

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.06.2020 14:35:53
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Рабочая программа утверждена
Ученым советом МРСЭИ
Протокол № 10 от 27.06.2020 г.

Утверждаю
Ректор  Золотухина Е. Н.
27 июня 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.26 Право социального обеспечения

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Профиль: Гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная

Рабочая программа по дисциплине «Право социального обеспечения» разработана в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1511 от 01.12.2016 года.

Автор (составитель): Зубач А.В., к.ю.н., доцент зав. кафедры Юриспруденции.

Рецензент: Болтенко С.И., к.ю.н., доцент кафедры Юриспруденции.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Юриспруденции Московского регионального социально-экономического института Протокол № 10 от 27 июня 2020 г.

©Московский региональный
социально-экономический институт, 2020.

142703, г. Видное, ул. Школьная, д. 55 а

© Зубач А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы.....	9
3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)	9
3.1. Очная форма обучения	9
3.2. Очно-заочная форма обучения	9
4. Содержание дисциплины (модуля)	10
4.1. Разделы (темы) дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	10
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	13
5. Самостоятельная работа студентов (СРС)	22
6. Фонд оценочных средств.....	23
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	24
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	25
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	37
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	40
а) основная учебная литература:	40
б) дополнительная учебная литература:	40
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.....	40
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	41
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	47
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	48
12. Иные сведения и (или) материалы	49
12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	49
13. Лист регистрации изменений.....	54

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель модуля «Право социального обеспечения» является получение студентами фундаментальных знаний в области современного российского права социального обеспечения, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, необходимых для правотворческой и правоприменительной деятельности в социальнообеспечительных правоотношениях, а также выработка у студентов навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в области социальнообеспечительных правоотношений, в соответствии с избранной ими специальностью или родом деятельности.

Изучение модуля «Право социального обеспечения» будет способствовать формированию у студентов комплекса профессиональных компетенций, предусмотренных Основной образовательной программой высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», которые позволят выпускникам применять теоретические знания на практике, ориентироваться в действующем законодательстве и уметь правильно применять нормы российского права социального обеспечения.

Задачи изучения дисциплины:

- знание исторических и современных представлений о праве социального обеспечения;
- усвоение знаний о сущности и структуре отрасли права социального обеспечения;
- формирование представлений о видах и формах социального обеспечения;
- формирование профессионального мышления и ориентации на последующую самостоятельную научную, учебную и другие формы практической деятельности;
- знание глубокого и цельного представления о значении и роли права социального обеспечения;
- владение навыками разрешения юридических задач и коллизий в области правового регулирования социально-трудовых отношений;
- владение навыками профессиональной деятельности юриста – нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, педагогической;
- умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- формирование социально-правовой культуры, способствующей правовому разрешению споров по социальным вопросам;
- умение осуществлять правовое просвещение и обучение граждан России.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации,	Знать: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	<p>федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации</p> <p>Уметь:</p> <p>оценивать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы как отражающие сущность российского государства и его правовой системы</p> <p>Владеть:</p> <p>методологией анализа нормативных правовых актов Российской Федерации, норм международного права и международных договоров Российской Федерации с целью формирования активной жизненной позиции и правомерного поведения гражданина</p>
ОПК-2	<p>способностью работать на благо общества и государства</p>	<p>Знать:</p> <p>нормативные правовые акты, закрепляющие должностные обязанности лиц, осуществляющих обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции.</p> <p>Уметь:</p> <p>профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; правильно толковать применяемую норму права; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</p> <p>Владеть:</p> <p>контролем за соблюдением действующего законодательства, обеспечением законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.</p>
ОПК-3	<p>способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать</p>	<p>Знать:</p> <p>особенности государственного и правового развития России; особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства</p>

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
	принципы этики юриста	<p>и местного самоуправления в России; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального производства: административного права, гражданского права, гражданского процесса, арбитражного процесса, трудового права, уголовного права, уголовного процесса, экологического права, земельного права, финансового права, налогового права, предпринимательского права, права социального обеспечения, международного права, международного частного права; понятие правосудия, его свойства, соотношение с судопроизводством; признаки и принципы правосудия; понятие и значение правового статуса судей; отличительные черты судебной системы РФ; виды и основные задачи иных правоохранительных органов; понятие уголовно-исполнительной системы и учреждений, исполняющих наказание, структуру и основные функции; систему государственных правоприменительных органов и систему негосударственных правоприменительных органов; предмет и назначение юридической психологии для юриста; психологические особенности профессиональной деятельности юриста и его личности; основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях права; функциональные разновидности юридической речи; стилиевые особенности речи; правила словоупотребления в речи юриста; правила этики речевого поведения юриста; основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу</p>

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</p> <p>правильно составлять и оформлять юридические документы; применять нормативно-правовые документы в деятельности конкретных правоохранительных и правоприменительных органов; применять на практике знания психологических особенностей людей и механизмов их поведения; самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии, различающиеся позиции ученых и практиков; применять полученные знания в практической деятельности; выступать публично, отстаивать и обосновывать свою позицию;</p> <p>логически структурировать свою речь; применять философские принципы и законы, формы и методы познания в юридической деятельности; читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; использовать экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; находить эффективные организационно-управленческие решения;</p> <p>самостоятельно осваивать прикладные экономические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; логически анализировать устные научные и философские тексты; правильно задавать вопросы, отвечать на них, участвовать в дискуссии; выделять значимую информацию из текстов справочно-информационного характера; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника; поддерживать деловые отношения и вести переговоры с представителями различных культур; оформлять организационно-распорядительные документы; осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;</p> <p>Владеть: навыками работы с правовыми актами;</p>

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; навыками реализации норм и материального и процессуального права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками психологического анализа различных правовых явлений и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; методами психологического разрешения возникающих в юридической практике проблем; навыками анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права; техникой применения законов логики в речи юриста; средствами речевого воздействия; навыками работы с правовыми актами общего и индивидуального применения; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; основными методами аргументации; стратегиями анализа и создания письменных текстов</p>
ПК-9	<p>способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p>Знать: Основные права и свободы человека и гражданина; нормативные акты, защищающие права и свободы человека и гражданина, ответственность за их исполнение;</p> <p>Уметь: принимать решения и совершать юридические действия в точном соблюдении закона; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, уважать честь и достоинство личности;</p> <p>Владеть: Навыками принятия необходимых мер по защите прав человека и гражданина; средствами охраны и навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Право социального обеспечения» относится к обязательной части дисциплин учебного плана по направлению подготовки «Юриспруденция».

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: теории государства и права, конституционного, гражданского права, трудового права, гражданским процессом и прохождения практик.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении дисциплин «Страховое право», «Гражданский процесс».

Дисциплина изучается на 4 курсе (8 семестр) для очной формы обучения, на 5 курсе (9 семестр) для очно-заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – экзамен.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

3.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Аудиторные занятия* (контактная работа)	74	74			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (Л)	30	30			
Практические занятия (ПЗ)/ Семинары (С)	44	44			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа* (всего)	34	34			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат (при наличии)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	34	34			
Вид промежуточной аттестации экзамен	36	36			
Общая трудоемкость:	часы	144	144		
	зачетные единицы	4	4		

3.2. Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9			
Аудиторные занятия* (контактная работа)	32	32			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (Л)	12	12			
Практические занятия (ПЗ)/ Семинары (С)	20	20			

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа* (всего)	76	76			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат (при наличии)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	76	76			
Вид промежуточной аттестации экзамен	36	36			
Общая трудоемкость:	часы	144	144		
	зачетные единицы	4	4		

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Разделы (темы) дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма

№ п/п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия		СРС		
			всего	лекции			
1.	Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения	9	3	4	2	Устный опрос,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9
2.	Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения	11	3	4	4	Устный опрос, доклад	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9
3.	Тема 3. Принципы права социального обеспечения	11	3	4	4	Устный опрос, доклад	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9
4.	Тема 4. Источники права социального	11	3	4	4	Устный опрос,	ОПК-1, ОПК-2,

№ п/п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия				
			все	лекци и семинары, практически е занятия			
	обеспечения						ОПК-3, ПК-9
5.	Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению	11	3	4	4	Устный опрос,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9
6.	Тема 6. Понятие трудового стажа и его виды	11	3	4	4	Устный опрос, доклад	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9
7.	Тема 7. Пенсионное обеспечение Организационные, правовые и финансовые основы пенсионного страхования в РФ	11	3	4	4	Устный опрос, тестирование,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9
8.	Тема 8. пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	15	3	8	4	Устный опрос, тестирование,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9
9.	Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения.	18	6	8	4	Устный опрос, тестирование, доклад	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9
	Вид промежуточной аттестации – экзамен	36					
Итого:		144	30	44	34		

Очно-заочная форма

№ п/п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия					
			всего	лекции	семинары, практические занятия			
1.	Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения	11	1	2	8	Устный опрос,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	
2.	Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения	11	1	2	8	Устный опрос, доклад	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	
3.	Тема 3. Принципы права социального обеспечения	11	1	2	8	Устный опрос, доклад	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	
4.	Тема 4. Источники права социального обеспечения	11	1	2	8	Устный опрос,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	
5.	Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению	11	1	2	8	Устный опрос,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	
6.	Тема 6. Понятие трудового стажа и его виды	11	1	2	8	Устный опрос, доклад	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	
7.	Тема 7. Пенсионное обеспечение Организационные, правовые и финансовые	12	2	2	8	Устный опрос, тестирование,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	

№ п/п	Разделы (модули) дисциплины	Общая трудоемкость (час)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия				
			все	лекции и семинары, практические занятия			
	основы пенсионного страхования в РФ						
8.	Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	12	2	2	8	Устный опрос, тестирование,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9
9.	Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения.	18	2	4	12	Устный опрос, тестирование, доклад	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9
	Вид промежуточной аттестации - экзамен	36					
Итого:		144	12	20	76		

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Наименование тем дисциплины	Содержание
Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения	1. Понятие социального обеспечения и его виды. 2. Организационно-правовые формы социального обеспечения. 3. Обязательное социальное страхование как одна из форм социального обеспечения.
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения	1. Понятие права социального обеспечения как отрасли права. 2. Предмет права социального обеспечения. 3. Метод права социального обеспечения. 4. Система отрасли права социального обеспечения.
Тема 3. Принципы права социального обеспечения	1. Понятие принципов правового регулирования отношений в сфере социального обеспечения и их виды.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	2. Общеправовые принципы в сфере социального обеспечения. 3. Межотраслевые принципы права социального обеспечения. 4. Отраслевые и внутриотраслевые принципы права социального обеспечения и их содержание.
Тема 4. Источники права социального обеспечения	1. Понятие источников права социального обеспечения. 2. Виды источников права социального обеспечения и их характеристика. 3. Международные правовые акты. 4. Конституция РФ. 5. Федеральные законы и законы субъектов РФ. 6. Подзаконные нормативные акты.
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению	1. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению. 2. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению. 3. Объекты правоотношений по социальному обеспечению. 4. Содержание правоотношений по социальному обеспечению.
Тема 6. Понятие трудового стажа и его виды	1. Понятие трудового стажа и его классификация. 2. Общий трудовой стаж. 3. Страховой стаж. 4. Специальный трудовой стаж. 5. Исчисление общего, специального и страхового стажа. 6. Доказательства трудового стажа.
Тема 7. Пенсионное обеспечение Организационные, правовые и финансовые основы пенсионного страхования в РФ	1. Обязательное пенсионное страхование. 2. Индивидуальный персонифицированный учет в системе обязательного пенсионного страхования. 3. Обязательные профессиональные пенсионные системы. 4. Добровольное пенсионное обеспечение и страхование. 5. Негосударственные пенсионные фонды Страховые и накопительные пенсии 1. Основные положения пенсионной реформы 2002-2015 гг. 2. Понятие страховых пенсий и их виды. 3. Понятие страховой пенсии по старости и условия ее назначения. 4. Досрочные страховые пенсии по старости. 5. Структура страховой пенсии по старости и порядок определения размера ее составных частей. 6. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц. 7. Понятие страховой пенсии по инвалидности и условия ее назначения. 8. Структура страховой пенсии по инвалидности и порядок определения ее размера. 9. Продолжительность выплаты страховой пенсии по инвалидности, перерасчет пенсии. 10. Понятие страховой пенсии по случаю потери кормильца и условия ее назначения. 11. Структура страховой пенсии по случаю потери кормильца и порядок определения ее составных частей. 12. Порядок выплаты пенсионных накоплений. 13. Продолжительность выплаты трудовой пенсии по случаю потери кормильца, изменение ее размера.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>14. Накопительная пенсия Пенсии по государственному пенсионному обеспечению</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. 2. Финансирование государственных пенсий. 3. Категории граждан, имеющих право на одновременное получение двух пенсий. 4. Условия назначения пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим. 5. Правила определения размера пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим. 6. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим и членам их семей. 7. Пенсии участникам Великой Отечественной войны 8. Условия назначения и размеры пенсии по инвалидности военнослужащим по призыву. 9. Условия назначения и размеры пенсии по случаю потери кормильца членам семьи военнослужащего по призыву. 10. Условия назначения и размеры пенсии по инвалидности участникам ВОВ. 11. Пенсии за выслугу лет, по инвалидности и по случаю потери кормильца военнослужащим и их семьям по Закону от 12 февраля 1993 г. 12. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф. 13. Круг лиц, имеющих право на социальную пенсию. 14. Условия назначения социальных пенсий и порядок определения их размеров. 15. Выплата социальных пенсий в период работы. <p>Обращение за пенсией, назначение пенсии. Перерасчет размера и индексация страховых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению.</p> <p>Ответственность предприятий и граждан. Разрешение споров по пенсионным вопросам.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок обращения за страховой пенсией, накопительной пенсией и пенсией по государственному пенсионному обеспечению. 2. Документы, необходимые для страховой, накопительной и государственной пенсии. 3. Порядок назначения пенсии. 4. Перерасчет страховых и государственных пенсий. 5. Индексация страховых и государственных пенсий. 6. Ответственность предприятий и граждан по пенсионным вопросам, порядок разрешения споров. <p>Выплата и доставка страховых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок выплаты пенсий. 2. Приостановление и возобновление, прекращение и восстановление выплаты пенсии.

Наименование тем дисциплины	Содержание
	3. Удержания из пенсии. 4. Выплата трудовых пенсий лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории РФ.
Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	Понятие, виды, общая характеристика пособий 1. Понятие пособий и их классификация. 2. Условия назначения пособия по временной нетрудоспособности и порядок определения его размера. 3. Государственные пособия гражданам, имеющим детей, их виды и размеры. 4. Пособие по безработице. 5. Социальное пособие на погребение. Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения 1. Понятие и виды компенсационных выплат. 2. Ежемесячные компенсационные выплаты.
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения.	Понятие и принципы социального обслуживания 1. Понятие и основные принципы социального обслуживания граждан. 2. Виды и формы социального обслуживания. 3. Общая характеристика система социального обслуживания различных категорий граждан. 4. Виды учреждений социального обслуживания. 5. Основания предоставления социального обслуживания. Стационарное социальное обслуживание 1. Основные виды учреждений стационарной формы социального обслуживания. 2. Виды предоставляемых услуг. 3. Порядок и условия проживания престарелых и инвалидов в учреждениях стационарной формы социального обслуживания. 4. Стационарные формы социального обслуживания для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной защите. Полустационарное социальное обслуживание 1. Основные виды учреждений полустационарной формы социального обслуживания. 2. Виды оказываемых услуг учреждениями полустационарной формы социального обслуживания. 3. Порядок и условия предоставляемых социальных услуг в различных учреждениях полустационарной формы социального обслуживания. Социальное обслуживание на дому 1. Социальная помощь на дому как один из видов социально-бытового обслуживания граждан. 2. Виды предоставляемых услуг на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам. 3. Порядок и условия предоставления социальной помощи на дому. Срочная социальная и социально-консультативная помощь 1. Понятие срочной социальной и социально-консультативной помощи и цели ее оказания. 2. Порядок предоставления срочной социальной и социально-

Наименование тем дисциплины	Содержание
	<p>консультативной помощи.</p> <p>Трудоустройство и профессиональное обучение инвалидов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и значение трудоустройства и профессионального обучения как видов социальных реабилитационных услуг; 2. Профессиональное обучение инвалидов как вид социальной реабилитации и его значение. 3. Роль органов социальной защиты населения в решении проблем трудоустройства инвалидов. <p>Протезно-ортопедическая помощь и обеспечение инвалидов средствами передвижения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие протезно-ортопедической помощи и ее значение. 2. Протезирование и обеспечение инвалидов протезно-ортопедическими изделиями и техническими средствами. 3. Обеспечение инвалидов специальными транспортными средствами. 4. Задачи, функции и основные направления деятельности органов социальной защиты населения в области протезирования и обеспечения инвалидов транспортными средствами. <p>Льготы по системе социального обеспечения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды льгот. 2. Категории граждан, имеющих право на льготы, основания их предоставления, содержание льгот.

4.2.1 Тематический план лекций

Тематика лекций	Трудоемкость (час.)	
	ОФО	ОЗФО
Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения	3	1
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения	3	1
Тема 3. Принципы права социального обеспечения	3	1
Тема 4. Источники права социального обеспечения	3	1
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению	3	1
Тема 6. Понятие трудового стажа и его виды	3	1
Тема 7. Пенсионное обеспечение Организационные, правовые и финансовые основы пенсионного страхования в РФ	3	2
Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	3	2
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения.	6	2
Итого:	30	12

4.2.2 Тематический план семинарских, практических и лабораторных занятий

Тематика практических занятий (семинаров)	Формы контроля	Трудоемкость (час.)	
		ОФО	ОФЗО
Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения	Устный опрос,	4	2
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения	Устный опрос, доклад	4	2
Тема 3. Принципы права социального обеспечения	Устный опрос, доклад	4	2
Тема 4. Источники права социального обеспечения	Устный опрос,	4	2
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению	Устный опрос,	4	2
Тема 6. Понятие трудового стажа и его виды	Устный опрос, доклад	4	2
Тема 7. Пенсионное обеспечение Организационные, правовые и финансовые основы пенсионного страхования в РФ	Устный опрос, тестирование,	4	2
Тема 8. пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	Устный опрос, тестирование,	8	2
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения.	Устный опрос, тестирование, доклад	8	4
Итого:		44	20

Практические занятия

Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие социального обеспечения и его виды: пенсии, пособия, компенсации, социальные услуги, предоставляемые бесплатно или на льготной основе.
2. Организационно-правовые формы социального обеспечения: централизованные, региональные, муниципальные, локальные.

Контрольные вопросы:

1. Российская государственная система социального обеспечения: современное состояние и перспективы ее развития в условиях рыночной экономики.
2. Обязательное социальное страхование как важнейшая организационно-правовая форма социального обеспечения.
3. Правовой статус Пенсионного фонда РФ.
4. Проанализировать правовой статус Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования РФ, Фонда обязательного медицинского страхования РФ.
5. Раскрыть правовой статус Фонда социального страхования РФ.

6. Раскрыть правовой статус Фонда обязательного медицинского страхования РФ.

Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика правоотношений в сфере социального обеспечения.
2. Принципы правового регулирования правоотношений в сфере социального обеспечения.
3. Содержание общеправовых, межотраслевых и отраслевых приемов и способов регулирования отношений в сфере социального обеспечения.
4. Отграничение права социального обеспечения от смежных с ним отраслей права: трудового, административного, финансового и семейного.
5. Основные этапы формирования и развития отрасли права социального обеспечения.

Контрольные вопросы:

1. Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права.
2. Предмет и метод права социального обеспечения как отрасли права.
3. Система права социального обеспечения как отрасли права.
4. Право социального обеспечения как наука и учебная дисциплина.

Тема 4. Источники права социального обеспечения

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика источников права социального обеспечения и их классификация.
2. Конституция РФ как основной источник права социального обеспечения. Декларация прав и свобод человека и гражданина России от 22 ноября 1991 г. о праве социального обеспечения.
3. Общая характеристика нормативных актов, регулирующих пенсионное обеспечение; обеспечение граждан пособиями и компенсационными выплатами; социальное обслуживание престарелых, нетрудоспособных, семей с детьми.
4. Акты министерств и ведомств и их место в общей системе источников права социального обеспечения.

Контрольные вопросы:

1. Международно-правовое регулирование отношений в сфере социального обеспечения.
2. Конституционно-правовой статус гражданина в сфере социального обеспечения.
3. Характеристика России как социального государства.
4. Общая характеристика законодательства г. Москвы о социальном обеспечении.
5. Новеллы в законодательстве о социальном обеспечении на современном этапе.
6. Проблемы кодификации законодательства в области социального обеспечения.

Тема 6. Понятие трудового стажа и его виды

Вопросы для обсуждения:

1. Роль трудового стажа в пенсионном обеспечении граждан.
2. Новеллы законодательства, регулирующего вопросы трудового стажа.

Контрольные вопросы:

1. Понятие трудового стажа и его классификация.
2. Общий и страховой трудовой стаж: понятие и юридическое значение. Виды общественно-полезной деятельности, включаемые в общий трудовой и страховой стаж.
3. Специальный страховой стаж, необходимый для получения досрочной пенсии по старости в связи с особыми условиями труда или в связи с определенными видами профессиональной деятельности.
4. Специальный трудовой и специальный страховой стаж, необходимый для получения пенсий за выслугу лет.
5. Роль специального трудового стажа для назначения досрочных трудовых пенсий по старости и пенсий за выслугу лет определенным категориям граждан.
6. Роль и значение общего трудового стажа по Закону РФ от 20 ноября 1990 г. «О государственных пенсиях в РФ», ФЗ от 17 декабря 2001 г. «О трудовых пенсиях в РФ» и ФЗ «О страховых пенсиях» от 28 декабря 2013 г.
7. Исчисление общего трудового, специального и страхового стажа.
8. Правила исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости.
9. Доказательства трудового стажа. Основные документы, подтверждающие трудовой стаж. Установление трудового стажа по свидетельским показаниям. Значение сведений индивидуального (персонифицированного) учета при подтверждении страхового стажа.
10. Значение индивидуального (персонифицированного) учета в подтверждении страхового стажа.
11. Правила исчисления страхового стажа и его подтверждение.

Тема 7. Пенсионное обеспечение

Вопросы для обсуждения:

1. Пенсионная система России: современное состояние и перспективы ее дальнейшего развития.
2. Пенсионная реформа в Российской Федерации. Основные этапы развития.
3. Обязательное пенсионное страхование.
4. Новая пенсионная формула.
5. Правовое регулирование формирования и инвестирования пенсионных накоплений.
6. Инвалидность и порядок ее установления.
7. Правой статус учреждений медико-социальной экспертизы.

Контрольные вопросы:

1. Основные положения пенсионной реформы, осуществленной в 2001 г. и 2014 гг. Общая характеристика федеральных законов, закрепивших новую пенсионную систему.
2. Понятие страховых пенсий и их виды. Финансирование страховых пенсий.
3. Условия назначения страховых пенсий.

4. Досрочные пенсии по старости лицам, занятым на работах с особыми условиями труда и определенными видами профессиональной деятельности.
5. Сохранение права на досрочное назначение трудовой пенсии по старости для некоторых категорий граждан.
6. Порядок определения размеров страховых пенсий.
7. Накопительная пенсия.
8. Общая характеристика государственных пенсий, их виды, категории получателей и источник финансирования.
9. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным служащим.
10. Пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по призыву: условия назначения, размеры пенсий.
11. Пенсии по случаю потери кормильца членам семьи военнослужащих, проходивших военную службу по призыву: условия назначения, размеры пенсий.
12. Социальные пенсии по старости, инвалидности и потери кормильца: круг обеспечиваемых, условия назначения, размеры.
13. Право граждан на одновременное получение двух пенсий.
14. Условия назначения пенсий военнослужащим по Закону РФ от 12 февраля 1993 г. «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, органах и учреждениях уголовно-исполнительной системы, и их семей». Размеры пенсий.

Тема 8. Понятие, виды, общая характеристика пособий
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения.

Вопросы для обсуждения:

1. Законодательство о пособиях по временной нетрудоспособности.
2. Порядок назначения и выплаты государственных пособий семьям с детьми.
3. Основные направления совершенствования законодательства в области социальной защиты материнства и детства.
4. Понятие социальных пособий, их классификация.
5. Пособия, выплачиваемые в порядке обязательного социального страхования.
6. Правила выдачи больничных листов при заболеваниях и травмах.
7. Социальная защита семей с детьми.
8. Пособиям семьям с детьми по московскому законодательству.
9. Практика назначения пособий семьям с детьми в регионах.
10. Формы социальной защиты безработных.
11. Пособия гражданам, пострадавшим в борьбе с терроризмом.
12. Пособия гражданам по ФЗ «Об иммунной профилактике инфекционных болезней».
13. Пособия беженцам и вынужденным переселенцам.

Контрольные вопросы:

1. Понятие пособий и их классификация.
2. Пособие по временной нетрудоспособности: условия назначения, размер, срок выплаты.

3. Государственные пособия гражданам, имеющим детей: пособие по беременности и родам, единовременное пособие при рождении ребенка, пособие по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка. Условия назначения, размеры.

4. Пособие по безработице: условия назначения, размеры, продолжительность выплаты. Основания приостановления выплаты пособия и сокращения его размера.

5. Условия назначения и порядок выплаты социального пособия на погребение.

5. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Для самостоятельной работы обучающихся разработаны следующие учебно-методические материалы:

- рекомендации по подготовке к практическим занятиям по данной дисциплине;
- рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- терминологический словарь по дисциплине;
- задания для самостоятельного изучения дисциплины;
- перечень вопросов для самоконтроля по самостоятельно изученным темам.

Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Код формируемых компетенций	Количество часов		Формы контроля
			ОФО	ОЗФО	
Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения.	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	2	8	Устный опрос,
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме, изучить тематику доклада,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	4	8	Устный опрос, доклад
Тема 3. Принципы права социального обеспечения.	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме, изучить тематику доклада,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	4	8	Устный опрос, доклад

Тема 4. Источники права социального обеспечения	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	4	8	Устный опрос,
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению.	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	4	8	Устный опрос,
Тема 6. Трудовой стаж	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме, изучить тематику доклада,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	4	8	Устный опрос, доклад
Тема 7. Пенсионное обеспечение	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме, подготовиться к тестированию	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	4	8	Устный опрос, тестирование,
Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме, подготовиться к тестированию	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	4	8	Устный опрос, тестирование,
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения	Подготовиться к устному опросу по пройденной теме, изучить тематику доклада, подготовиться к тестированию	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	4	12	Устный опрос, тестирование, доклад

Задания для СРС рассмотрены в приложении ФОС.

6. Фонд оценочных средств

В результате освоения дисциплины «Право социального обеспечения»

ОПОП по направлению 40.03.01 Юриспруденция обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства

ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать

принципы этики юриста

ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

Этапы формирования компетенций:

1. Чтение курса лекция по дисциплине (формы и методы – лекция, беседы, анализ конкретных ситуаций). На лекциях формируется способность порождать новые идеи; формулировать и решать задачи, возникающие в ходе учебной деятельности будущего бакалавра и требующие углубленных знаний; вести библиографическую работу.

2. Проведение практических занятий (формы и методы – доклад). Представлять итоги проделанной работы в виде тестов, докладов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати

3. Самостоятельная работа студентов предполагает получение дополнительных знаний в дополнительной литературе и электронных источниках Интернет; подготовку доклада.

Изучение теоретического материала, с учетом опыта его применения на практических занятиях при устном опросе (собеседовании), сдаче экзамен, способствует формированию выше указанных компетенций.

Форма аттестации результатов изучения дисциплины в соответствии с учебным планом направления 40.03.01 Юриспруденция – экзамен.

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

Наименование раздела (темы)	Код компетенции	Наименование фонда оценочного средства
Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	Устный опрос,
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	Устный опрос, доклад
Тема 3. Принципы права социального обеспечения.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	Устный опрос, доклад
Тема 4. Источники права социального обеспечения	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	Устный опрос,

Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	Устный опрос,
Тема 6. Трудовой стаж	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	Устный опрос, доклад
Тема 7. Пенсионное обеспечение	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	Устный опрос, тестирование,
Тема 8. пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	Устный опрос, тестирование,
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9	Устный опрос, тестирование, доклад

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Экзамен

а) типовые задания (вопросы)

Перечень вопросов для сдачи экзамена

1. Понятие социального обеспечения и его виды.
2. Организационно-правовые формы социального обеспечения.
3. Обязательное социальное страхование и его виды. Понятие социальных рисков и страховых случаев.
4. Обязательное пенсионное страхование.
5. Целевые федеральные фонды: тарифы взносов в эти фонды и основные направления расходования средств этих фондов.
6. Правовой статус Пенсионного фонда РФ.
7. Правовой статус Фонда социального страхования РФ.
8. Общая характеристика Федерального закона от 16 июля 1999 г. «Об основах обязательного социального страхования».
9. Предмет права социального обеспечения.
10. Правоотношения, регулируемые правом социального обеспечения.
11. Метод права социального обеспечения (признаки, его характеризующие).
12. Система права социального обеспечения как отрасли права.
13. Право граждан на социальное обеспечение в Российской Декларации прав и свобод человека и гражданина и в Конституции РФ.
14. Источники права социального обеспечения.
15. Принципы правового регулирования отношений в сфере социального обеспечения.
16. Право граждан на достойный уровень жизни и его реализация в сфере социального обеспечения. Прожиточный минимум.
17. Понятие трудового стажа и его виды.
18. Общий трудовой стаж и его юридическое значение.
19. Понятие специального трудового стажа и его юридическое значение.
20. Понятие страхового стажа и его юридическое значение.
21. Персонифицированный учет: понятие, цели, этапы.

22. Виды трудовой и иной деятельности, включаемые в общий трудовой и страховой стаж.
23. Исчисление страхового стажа и порядок его подтверждения.
24. Понятие страховых пенсий по новому пенсионному законодательству. Их виды.
25. Структура страховых пенсий по новому пенсионному законодательству.
26. Страховая пенсия по старости. Порядок определения ее размера.
27. Досрочные пенсии по старости в связи с особыми условиями труда.
28. Условия назначения страховой пенсии по инвалидности и порядок ее исчисления.
29. Условия назначения страховой пенсий по случаю потери кормильца и порядок определения ее размера.
30. Порядок назначения и выплаты страховых пенсий. Сроки назначения страховых пенсий. Индексация страховых пенсий.
31. Приостановление, возобновление, прекращение и восстановление выплаты страховой пенсии.
32. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты пенсии. Удержания из пенсии.
33. Накопительная пенсия: условия назначения, круг получателей, порядок определения размера, порядок назначения и выплаты.
34. Круг лиц, обеспечиваемых государственными пенсиями. Виды государственных пенсий. Право на одновременное получение двух пенсий.
35. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным служащим по Федеральному закону от 15.12.2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в РФ». Порядок определения размера пенсии.
36. Пенсия за выслугу лет военнослужащим. Порядок определения размера пенсии.
37. Условия назначения пенсии по инвалидности военнослужащим. Порядок определения ее размера.
38. Условия назначения пенсии по случаю потери кормильца семьям военнослужащих. Порядок определения ее размера.
39. Пенсионное обеспечение инвалидов ВОВ.
40. Пенсионное обеспечение лиц, пострадавших от техногенных и радиационных катастроф и аварий.
41. Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией. Размеры пенсии.
42. Понятие пособий и их классификация.
43. Пособие по временной нетрудоспособности: условия назначения, сроки выплаты, размеры.
44. Пособие по беременности и родам.
45. Пособие по уходу за детьми.
46. Пособия гражданам, имеющим детей.
47. Ежемесячное пособие на ребенка.
48. Пособие на погребение.

49. Понятие безработного.
50. Пособие по безработице: условия его назначения, продолжительность выплаты, размеры.
51. Случаи прекращения, приостановления выплаты пособия по безработице и снижения его размера.
52. Обеспечение в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
53. Порядок назначения и выплаты страхового возмещения при несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях.
54. Компенсационные выплаты: понятие, виды, основания их предоставления.
55. Понятие социального обслуживания и его виды.
56. Право на бесплатную медицинскую помощь и лечение. Виды медико-социальной помощи.
57. Полустационарное и стационарное содержание инвалидов и пожилых граждан в учреждениях системы социальной защиты населения.
58. Государственная социальная помощь: круг лиц, имеющих право на нее, виды государственной социальной помощи.
59. Общая характеристика системы льгот как одного из способов социальной поддержки населения.
60. Основные виды льгот пожилым гражданам и инвалидам.

б) Критерии оценивания компетенций (результатов)

- правильность ответа на вопрос;
- полнота ответа;
- степень понимания содержания предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- логика и аргументированность изложения;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;
- культура ответа.

в) Описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится студенту, если он не только точно и грамотно сформулировал ответ на вопросы билета, но и продемонстрировал сформированность соответствующих компетенций, продемонстрировал способность приводить примеры, аргументировать выводы, формулируемые при ответе. Кроме того, студент должен правильно ответить на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится студенту, который в целом вполне правильно сформулировал ответ на вопрос, но не смог проиллюстрировать свой ответ примерами, провести параллели с современным состоянием данного вопроса.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если он не совсем

точно дает определения и не может ответить точно на дополнительные вопросы преподавателя.

В противном случае студент получает оценку «неудовлетворительно».

6.2.2 Примерные темы докладов

1. История развития законодательства о социальном обеспечении.
 2. Международные акты о праве человека и гражданина на социальное обеспечение.
 3. Конституционные права личности в сфере социального обеспечения.
 4. Конституционно-правовой статус инвалидов в сфере социального обеспечения.
 5. Правовой статус Пенсионного фонда РФ.
 6. Правовой статус Фонда социального страхования РФ.
 7. Социальное страхование как организационно-правовая форма социальной защиты населения.
 8. Персонифицированный учет и его роль в пенсионном обеспечении граждан.
 9. Органы социального обеспечения в Российской Федерации и их деятельность.
 10. Основные направления кодификации законодательства в сфере социального обеспечения.
 11. Социально-правовое значение трудового стажа в правообеспечительных отношениях.
 12. Новеллы пенсионного законодательства о трудовом стаже.
 13. Основные направления совершенствования пенсионной реформы на современном этапе.
 14. Правовые основы передачи пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц.
 15. Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца.
 16. Пожизненное содержание судей, ушедших в отставку.
 17. Разрешение споров по пенсионным вопросам.
 18. Государственное пенсионное обеспечение.
 19. Правовое регулирование назначения и выплаты государственных пособий семьям, имеющим детей.
 20. Новеллы законодательства о предоставлении пособия по временной нетрудоспособности.
 21. Понятие инвалидности, порядок ее установления. Группы, степени, причины инвалидности и их юридическое значение.
 22. Правовой статус безработного в сфере социального обеспечения.
 23. Правовые основы социального страхования от несчастных случаев и профессиональных заболеваний в России.
 24. Социальное обслуживание инвалидов.
 25. Общая характеристика системы льгот как одного из способов социальной поддержки населения.
- Требования к форме представления информации в докладе.
1. В докладе следует разъяснить непривычные термины и символы при первом упоминании в тексте.

2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.
 3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.
 4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.
 5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.
 6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.
- В заключении делаются общие выводы.

Требования к форме представления информации в докладе.

1. В докладе следует разъяснить непривычные термины и символы при первом упоминании в тексте.
2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.
3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.
4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.
5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.
6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент в целом раскрыл поставленные в докладе вопросы, доклад отличается актуальностью, новизной, изложение логичное и аргументированное, в работе использованы новейшие информативные данные;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не раскрыл поставленные в докладе вопросы, изложение не логично, слабо аргументировано, доклад не отличается новизной, в работе не использованы новейшие информативные данные, выводы не отличаются четкостью.

6.2.3 Тематика курсовых работ

Курсовая работа по дисциплине «Право социального обеспечения» не предусмотрена учебным планом.

6.2.4 Задания по дисциплине

Вариант 1

Задача 1.

Королева после окончания педагогического института по дневной форме обучения в течение 8 лет работала педагогом в общеобразовательной школе. Затем после рождения ребенка она в течение 12 лет не работала, поскольку была занята уходом за ребенком-инвалидом. Вновь Королева начала трудиться педагогом колледжа уже в возрасте 45 лет и проработала на этой работе 14 лет.

Какой продолжительности у Королевой общий, страховой и специальный страховой стаж.

Задача 2.

За назначением досрочной трудовой пенсии по старости обратился Караулов в возрасте 50 лет. Его страховой стаж составляет 22 года. В горячем цехе (сталеваром) он проработал 7 лет.

Имеет ли Караулов право на досрочную трудовую пенсию по старости.

Задача 3.

В мае 2016 г. за назначением пенсии обратился Семенов, проработавший на различных должностях федеральной государственной службы 18 лет. Среднемесячный заработок по последней должности составил 20 тыс. руб., а величина расчетного пенсионного капитала, определенного путем конвертации его пенсионных прав, – 160 тыс. руб. Возраст Семенова 60 лет.

Какая пенсия может быть назначена Семенову и в каком размере.

Вариант 2

Задача 1.

После окончания средней школы Григорьева, не успев устроиться на работу, родила первого ребенка и 1,5 года не работала – воспитывала ребенка. Затем проходила профессиональное обучение в течение двух лет с отрывом от производства и после этого 20 лет проработала ткачихой хлопчатобумажного производства в г. Иванове. За эти годы Григорьева родила еще двоих детей, за которыми ухаживала, используя положенные отпуска (в общей сложности 3 года). После этого оставила работу ткачихи и 3 года прожила с мужем-военнослужащим в отдаленном гарнизоне, где отсутствовала возможность ее трудоустройства по специальности.

Какой продолжительности общий и страховой трудовой стаж Григорьевой.

Задача 2.

За назначением досрочной трудовой пенсии по старости обратилась Суворова 50 лет. Она родила пять детей, четверых из них воспитала до 16-летнего возраста, пятый ребенок умер в возрасте 7 лет. Когда Суворовой исполнилось 44 года, она усыновила из роддома мальчика. Ее страховой стаж составляет 16 лет.

Имеет ли Суворова право на досрочную трудовую пенсию по старости как многодетная мать.

Задача 3.

За пенсией обратилась Соколова, проработавшая учителем в школе 29 лет. Расчетный пенсионный капитал на 1 января 2006 г., определенный путем конвертации пенсионных прав Соколовой, составил 160 тыс. руб. Кроме того, после 1 января 2006 г. на ее индивидуальном счете к моменту обращения за пенсией числился пенсионный капитал в сумме 30 тыс. руб.

Какой вид пенсии может быть назначен Соколовой и в каком размере.

Как будет выплачиваться пенсия, если Соколова продолжит работу в школе в качестве учителя.

Вариант 3Задача 1.

Морозов 2 года служил в армии, через 2 месяца после увольнения в запас устроился на работу слесарем на автопредприятие, откуда был уволен через 3 года за прогулы. После этого в течение 1 месяца трудоустроился слесарем на завод, проработал 5 лет и уволился с работы по собственному желанию. Через неделю устроился слесарем в жилищный трест, где проработал 6 месяцев, и вновь уволился по собственному желанию, а через 2 недели поступил на работу в крупное охранное предприятие, где работает вот уже 8 месяцев.

Какой продолжительности страховой и общий трудовой стаж работы Морозова.

Задача 2.

За назначением досрочной трудовой пенсии по старости обратилась Федорова в возрасте 50 лет, мать пятерых детей. До рождения первого ребенка она работала 9 лет на заводе, затем работу оставила. К моменту обращения Федоровой за пенсией ее дети достигли возраста 20, 18, 16, и 10 лет, а один ребенок умер, когда ему исполнилось 15 лет.

Имеет ли Федорова право на досрочную трудовую пенсию по старости в возрасте 50 лет.

Задача 3.

Круглова – мать двоих детей – была признана инвалидом III степени. Возраст Кругловой на 1 января 2006 г. составляет 30 лет, до рождения детей она работала на заводе 3 года, а затем занималась воспитанием детей. Возраст детей 3 года и 10 лет. Старший ребенок – инвалид. Расчетный пенсионный капитал Кругловой составил 30 тыс. руб.

Может ли Кругловой быть назначена пенсия по инвалидности и в каком размере.

Как должен быть решен вопрос о пенсионном обеспечении ее старшего сына.

Вариант 4Задача 1.

Крылова после окончания средней школы 4 года отработала лаборантом в Краснодарском медицинском институте, затем уволилась, вышла замуж и через 1 год родила ребенка, который был признан инвалидом. Крылова оставила работу и посвятила себя уходу за больным ребенком. В текущем году ему исполнилось 18 лет. Служба медико-социальной экспертизы установила юноше Крылову ограничение способности к трудовой деятельности II степени.

Какой продолжительности общий и страховой стаж Крыловой в настоящее время.

Задача 2.

Серова, 52 лет, обратилась за назначением досрочной трудовой пенсии по старости. Она проработала в районах Крайнего Севера 7 лет и местностях, приравненных к ним, 10 лет. Страховой стаж ее составляет 27 лет.

Имеет ли Серова право на досрочную трудовую пенсию по старости и в каком возрасте эта пенсия может быть ей назначена.

Задача 3.

За пенсией по случаю потери кормильца обратилась семья Ковалевых. Семья состоит из его матери в возрасте 60 лет, жены в возрасте 30 лет, двух детей, пяти и двенадцати лет.

Жена Ковалева не работает. Ковалев работал в АО инженером, но затем получил травму и был признан инвалидом II степени, в связи с чем получал страховую пенсию в размере 1500 руб.

Имеет ли семья Ковалевых право на пенсию по случаю потери кормильца и на кого из членов семьи она может быть назначена.

Каков размер данной пенсии.

Критерии оценивания решения задач:

Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения – отлично.

Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения – хорошо.

Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок – удовлетворительно.

Решение неверное или отсутствует – неудовлетворительно.

6.2.5 Примерные тестовые задания

а) типовые задания (темы)

1) К основополагающим нормативным правовым актам, регулирующим предоставление гражданам социального обслуживания, относятся:

- А) «О социальной защите инвалидов»
- Б) «О беженцах»
- В) «О трудовых пенсиях в РФ»
- Г) «Об основах обязательного социального страхования в РФ»

2) Лица, проживающие в стационарных учреждениях социального обслуживания, имеют право на предоставление следующих услуг:

- А) предоставление жилья, одежды по сезону, трехразового горячего питания
- Б) социально-бытовое обслуживание
- В) предоставление транспортного средства
- Г) бесплатная медицинская помощь
- Д) предоставление кредитов
- Е) услуги по отправлению религиозных обрядов
- Ж) ритуальные услуги в случае смерти обслуживаемого

3) Социальное обслуживание на дому предоставляется

- А) коммерческой фирмой
- Б) домом-интернатом для престарелых и инвалидов
- В) центром социального обслуживания
- Г) органом местного самоуправления

4) Источником финансирования социальных пенсий является

- А) Пенсионный фонд РФ
- Б) Федеральный бюджет
- В) Фонд социального страхования РФ
- Г) Фонд обязательного медицинского страхования РФ

5) Назначение трудовых пенсий осуществляется

- А) Пенсионным фондом
- Б) Управлением социальной защиты населения
- В) Фондом социального страхования
- Г) Кадровой службой предприятия (организации, учреждения)

6) Организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета граждан осуществляется

- А) Налоговой службой
- Б) Пенсионным фондом РФ
- В) Фондом социального страхования РФ
- Г) Государственными органами статистики

7) Для получения пособия на погребение родственникам умершего пенсионера необходимо обратиться

- А) в органы социальной защиты населения по месту жительства пенсионера
- Б) по месту последней работы пенсионера
- В) в Фонд социального страхования
- Г) в Пенсионный фонд РФ

8) Услуги согласно гарантированному перечню услуг по погребению оказываются

- А) органами социальной защиты населения
- Б) коммерческой фирмой «Ритуал»
- В) местными органами власти
- Г) специализированной службой по вопросам похоронного дела

9) Из перечисленных к видам социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов не относятся:

- А) социальное обслуживание на дому
- Б) стационарное социальное обслуживание
- В) полустационарное социальное обслуживание
- Г) пенсионное обеспечение
- Д) срочное социальное обслуживание
- Е) реабилитация, образование, обеспечение занятости инвалидов
- Ж) обеспечение граждан пособиями и компенсациями

10) Функции оперативного управления обязательным социальным страхованием осуществляют:

- А) Министерство здравоохранения и социального развития
- Б) Фонд социального страхования РФ
- В) ПФР, ФСС РФ, Фонд обязательного медицинского страхования
- Г) Министерства и ведомства

11) Управление и координацию вопросов социальной защиты в Москве осуществляет

- А) Комитет социальной защиты населения г. Москвы
- Б) Министерство труда
- В) Департамент социальной защиты г. Москвы
- Г) Правительство г. Москвы

12) Ежемесячное пособие на ребенка назначается:

- А) Пенсионным фондом РФ
- Б) Комиссиями по социальному страхованию предприятий (учреждений, организаций)

В) Фондом социального страхования РФ

Г) Управлением социальной защиты населения РФ

13) Источниками финансирования государственных пенсий является:

А) Бюджет Пенсионного фонда РФ

Б) Государственный федеральный бюджет

В) Средства предприятий (организаций)

Г) Средства Фонда социального страхования

14) Назначение и выплату единых денежных выплат федеральным льготникам осуществляет:

А) Территориальные органы Пенсионного фонда

Б) Фонд социального страхования

В) Органы МСЭК

Г) Управление социальной защиты населения

15) Назначение и выплату единых денежных выплат региональным льготникам осуществляет:

А) Территориальные органы Пенсионного фонда

Б) Фонд социального страхования

В) Органы МСЭК

Г) Управление социальной защиты населения

16) Государственная пенсионная система в России представляет собой:

А) Единую пенсионную систему

Б) Страховую пенсионную систему и бюджетную пенсионную систему

В) Пенсионное обеспечение за счет ассигнований из госбюджета

Г) Страховую пенсионную систему

17) российская система социального обеспечения состоит из следующих элементов:

А) Пенсионная система, система пособий и компенсационных выплат, система социального обслуживания

Б) Система социального обслуживания

В) Система социальных льгот

Г) Пенсионная система и система пособий и компенсационных выплат

18) Региональная форма социального обеспечения связана со следующими источниками финансирования:

А) Федеральным бюджетом

Б) Бюджетом Фонда социального страхования

В) Бюджетом субъектов РФ

Г) Местными бюджетами

19) Страховщиками согласно ФЗ «Об основах обязательного социального страхования в РФ» являются:

А) Работодатели

Б) Страховые федеральные фонды

В) Негосударственные пенсионные фонды

Г) Органы налоговой службы

20) Общее управление социальным обеспечением в стране осуществляет

А) Правительство РФ

Б) Президент РФ

В) Министерство здравоохранения и социального развития РФ

Г) Министерство труда РФ

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

– по пятибалльной системе.

в) описание шкалы оценивания

- оценка «отлично» ставится при выполнении, не менее чем 98% заданий;
- оценка «хорошо» ставится при выполнении, не менее чем 80% заданий;
- оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении, не менее чем 60% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» ставится при неправильном ответе более, чем на 40% вопросов теста или невыполнении более, чем 40% заданий.

6.2.6 Устный опрос

1. Право социального обеспечения как отрасль права.
2. Предмет права социального обеспечения.
3. Метод правового регулирования отношения по социальному обеспечению.
4. как отрасли права, законодательства, науки и учебной дисциплины.
5. Принципы права социального обеспечения.
6. Источники права социального обеспечения.
7. Конституция РФ как источник права социального обеспечения.
8. Роды, виды и организационно-правовые формы социального обеспечения.
9. Роды (подотрасли) права социального обеспечения.
10. Виды социального обеспечения в РФ.
11. Государственное социальное страхование: понятие, принципы, общая характеристика.
12. Государственные внебюджетные социальные фонды: правовое положение.
13. Понятие стажа, его виды и значение для права социального обеспечения.
14. Страховой стаж: юридическое значение, порядок исчисления.
15. Выслуга лет: юридическое значение, порядок исчисления.
16. Инвалидность: понятие, юридическое значение.
17. Обязательное пенсионное страхование в РФ.
18. Порядок формирования и индексации расчетного пенсионного капитала.
19. Трудовые пенсии в РФ: понятие, виды, условия назначения.
20. Условия назначения трудовой пенсии по старости.
21. Условия назначения трудовой пенсии по инвалидности.
22. Досрочное назначение трудовых пенсий по старости отдельным категориям граждан.
23. Размеры базовой части трудовой пенсии по старости.
24. Исчисление страховой части трудовой пенсии по старости.
25. Исчисление накопительной части трудовой пенсии по старости.
26. Исчисление страховой части трудовой пенсии по инвалидности.
27. Исчисление накопительной части трудовой пенсии по инвалидности.
28. Исчисление страховой части трудовой пенсии по случаю потери кормильца.

29. Условия назначения трудовых пенсий по случаю потери кормильца.
30. Круг членов семьи умершего кормильца, имеющих право на трудовую пенсию.
31. Структура и размеры трудовой пенсии по старости.
32. Структура и размеры трудовой пенсии по инвалидности.
33. Структура и размеры трудовой пенсии по случаю потери кормильца.
34. Конвертация пенсионных прав граждан.
35. Порядок назначения, перерасчета размеров, выплаты и доставки трудовых пенсий.
36. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
37. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению и круг лиц, имеющих право на их получение.
38. Круг лиц, имеющих право на получение двух пенсий.
39. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению федеральным государственным служащим.
40. Пенсии военнослужащим и членам их семей.
41. Пенсии военнослужащим за выслугу лет: условия назначения и размеры.
42. Общая характеристика мер социальной поддержки
43. Меры социальной поддержки ветеранам и участникам Великой Отечественной войны.
44. Пособие по временной нетрудоспособности: понятие, виды, условия назначения, размеры.
45. Размеры пособий по временной нетрудоспособности.
46. Пособие по беременности и родам: условия назначения и размеры.
47. Система пособий, назначаемых в связи с беременностью и рождением ребенка.
48. Пособия семьям с детьми.
49. Пособие по безработице: условия назначения, размеры.
50. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
51. Виды обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
52. Обязательное медицинское страхование: понятие, субъекты, организация.
53. Основные принципы охраны здоровья граждан и права граждан в области охраны здоровья.
54. Социальная помощь: понятие, виды, круг лиц, имеющих право на получение социальной помощи.
55. Принципы оказания социальной помощи.
56. Социальное обслуживание: понятие, виды, принципы.
57. Круг лиц, подлежащих социальному обслуживанию.
58. Виды социального обслуживания.

а) критерии оценивания компетенций (результатов)

Собеседование – оценочное средство, организованное как беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с выполнением

программы учебной дисциплины на разных этапах ее выполнения, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критериями оценки ответа при собеседовании являются:

– качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);

– ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

б) описание шкалы оценивания

– оценка «отлично» – ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений;

– оценка «хорошо» – ответы на вопросы полные и/или частично полные;

– оценка «удовлетворительно» – ответы только на элементарные вопросы;

– оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» – нет ответа.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Компетенции по дисциплине «Право социального обеспечения» формируются последовательно в ходе проведения лекционных и практических занятий.

Для контроля знаний студентов используется устный опрос, тестовые задания, содержание которых предполагает использование комплекса знаний, умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно определить правильное решение.

Индекс и наименование компетенции (в соответствии с ФГОС ВО (ВО))	Признаки проявления компетенции/ дескриптора (ов) в соответствии с уровнем формирования в процессе освоения дисциплины
ОПК-1 способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также	<p style="text-align: center;">недостаточный уровень:</p> <p>Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p> <p style="text-align: center;">пороговый уровень:</p> <p>Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> <p style="text-align: center;">продвинутый уровень:</p> <p>Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности</p>

<p>общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации ОПК-2</p>	<p>устойчивого практического навыка. высокий уровень: Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p>
<p>способность ю работать на благо общества и государства ОПК-3</p>	
<p>способность ю добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста ПК-9</p>	
<p>способность ю уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	

Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<p><u>«высокий»</u> Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность</p>	<p>Отлично</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p>

практического навыка		<ul style="list-style-type: none"> - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
<p><u>«продвинутый»</u> Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	Хорошо	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>
<p><u>«пороговый»</u> Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	Удовлетворительно	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.
<p><u>«недостаточный»</u> Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	Не удовлетворительно	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;

		- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.
--	--	--

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Голубева, Т.Ю. Право социального обеспечения России: учебник для академического бакалавриата / Т.Ю. Голубева, М.А. Афанасьев ; Образовательное частное учреждение высшего образования «Еврейский университет». – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 171 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500714>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9963-8. – DOI 10.23681/500714
2. Миронова, Т.К. Право социального обеспечения. : учебное пособие / Миронова Т.К. — Москва : КноРус, 2020. — 303 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-406-07316-2. — URL: <https://book.ru/book/932168>. — Текст : электронный.
3. Шайхатдинов, В.Ш. Право социального обеспечения. : учебник / Шайхатдинов В.Ш. — Москва : Юстиция, 2019. — 551 с. — (бакалавриат). — ISBN 978-5-4365-2990-5. — URL: <https://book.ru/book/931849>. — Текст : электронный.
4. Миронова, Т.К. Право социального обеспечения. : учебное пособие / Миронова Т.К. — Москва : КноРус, 2018. — 303 с. — ISBN 978-5-406-06091-9. — URL: <https://book.ru/book/929644>. — Текст : электронный.
5. Буянова, М.О. Право социального обеспечения : учебник / Буянова М.О., Кобзева С.И., Кондратьева З.А. — Москва : КноРус, 2021. — 463 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-02138-5. — URL: <https://book.ru/book/93576>

б) дополнительная учебная литература:

1. Буянова, М.О. Право социального обеспечения : учебное пособие / Буянова М.О., Кондратьева З.А., Кобзева С.И. — Москва : КноРус, 2017. — 463 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-05513-7. — URL: <https://book.ru/book/920713> (дата обращения: 22.10.2019). — Текст : электронный.
2. Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения / К.К. Гасанов, Е.В. Чупрова, Н.Д. Эриашвили и др. ; под ред. К.К. Гасанова. — Москва : Юнити-Дана, 2017. — 159 с. — (Magister). — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473283>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-02922-1.
3. Аверьянова, М.И. Право социального обеспечения (с практикумом) : учебное пособие / Аверьянова М.И. — Москва : КноРус, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-406-00743-3. — URL: <https://book.ru/book/935897>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/> ;
 ЭБС BOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

Единый портал интернет-тестирования в сфере образования – <https://i-exam.ru/>

СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>

ИПС «Законодательство России» – <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие рекомендации студентам

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с рабочей программой дисциплины, структурой и содержанием разделов (тем) дисциплины, требованиями к промежуточной аттестации, затем с перечнем рекомендуемой литературы. Далее желательно последовательное изучение материала по темам, ознакомление с рекомендациями по выполнению различных работ и заданий, как аудиторных, так и самостоятельных. Для закрепления материала следует ответить на контрольные вопросы.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

- аудиторные занятия (лекции, практические (семинарские) занятия);
- самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию, к промежуточной аттестации, подготовка докладов и т.д.).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Методические рекомендации по работе обучающихся во время проведения лекций

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются процессы и явления.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является

полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но дополнительную литературу, которую рекомендовал преподаватель.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений;

- необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные маркеры или ручки;

- названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их;

- в конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами;

- студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- в конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации для студентов по подготовке к практическим занятиям (семинарам)

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков, а также проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, как свидетельствует практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре и решении задач на практическом занятии;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение при необходимости за консультацией к преподавателю.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы при изучении дисциплины

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к промежуточной аттестации. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, применения полученных знаний, умений и навыков на практике.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной формах.

Самостоятельная подготовка к практическому занятию включает в себя, кроме проработки конспекта лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить доклад и выступить с ним на практическом занятии.

При самостоятельной подготовке к промежуточной аттестации обучающийся должен повторять весь пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных, выносящихся на промежуточную аттестации и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;

- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических заданий.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной

литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающихся необходимо:

- последовательное усложнение и увеличение объема самостоятельной работы, переход от простых к более сложным формам (выступление на практическом занятии, подготовка презентации и доклада, творческая работа и т.д.);

- постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов научного исследования, усиления их самостоятельного характера;

- систематическое управление самостоятельной работой, осуществление продуманной системы контроля и помощи обучающимся на всех этапах обучения.

Методические рекомендации для студентов по работе с литературой

Студентам рекомендуется с самого начала освоения дисциплины работать с литературой и предлагаемыми заданиями для подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями, при этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы дисциплины.

Всю рекомендуемую по дисциплине литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную и дополнительную литературу.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении справочной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение учебного материала будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в перечне вопросов для собеседования или устного опроса. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

– медленно прочесть текст, стараясь понять смысл изложенного;

– выделить ключевые слова в тексте;

– постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования текста заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Методические рекомендации для студентов по подготовке к текущей и промежуточной аттестации

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения обучающимися учебного материала в течение семестра. К его достоинствам следует отнести систематичность и постоянный мониторинг качества образования. Основными задачами текущего контроля успеваемости в межсессионный период является повышение качества и прочности знаний студентов, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности студентов, а также обеспечение оперативного управления учебной деятельностью в течение семестра. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической

самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра по итогам выполнения заданий, участия в практических (семинарских) занятиях, участия в бланковом и (или) компьютерном тестировании, подготовке докладов и т.д.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра.

При этом необходимо учитывать, что при проведении промежуточной аттестации проверяется не только способность студента воспроизвести изученный им материал, но и то, насколько студент понимает данный материал, умеет анализировать его, имеет свое собственное мнение и умеет отстаивать его посредством грамотного обоснования.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Следует обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень программного обеспечения

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет Microsoft Office (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro, программа для создания электронного учебника SunRavBook Office SunRav TestOfficePro,

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>

ЭБС BOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>

ИПС «Законодательство России» – <http://pravo.fso.gov.ru/ips.html>

Электронная библиотека «Все о праве. Компас в мире юриспруденции»
– <http://www.allpravo.ru/library>.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Институт располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Мультимедийное оборудование: персональные компьютеры с подключением Интернет; мультимедиа-проектор с экраном; копировальная техника.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	– в печатной форме; – в форме электронного документа;
С нарушением зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья. В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в институте.

В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются

места в читальных залах, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

Обучающимся предоставляются следующие услуги:

- выдача литературы в отделах обслуживания;
- индивидуальное чтение плоскочечатной литературы чтецом;
- консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевским дисплеем, по работе в Интернет;
- предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий;
- проведение практических занятий по обучению использованию традиционного и электронного каталогов и библиотечно-библиографических баз данных (в т. ч. удаленных);
- прокат тифломагнитофонов, тифлофлэшплееров.

13. Лист регистрации изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения
1	25.05.2016	№ 9 от «25» мая 2016 года	Утверждена и введена в действие решением кафедры юриспруденции на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 7 от 12.01.2016 (ред. от 20.04.2016)
2	01.09.2017	№ 1 от «01» сентября 2017 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ
3	30.08.2018	№ 1 от «30» августа 2018 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ
4	30.06.2019	№ 10 от «30» июня 2019 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ
5	27.06.2020	№ 10 от «27» июня 2020 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры Юриспруденции МРСЭИ