**Приложение № 1**

**к Правилам приема на обучение по**

**образовательным программам высшего образования –**

**программам бакалавриата, программам специалитета**

**Порядок**

**принятия и зачисления на обучение по программам бакалавриата (специальности) по договорам об оказании платных образовательных услуг**

**по очно-заочной форме обучения**

1. Настоящий Порядок принятия и зачисления на обучение по программам бакалавриата (специальности) по договорам об оказании платных образовательных услуг по очно-заочной форме обучения является Приложением к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета (далее по тексту именуются «Правила») в АНО ВО «Московский региональный социально-экономический институт» (далее по тексту именуется "Институт") в 2022/2023 учебном году.

2.. При приеме на обучение по программам бакалавриата (специальности) по договорам об оказании платных образовательных услуг по очно-заочной форме обучения устанавливаются следующие сроки приема:

– срок начала приема документов, необходимых для поступления – 20 июня;

– срок начала заключения договоров об оказании платных образовательных услуг по очно-заочной и заочной формам обучения – 20 июня;

– срок начала проведения вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно по очно-заочной и заочной формам обучения – 20 июня;

– срок завершения проводимых Институтом самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее – день завершения приема документов и вступительных испытаний) на очно-заочную и заочную формы обучения – 26 августа;

– срок завершения приема заявлений о согласии на зачисление и оригиналов документов об образовании от лиц, желающих быть зачисленными на очно-заочную и заочную формы обучения – 31 августа 15.00;

– срок завершения заключения договоров об оказании платных образовательных услуг по очно-заочной и заочной формам обучения – 31 августа в 15.00.

3. 31.08.2022 г. издается приказ (приказы) о зачислении лиц, предоставивших заявление о согласии и оригиналов документов об образовании на зачисление.

4. После издания приказа о зачислении Приемная комиссия размещает информацию о зачисленных лицах на сайте Института.

5. Если после истечения установленного срока зачисления имеются незаполненные места, Институт может на основании соответствующего конкурсного списка провести дополнительное зачисление на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения.

6. Установленное количество раз подачи заявления о согласии на зачисление применяется при дополнительном зачислении независимо от подачи заявления о согласии на зачисление при основном приеме, то есть отсчет количества поданных заявлений о согласии на зачисление начинается заново.

7. По поручению председателя (заместителя председателя) Приемной комиссии сотрудники Приемной комиссии и Учебного отдела Института организуют информирование всех незачисленных поступающих о дополнительном зачислении и проводят телефонный опрос поступающих с целью выяснения их намерений относительно обучения в Институте. Телефонный опрос начинается не позднее семи рабочих дней до завершения приема документов и осуществляется до завершения процедуры зачисления.

Ответственные лица за телефонный опрос ежедневно фиксируют в списках поступающих результаты телефонного опроса и готовят предложения по формированию списка приглашенных к зачислению.

8. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очно-заочной форме обучения срок приема заявлений о согласии на дополнительное зачисление – 01-10 сентября 2022, при этом 10 сентября 2022 г. – день завершения приема заявлений о согласии на дополнительное зачисление. Срок издания приказа о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление – 10 сентября 2022 г.

9. Институт может проводить дополнительный прием на вакантные места при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очно-заочной форме обучения в установленные ею сроки согласно настоящего Приложения к настоящим Правилам.

В случае если после завершения приема, проведенного в установленные сроки (далее – основной прием), есть незаполненные места, но при этом все поступающие, включенные в конкурсный список, зачислены, то Институтом объявляется дополнительный прием. Дополнительный прием проводится как отдельный прием. Институт проводит прием документов, вступительные испытания (при необходимости) и зачисление.

10. При дополнительном приеме устанавливает такие же, как при основном приеме:

– перечень вступительных испытаний;

– минимальное количество баллов, максимальное количество баллов;

– особые права и особые преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета);

– перечень индивидуальных достижений и количество баллов, начисляемых за индивидуальные достижения;

– количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления (по программам бакалавриата и программам специалитета).

11. Если поступающий, который подает документы для участия в дополнительном приеме, уже проходил в Институте вступительные испытания, в том числе при поступлении на обучение по другим условиям, осуществляется засчитывание имеющихся результатов вступительных испытаний. Институт также предоставляет поступающим выбор – использовать результаты вступительных испытаний, сданных в рамках основного приема, или сдавать вступительные испытания заново.

12. Дополнительный прием проводится в следующие сроки:

– 10 сентября 2022 г. – 20 сентября 2022г. – прием документов от поступающих на обучение, проведение вступительных испытаний;

– 21 сентября 2022 г. – публикация конкурсных списков;

– 22 сентября 2022 г. – день завершения приема заявлений о согласии на зачисление от поступающих;

– 24 сентября 2022 г. – издание приказов о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление.

13. Поступающий может направлять (представлять) в Институт документы, необходимые для поступления (информацию), следующими способами:

1) представляются в Институт лично поступающим;

2) направляются в Институт через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы Института.

В целях обеспечения взаимодействия с поступающими с использованием дистанционных технологий Институт осуществляет указанное взаимодействие посредством электронной информационной системы.