

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.01.2021 12:26:59
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Программа утверждена
Ученым советом МРСЭИ
Протокол № 10 от 27.06.2020 г.

1
Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»
Утверждаю
Ректор Золотухина Е. Н.
27 июня 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 СТРАХОВОЕ ДЕЛО

по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

квалификация выпускника: **Юрист**

форма обучения: **очная**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

Автор (составитель): Болтенко С.И., к.ю.н., доцент, преподаватель СПО

Рецензент: Зубач А.В., зав. кафедры юриспруденции, к.ю.н., доцент, преподаватель СПО

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссия право и организация социального обеспечения Московского регионального социально-экономического института 27 июня 2020 г., протокол № 10.

©Московский региональный социально-
экономический институт, 2020.
142703, г. Видное, ул. Школьная, д. 55 а
© Болтенко С.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	5
1.4. Количество часов, отведенных на освоение программы учебной дисциплины.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3.1. Материально-техническое обеспечение	9
3.2. Информационное обеспечение обучения	10
Основная литература	10
Дополнительная литература.....	10
Интернет-ресурсы:	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Страхование право

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Страхование право является частью основной профессиональной образовательной программы СПО (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, базовой подготовки, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.09 Страхование право входит в цикл Общепрофессиональные дисциплины (ОГСЕ, ЕН и тд.).

Изучение дисциплины ОП.09 Страхование право базируется на следующих дисциплинах: Теория государства и права, Конституционное право, Административное право, Гражданское право.

Изучение дисциплины ОП.09 Страхование право направлено на формирование соответствующих компетенций:

общие компетентности (ОК):

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

профессиональными (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Страхование право может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в юриспруденции при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель: обеспечить базовый уровень теоретических знаний у студентов по изучаемой дисциплине и сформировать знания, необходимые для освоения иных специальных дисциплин.

Задачи:

- ознакомиться с основными понятиями и терминами страхования;
- ознакомиться с формами страхования;
- изучить порядок заключения договоров имущественного и личного страхования;
- рассмотреть обязательные виды страхования ответственности в Российской Федерации;
- ознакомиться с порядком государственного регулирования страховой деятельности в Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать страховыми понятиями и терминами;
- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правовые основы осуществления страховой деятельности;
- основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;
- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;
- органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

1.4. Количество часов, отведенных на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 64 часов,
- самостоятельная работа обучающегося 32 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	32
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	
<i>Промежуточная аттестация</i> в форме зачета (5 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лекции, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	очная	
Раздел 1.	Экономическая сущность страхования		
Тема 1.1 Понятие и формы организации страхового фонда	Содержание учебного материала:	2	1
	Понятие и назначение страхового фонда. Формы организации страхового фонда.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	3
Тема 1.2 Амортизационная теория страхового фонда	Содержание учебного материала:	2	2
	Сущность и содержание амортизационной теории страхового фонда.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	3

Раздел 2.	Общая характеристика страхования		
Тема 2.1 Понятие и функции страхования	Содержание учебного материала:	2	1
	Понятие и сущность страхования. Функции страхования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	3
Тема 2.2 Основные понятия и термины страхования	Содержание учебного материала:	2	1
	Изучение основных терминов страхования (страхователь, страховщик, объект страхования, страховой случай, страховая сумма, страховое возмещение).		
	Практическое занятие № 1: Подготовка ответов на поставленные вопросы.	8	2
	Самостоятельная работа обучающихся	4	3
Раздел 3.	Страховые правоотношения		
Тема 3.1 Понятие и признаки страховых правоотношений	Содержание учебного материала:	1	1
	Понятие страховых правоотношений. Признаки страховых правоотношений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
Тема 3.2 Субъекты и объекты страховых правоотношений	Содержание учебного материала:	1	1
	Субъекты страховых правоотношений. Права и обязанности субъектов страховых правоотношений. Объекты страховых правоотношений.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	3
Тема 3.3 Формы страхования	Содержание учебного материала:	1	1
	Понятие и классификация форм страхования.		
Тема 3.4 Обязательное страхование и принципы его реализации	Содержание учебного материала:	1	1
	Понятие обязательного страхования. Принципы обязательного страхования. Порядок осуществления обязательного страхования.		
	Практическое занятие № 2: Подготовка ответов на поставленные вопросы.	6	2
Тема 3.5 Добровольное страхование и принципы его реализации	Содержание учебного материала:	1	1
	Понятие и принципы реализации добровольного страхования. Порядок осуществления добровольного страхования.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
Тема 3.6 Порядок осуществления взаимного страхования	Содержание учебного материала:	1	1
	Порядок осуществления взаимного страхования. Понятие и порядок создания общества взаимного страхования.		
	Практическое занятие № 3: Подготовка рефератов по предложенным темам.	6	2

	Самостоятельная работа обучающихся		3
Раздел 4.	Имущественное страхование		
Тема 4.1 Страхование имущества физических лиц	Содержание учебного материала: Порядок осуществления страхования имущества физических лиц.	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
Тема 4.2 Страхование имущества юридических лиц	Содержание учебного материала:	2	1
	Порядок осуществления страхования имущества юридических лиц.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
Тема 4.3 Договор имущественного страхования	Содержание учебного материала: Понятие и существенные условия договора имущественного страхования. Заключение договора имущественного страхования.	1	1
	Практическое занятие № 4: Составление договора имущественного страхования.	5	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
Раздел 5.	Обязательные виды страхования ответственности в Российской Федерации		
Тема 5.1 Обязательное страхование гражданской ответственности и владельцев транспортных средств	Содержание учебного материала: Понятие, принципы и условия обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.	4	1
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
Тема 5.2 Порядок осуществления обязательного страхования гражданской ответственности и владельцев транспортных средств	Содержание учебного материала: Правила обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Обязательное страхование при ограниченном использовании транспортных средств.	2	1
	Практическое занятие № 5: Подготовка ответов на поставленные вопросы.	7	2
	Самостоятельная работа обучающихся	4	3
Раздел 6.	Государственное регулирование страховой деятельности в Российской Федерации		
Тема 6.1 Государственный надзор за деятельностью субъектов страхового дела	Содержание учебного материала:	4	1
	Порядок осуществления государственного надзора за деятельностью субъектов страхового дела.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	2
Тема 6.2	Содержание учебного материала:	2	1

Обеспечение финансовой устойчивости страховщиков	Условия обеспечения финансовой устойчивости страховщиков. Страховые резервы. Учет и отчетность.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
Тема 6.3 Лицензирование деятельности субъектов страхового дела	Содержание учебного материала:		
	Право на получение лицензии на осуществление страховой деятельности. Документы, необходимые для получения лицензии на осуществление страховой деятельности.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
Зачет		96	
Всего:			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции, методическим рекомендациям или под руководством преподавателя);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных, ситуационных заданий).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета – дисциплин права; читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся (по количеству обучающихся);

Технические средства обучения: - компьютер с лицензионным программным обеспечением, - мультимедиапроектор, - экран, - принтер.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

Перечень программного обеспечения

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет Microsoft Office (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro,

программа для создания электронного учебника SunRayBook Office SunRay TestOfficePro.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

- 1 Архипов А.П. Страховое дело: учебник для спо / А.П. Архипов. - М.: Кнорус, 2019 . - 252с. - (Среднее профессиональное образование).
- 2 Галаганов В.П. Основы страхования и страхового дела: учеб. пособие для спо / В.П. Галаганов. - М.: Кнорус, 2018 . - 216с. - (Среднее профессиональное образование).
- 3 Архипов, А.П. Страховое дело. : учебник / Архипов А.П. — Москва : КноРус, 2019. — 252 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06565-5. — URL: <https://book.ru/book/929763>. — Текст : электронный.
- 4 Архипов, А.П. Страховое дело : учебник / Архипов А.П. — Москва : КноРус, 2021. — 252 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-03345-6. — URL: <https://book.ru/book/936329>

Дополнительная литература

- 1 Галаганов В.П. Основы страхования и страхового дела: учеб. пособие для спо / В.П. Галаганов. - М.: Кнорус, 2018 . - 216с. - (Среднее профессиональное образование).
- 2 Архипов, А.П. Страховое дело : учебник / Архипов А.П. — Москва : КноРус, 2017. — 252 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05531-1. — URL: <https://book.ru/book/921351>. — Текст : электронный.
- 3 Шариков В.И. Основы страхового дела [Электронный ресурс]: методические рекомендации/ Шариков В.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская международная академия туризма, Логос, 2011.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14288>.— ЭБС «IPRbooks»

Интернет-ресурсы:

1. <https://book.ru>
2. <http://biblioclub.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем с использованием фонда оценочных средств (ФОС): практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

По итогам изучения курса предусмотрен *зачет*.

Результаты обучения	Коды формируемых	Формы и методы
---------------------	------------------	----------------

(освоенные компетенции) результатов обучения	профессиональных и общих компетенций	контроля и оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1). - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2). - принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3). - осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4). - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5). - ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы (ОК 9). - осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (ПК 1.1). - осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии (ПК 1.4). - организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите (ПК 2.3). 	<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. профессиональными (ПК): ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися</p>	<p>Оценка устного и письменного опроса. Оценка тестирования. Оценка результатов практической работы. Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальное домашнее задание).</p>

	<p>в социальной поддержке и защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	
--	---	--

Критерии оценки и шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценки
Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> - даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи; - в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; - ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; - показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> - даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; - в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; - ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> - даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы; - при ответах не выделялось главное; - ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; - на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
Не зачтено	Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования,

	соответствующие оценке «удовлетворительно».
--	---