

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.01.2021 15:47:36
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Программа утверждена
Ученым советом МРСЭИ
Протокол № 10 от 27.06.2020 г.

Утверждаю



Ректор  Золотухина Е. Н.

27 июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.09 Налоги и налогообложение**

**Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Профиль Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения – очная, заочная

Рабочая программа по дисциплине «Налоги и налогообложение» разработана в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1567 от 10.12.2014 года.

Автор (составитель): Букарина Юлия Жуламановна – старший преподаватель кафедры экономики и бухгалтерского учета

Рецензент: Апалькова Ирина Юрьевна – к.э.н., доцент кафедры экономики и бухгалтерского учета

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и бухгалтерского учета Московского регионального социально-экономического института 27 июня 2020 г., протокол № 10.

©Московский региональный социально-экономический институт, 2020.

© Букарина Ю.Ж.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения.....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата.....	5
3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)	5
3.1. Очная форма обучения	6
3.2. Заочная форма обучения	6
4. Содержание дисциплины (модуля)	7
4.1. Разделы (темы) дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	7
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	8
5. Самостоятельная работа студентов (СРС)	13
6. Фонд оценочных средств	14
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	15
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы	15
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	25
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	27
а) основная учебная литература:	27
б) дополнительная учебная литература:	28
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.....	28
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	28
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	34
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	35
12. Иные сведения и (или) материалы	36
12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	36
13. Лист регистрации изменений	41

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Целью изучения дисциплины является формирование прочной теоретической базы для понимания экономического механизма налогообложения, развитие практических навыков у студентов по исчислению и уплаты налогов в России, формирования целостного представления об экономической сущности налоговой системы, функциях налогов, принципах и методах налогообложения в России и за рубежом.

Основными задачами изучения курса являются:

- принципы и методы налогообложения, виды и способы уплаты налогов, особенности построения налоговой системы в России, промышленно развитых и развивающихся государствах, классификацию налогов, налоговый механизм, налоговый контроль, налоговую политику, налоговое регулирование;
- ответственность за совершение налоговых правонарушений;
- назначение налоговых проверок их виды и порядок их проведения;
- цели и методы камеральных и выездных проверок;
- особенности налогообложения отдельных видов доходов организаций, прибыли кредитных и страховых организаций, иностранных юридических лиц;
- порядок начисления и уплаты налога на имущество предприятий, платежей за пользование природными ресурсами, отчислений в государственные внебюджетные фонды социального назначения, акцизов, налога на добавленную стоимость, таможенных пошлин, налог с продаж, налогов и сборов с юридических и физических лиц, имущественного и подоходного налога с физических лиц;
- порядок налогообложения доходов от предпринимательской деятельности;
- назначение деклараций о доходах граждан;
- права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов;
- состав и структуру налоговых органов, все изменения в отечественном законодательстве по налогам и сборам.

Результаты обучения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать: принципы и методы управления государственным и муниципальным имуществом, а также совокупность экономических отношений и методы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных и муниципальных активов. Уметь: применять методы управления государственным (муниципальным) имуществом, а также с помощью экономических инструментов анализировать

Коды компетенций	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<p>эффективность управления бюджетом и государственными (муниципальными) активами.</p> <p>Владеть: методами управления государственным и муниципальным имуществом, а также экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

«Налоги и налогообложение» является дисциплиной обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация «бакалавр»).

Дисциплина «Налоги и налогообложение» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Политология», «Экономическая теория», «Экономика организаций (предприятий)».

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих, сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; защищать права на интеллектуальную собственность, рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, составлять план для бюджетной системы Российской Федерации.

Налоги и налогообложение – дисциплина, имеющая междисциплинарный характер, содействующая развитию других дисциплин и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины «Налоги и налогообложение» имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» изучается на 3 курсе (6 семестр) для очной формы обучения и на 4 курсе (8 семестр) для заочной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).

3.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Аудиторные занятия* (контактная работа)	66	66			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (Л)	30	30			
Практические занятия (ПЗ) / Семинары (С)	36	36			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа* (всего)	42	42			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат (при наличии)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	42	42			
Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой					
Общая трудоемкость:	часы	108	108		
	зачетные единицы	3	3		

3.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Аудиторные занятия* (контактная работа)	12	12			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (Л)	6	6			
Практические занятия (ПЗ) / Семинары (С)	6	6			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа* (всего)	92	92			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат (при наличии)					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	92	92			
Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой	4	4			
Общая трудоемкость:	часы	108	108		
	зачетные единицы	3	3		

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом¹.

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Разделы (темы) дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

4.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Темы дисциплины	Общая трудоемкость в часах всего	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинары	Сам. работа		
1	Тема 1. Налоги в экономической системе общества	12	2	4	6	Устный опрос	ПК-3
2	Тема 2. Субъекты налоговых отношений	12	2	4	6	Устный опрос, доклад	ПК-3
3	Тема 3. Налоговое обязательство и его исполнение	12	4	4	4	Устный опрос	ПК-3
4	Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	12	4	4	4	Устный опрос	ПК-3
5	Тема 5. Федеральные налоги РФ	12	4	4	4	Устный опрос	ПК-3
6	Тема 6. Региональные налоги и сборы	12	4	4	4	Устный опрос	ПК-3
7	Тема 7. Местные налоги и сборы	12	4	4	4	Устный опрос	ПК-3
8	Тема 8. Специальные налоговые режимы	12	4	4	4	Устный опрос, доклад	ПК-3
9	Тема 9. Налогообложение иностранных организаций и физических лиц	12	2	4	6	Устный опрос, тестирование	ПК-3
	Зачет с оценкой						
	Всего	108	30	36	42		

4.1.2 Заочная форма обучения

№ п/п	Темы дисциплины	Общая трудоемкость в часах всего	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинары	Сам. работа		
1	Тема 1. Налоги в экономической системе общества	10			10	Устный опрос	ПК-3

2	Тема 2. Субъекты налоговых отношений	11			11	Устный опрос, доклад	ПК-3
3	Тема 3. Налоговое обязательство и его исполнение	11			11	Устный опрос	ПК-3
4	Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	12	1	1	10	Устный опрос	ПК-3
5	Тема 5. Федеральные налоги РФ	12	1	1	10	Устный опрос	ПК-3
6	Тема 6. Региональные налоги и сборы	12	1	1	10	Устный опрос	ПК-3
7	Тема 7. Местные налоги и сборы	12	1	1	10	Устный опрос	ПК-3
8	Тема 8. Специальные налоговые режимы	12	1	1	10	Устный опрос, доклад	ПК-3
9	Тема 9. Налогообложение иностранных организаций и физических лиц	12	1	1	10	Устный опрос, тестирование	ПК-3
	Зачет с оценкой	4					
	Всего	108	6	6	92		

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание раздела
1	Тема 1. Налоги в экономической системе общества	<p>Экономическая сущность налогов и сборов. Теории налогов. Функции налогов. Принципы и методы налогообложения. Классификация налогов. Элементы налога и их характеристика.</p> <p>Субъект налогообложения, предмет и объект налогообложения, масштаб налога, единица налогообложения, налоговая база, налоговый период, отчетный период, ставка налога, метод налогообложения, порядок и способы исчисления налога, способы уплаты налогов, налоговые льготы, порядок уплаты налога.</p> <p>Налоговая система. Особенности построения налоговой системы в России, промышленно развитых и развивающихся государствах.</p> <p>Основные характеристики налоговых систем. Налоговый механизм.</p> <p>Налоговая политика. Налоговое регулирование и его особенности в России и зарубежных странах. Налоговое производство. Основные организационные принципы налоговой системы Российской Федерации.</p> <p>Система налогов и сборов в РФ. Направления реформирования налоговой системы России.</p> <p>Налоговое право. Принципы налогового права. Источники налогового права. Налоговое законодательство России. Структура Налогового кодекса РФ. Порядок принятия и вступления в силу нормативных актов в области налогообложения. Международное сотрудничество в налоговой сфере. Оффшорные механизмы в налогообложении. Основные этапы становления и развития налогообложения.</p>
2	Тема 2. Субъекты	Участники отношений, регулируемых налоговым законодательством.

	налоговых отношений	Налогоплательщики. Особенности исчисления и уплаты налогов обособленными подразделениями организаций. Законные представители налогоплательщиков. Налоговые агенты. Их права и обязанности. Налоговые органы Российской Федерации. Таможенные органы. Органы государственных внебюджетных фондов. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов. Взаимоотношения налоговых органов и налогоплательщиков.
3	Тема 3. Налоговое обязательство и его исполнение	Понятие налогового обязательства. Возникновение налогового обязательства. Изменение налогового обязательства. Прекращение налогового обязательства. Обеспечение исполнения налогового обязательства. Требование об уплате налогов и сборов. Залог имущества. Поручительство. Пеня. Приостановление операций по счетам налогоплательщика. Арест имущества. Взыскание налога, сбора и пени за счет средств налогоплательщика, находящихся на счете в банке. Взыскание налога, сбора и пени за счет иного имущества. Исполнение налогового обязательства при реорганизации и ликвидации организации. Обязанности банков по исполнению поручений по перечислению налоговых платежей. Отсрочки и рассрочки по уплате налогов и сборов. Обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты налога. Налоговый кредит. Инвестиционный налоговый кредит. Реструктуризация задолженности по налоговым платежам. Порядок списания безнадежных долгов по налогам и сборам. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.
4	Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	Понятие налогового правонарушения. Ответственность за их совершение налоговых правонарушений и их виды. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налоговых правонарушений. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции. Ответственность банков при нарушении ими обязанностей, предусмотренных налоговым законодательством. Налоговый контроль. Состав и структура налоговых органов. Формы и методы налогового контроля в России и зарубежных странах. Учет налогоплательщиков. Обязанности банков, связанные с учетом налогоплательщиков. Налоговые проверки, их виды. Цели и методы камеральных проверок. Цели и методы выездных проверок. Осмотр. Истребование документов. Выемка документов и предметов. Экспертиза. Оформление результатов налоговой проверки. Налоговая тайна. Порядок обжалования актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц. Рассмотрение жалоб налогоплательщиков вышестоящим налоговым органом, должностным лицом или судом.
5	Тема 5. Федеральные налоги РФ	Структура федеральных налогов. Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики. Классификация доходов. Группировка расходов. Порядок признания доходов и расходов. Нормируемые расходы. Амортизируемое имущество. Амортизационные группы. Методы и порядок расчета сумм амортизации. Прочие расходы, связанные с производством и реализацией. Внереализационные расходы. Расходы, не учитываемые в целях налогообложения. Налоговая ставка, налоговый и отчетный периоды. Особенности исчисления налога на прибыль организаций по отдельным видам операций (при реализации имущества, при использовании заемных средств, при передаче имущества в

		<p>уставный капитал, при уступке права требования, при проведении операций с ценными бумагами). Порядок составления налоговой декларации. Особенности налогообложения отдельных видов доходов организации, прибыли кредитных и страховых организаций, иностранных юридических лиц. Налог на добавленную стоимость. Сущность налога, налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, порядок исчисления, ставки налога. Налоговый период, порядок и сроки уплаты налога в бюджет. НДС при выполнении строительно-монтажных работ для собственного потребления. НДС по товарам, ввозимым на таможенную территорию Российской Федерации. Порядок составления налоговой декларации. Акцизы. Сущность и роль налога. Объекты налогообложения. Подакцизные товары и минеральное сырье. Особенности регистрации операций с нефтепродуктами. Налоговые ставки и порядок начисления акциза. Режим налогового склада для алкогольной продукции. Создание налоговых постов и их функции. Порядок применения налоговых вычетов. Сроки и порядок уплаты акцизов. Особенности исчисления и уплаты акцизов по экспортируемым и импортируемым товарам, а также при выполнении соглашений о разделе продукции. Налог с продаж. Налоги с физических лиц. Подоходный налог с физических лиц; совокупный годовой доход как объект налогообложения; налогообложение доходов от предпринимательской деятельности, декларация о доходах граждан. Платежи за пользование природными ресурсами, отчисления в государственные внебюджетные фонды социального назначения. Налог на добычу полезных ископаемых. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки налога, порядок и сроки уплаты налога. Прочие налоги и сборы. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Таможенные пошлины и таможенные сборы.</p>
6	Тема 6. Региональные налоги и сборы	<p>Общая характеристика региональных налогов. Налог на имущество предприятий. Налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый и отчетный периоды, налоговая ставка, налоговые льготы, порядок и сроки уплаты налогов и авансовых платежей. Порядок составления налоговой декларации. Особенности исчисления и уплаты налога по местонахождению обособленных подразделений организации. Транспортный налог. Объекты налогообложения, налоговая база, ставки налога, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налог на игорный бизнес. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, ставки налога, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты налога.</p>
7	Тема 7. Местные налоги и сборы	<p>Общая характеристика местных налогов. Земельный налог. Законодательная база, виды земельного налога, льготы, предоставляемые по земельному налогу, порядок исчисления и уплаты налога. Налог на рекламу. Законодательная база, понятие и виды рекламы, отражение рекламных операций для целей налогообложения, ставка налога, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Имущественные налоги с физических лиц. Виды облагаемого имущества, шкала ставок налога, порядок исчисления и уплаты налога. Налоги на наследование и дарение имущества. Виды имущества, подлежащие налогообложению, ставки налогов, порядок исчисления и уплаты налога. Другие налоги и сборы юридических и физических лиц.</p>
8	Тема 8.	<p>Понятие специального налогового режима. Система налогообложения</p>

	Специальные налоговые режимы	<p>для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Единый сельскохозяйственный налог (налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления и уплаты налога).</p> <p>Упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства (документальное оформление права перехода (патент), налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения доходов и расходов, налоговый и отчетный периоды, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты налога, налоговые льготы).</p> <p>Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок и сроки уплаты налога).</p> <p>Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Налогоплательщики и их уполномоченные представители. Особенности исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых, на прибыль организаций и налога на добавленную стоимость.</p>
9	Тема 9. Налогообложение иностранных организаций и физических лиц	<p>Международные налоговые отношения и формы их реализации. Соглашения об избежании двойного налогообложения. Постановка на налоговый учет. Налог на доходы иностранных юридических лиц, не связанных с деятельностью в РФ через постоянные представительства. Налог на имущество иностранных юридических лиц. Налогообложение доходов иностранных физических лиц, полученных в РФ.</p>

4.2.1 Тематический план лекций

Тематика лекций	Трудоемкость (час.)	
	ОФО	ЗФО
Л 1. Налоги в экономической системе общества	2	
Л 2. Субъекты налоговых отношений	2	
Л 3. Налоговое обязательство и его исполнение	4	
Л 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	4	1
Л 5. Федеральные налоги РФ	4	1
Л 6. Региональные налоги и сборы	4	1
Л 7. Местные налоги и сборы	4	1
Л 8. Специальные налоговые режимы	4	1
Л 9. Налогообложение иностранных организаций и физических лиц	2	1
ВСЕГО:	30	6

4.2.2 Тематический план семинарских, практических и лабораторных занятий

Тематика практических занятий (семинаров)	Формы текущего контроля	Трудоемкость (час.)	
		ОФО	ЗФО
Тема 1. Налоги в экономической системе общества	Устный опрос	4	
Тема 2. Субъекты налоговых отношений	Устный опрос, доклад	4	
Тема 3. Налоговое обязательство и его исполнение	Устный опрос	4	
Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	Устный опрос	4	1

Тема 5. Федеральные налоги РФ	Устный опрос	4	1
Тема 6. Региональные налоги и сборы	Устный опрос	4	1
Тема 7. Местные налоги и сборы	Устный опрос	4	1
Тема 8. Специальные налоговые режимы	Устный опрос, доклад	4	1
Тема 9. Налогообложение иностранных организаций и физических лиц	Устный опрос, тестирование	4	1
ВСЕГО		36	6

Практическое занятие №1.

Тема: Налоги в экономической системе общества

Основные понятия: экономика, экономическая система, налог, налогообложение, сбор

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Экономическая сущность налогов и сборов.
2. Теории налогов.
3. Функции налогов.
4. Принципы и методы налогообложения.
5. Классификация налогов.
6. Элементы налога и их характеристика.

Практическое занятие №2.

Тема: Субъекты налоговых отношений

Основные понятия: экономика, экономическая система, налог, налогообложения, налоговые отношения, налогоплательщик.

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Участники отношений, регулируемых налоговым законодательством.
2. Налогоплательщики.
3. Особенности исчисления и уплаты налогов обособленными подразделениями организаций.

Практическое занятие №3.

Тема: Налоговое обязательство и его исполнение

Основные понятия: экономика, экономическая система, налог, налогообложения, налоговые отношения, налоговое обязательство

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Понятие налогового обязательства.
2. Возникновение налогового обязательства.
3. Изменение налогового обязательства.
4. Прекращение налогового обязательства.
5. Обеспечение исполнения налогового обязательства.
6. Требование об уплате налогов и сборов.

Практическое занятие №4.

Тема: Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

Основные понятия: экономика, экономическая система, налог, налогообложения, налоговые отношения, налоговое правонарушение

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Понятие налогового правонарушения.
2. Ответственность за их совершение налоговых правонарушений и их виды.
3. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налоговых правонарушений.
4. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения.
5. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

6. Налоговые санкции.

Практическое занятие №5.

Тема: Федеральные налоги РФ

Основные понятия: экономика, экономическая система, налог, налогообложения, налоговые отношения, доход, расход, налогоплательщик, прибыль.

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Структура федеральных налогов.
2. Налог на прибыль организаций.
3. Налогоплательщики.
4. Классификация доходов.
5. Группировка расходов.
6. Порядок признания доходов и расходов.

Практическое занятие №6.

Тема: Региональные налоги и сборы

Основные понятия: экономика, экономическая система, налог, налогообложения, налоговые отношения, сбор, налоговая база, налоговая ставка, налоговые льготы, аванс, платеж.

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Общая характеристика региональных налогов.
2. Налог на имущество предприятий.
3. Налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый и отчетный периоды, налоговая ставка, налоговые льготы, порядок и сроки уплаты налогов и авансовых платежей..

Практическое занятие №7.

Тема: Местные налоги и сборы

Основные понятия: экономика, экономическая система, налог, налогообложения, налоговые отношения.

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Общая характеристика местных налогов.
2. Земельный налог.

Практическое занятие №8.

Тема: Специальные налоговые режимы

Основные понятия: экономика, экономическая система, налог, налогообложения, налоговые отношения, налоговый режим, сельское хозяйство.

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Понятие специального налогового режима.
2. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Практическое занятие №9.

Тема: Налогообложение иностранных организаций и физических лиц

Основные понятия: экономика, экономическая система, налог, налогообложения, налоговые отношения, физическое лицо, иностранная организация, юридическое лицо, организация.

Основные вопросы (рассматриваемые на занятии):

1. Международные налоговые отношения и формы их реализации.
2. Соглашения об избежании двойного налогообложения

5. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Для самостоятельной работы обучающихся разработаны следующие учебно-методические материалы:

- рекомендации по подготовке к практическим занятиям по данной дисциплине;
- рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- терминологический словарь по дисциплине;
- задания для самостоятельного изучения дисциплины;
- перечень вопросов для самоконтроля по самостоятельно изученным темам.

Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Код формируемых компетенций	Количество часов		Формы контроля
			ОФО	ЗФО	
Тема 1. Налоги в экономической системе общества	Подготовка к устному опросу	ПК-3	6	10	Устный опрос
Тема 2. Субъекты налоговых отношений	Подготовка к устному опросу, докладу	ПК-3	6	11	Устный опрос, доклад
Тема 3. Налоговое обязательство и его исполнение	Подготовка к устному опросу	ПК-3	4	11	Устный опрос
Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	Подготовка к устному опросу	ПК-3	4	10	Устный опрос
Тема 5. Федеральные налоги РФ	Подготовка к устному опросу	ПК-3	4	10	Устный опрос
Тема 6. Региональные налоги и сборы	Подготовка к устному опросу	ПК-3	4	10	Устный опрос
Тема 7. Местные налоги и сборы	Подготовка к устному опросу	ПК-3	4	10	Устный опрос
Тема 8. Специальные налоговые режимы	Подготовка к устному опросу, докладу	ПК-3	4	10	Устный опрос, доклад
Тема 9. Налогообложение иностранных организаций и физических лиц	Подготовка к устному опросу, тестирование	ПК-3	6	10	Устный опрос, тестирование
ВСЕГО			42	92	

6. Фонд оценочных средств

В результате освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» ОПОП по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих

решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

Этапы формирования компетенций:

1. Чтение курса лекция по дисциплине (формы и методы – лекция, беседы, анализ конкретных ситуаций). На лекциях формируется способность порождать новые идеи; формулировать и решать задачи, возникающие в ходе учебной деятельности будущего бакалавра и требующие углубленных знаний; вести библиографическую работу.

2. Проведение практических занятий (формы и методы – доклад, тестирование). Представлять итоги проделанной работы в виде докладов, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати

3. Самостоятельная работа студентов предполагает получение дополнительных знаний в дополнительной литературе и электронных источниках Интернет; подготовку доклада.

Изучение теоретического материала, с учетом опыта его применения на практических занятиях при устном опросе (собеседовании), сдаче зачета, способствует формированию выше указанных компетенций.

Форма аттестации результатов изучения дисциплины в соответствии с учебным планом направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление – зачет с оценкой.

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Налоги в экономической системе общества	ПК-3	Устный опрос
2	Тема 2. Субъекты налоговых отношений	ПК-3	Устный опрос, доклад
3	Тема 3. Налоговое обязательство и его исполнение	ПК-3	Устный опрос
4	Тема 4. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	ПК-3	Устный опрос
5	Тема 5. Федеральные налоги РФ	ПК-3	Устный опрос
6	Тема 6. Региональные налоги и сборы	ПК-3	Устный опрос
7	Тема 7. Местные налоги и сборы	ПК-3	Устный опрос
8	Тема 8. Специальные налоговые режимы	ПК-3	Устный опрос, доклад
9	Тема 9. Налогообложение иностранных организаций и физических лиц	ПК-3	Устный опрос, тестирование

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет с оценкой

а) типовые задания (вопросы)

Перечень вопросов для зачета с оценкой

1. Основные положения Налогового кодекса часть I.
2. Налоги, их сущность и значение.
3. Понятие налога и сбора в соответствии с Налоговым Кодексом. Виды налогов, взимаемых на территории РФ.
4. Классификация налогов.
5. Прямые и косвенные налоги.
6. Функции налогов.
7. Характеристика элементов налога: налоговые ставки; налоговая база; порядок исчисления; сроки уплаты.
8. Субъект налога и объект налогообложения, носитель налога.
9. Основные принципы, применяемые при формировании налоговой системы РФ.
10. Понятие, характеристики и классификация налоговых систем.
11. Налоговая политика. Типы налоговой политики. Характеристика содержания и целей налоговой политики в РФ.
12. Обязанности и ответственность предприятий и должностных лиц по налогам.
13. Федеральная налоговая служба, ее функции.
14. Принципы организации налоговой инспекции. Состав и структура налоговых органов.
15. Права, обязанности и ответственность физических лиц как налогоплательщиков.
16. Характеристика федеральных налогов. Отличия их от региональных и местных налогов.
17. Экономическое содержание и назначение налога на добавленную стоимость (НДС).
18. Плательщики и объекты обложения НДС.
19. Экономическое содержание и назначение акцизов.
20. Акцизы на отдельные виды товаров: плательщики; ставки; сроки уплаты.
21. Методика расчёта акцизов: порядок определения налоговой базы; порядок применения ставок; порядок применения налоговых вычетов; порядок уплаты в бюджет.
22. Назначение таможенных пошлин, их виды и классификация.
23. Виды ставок по таможенным пошлинам и порядок их установления: экспертные пошлины, вывозные пошлины, транзитные пошлины.
24. Ставки и льготы по налогу на прибыль.
25. Налог на прибыль организаций: сущность и роль налога в налоговой системе РФ; плательщики; объекты налогообложения; состав доходов и расходов; сроки уплаты налога.
26. Методика расчета налога на прибыль: порядок расчета налоговой базы; порядок исчисления и уплаты авансовых платежей; порядок уплаты налога от фактически полученной прибыли.
27. Налог на прибыль от страховой деятельности.

28. Единый социальный налог (взносы): сущность налога и его роль в налоговой системе РФ; плательщики; объекты налогообложения; ставки; льготы.
29. Методика расчета единого социального налога: порядок расчета налоговой базы; порядок применения регрессивных ставок; порядок расчета авансовых платежей.
30. Порядок исчисления и взимания ЕСН налогоплательщиками - работодателями.
31. Порядок исчисления и сроки уплаты единого социального налога налогоплательщиками, не использующими наемный труд и не являющимися работодателями.
32. Налог на доходы физических лиц: плательщики; объекты налогообложения; стандартные вычеты; ставки; сроки уплаты налога налоговыми агентами.
33. Порядок расчета налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, полученных: в натуральной форме; в денежной форме; в виде материальной выгоды.
34. Характеристика налоговых вычетов при исчислении налога на доходы физических лиц: стандартные; социальные; имущественные; профессиональные.
35. Содержание декларации о доходах гражданина, порядок ее составления и представления налоговым органам.
36. Налоговые платежи за пользования природными ресурсами.
37. Характеристика налога на добычу полезных ископаемых: плательщики; объекты; льготы; налоговая база; ставки.
38. Характеристика водного налога: плательщики; объекты налогообложения; льготы; порядок исчисления и сроки уплаты.
39. Характеристика сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
40. Государственная пошлина, ее назначение. Плательщики, объекты обложения, порядок исчисления и уплаты, ставки.
41. Виды региональных налогов, их краткая характеристика.
42. Характеристика налога на имущество предприятий: сущность налога и его роль в налоговой системе РФ; плательщики; льготы; сроки уплаты налога на имущество.
43. Методика расчета налога на имущество предприятий: исчисление среднегодовой стоимости имущества; порядок применения льгот; порядок исчисления и уплаты налога на имущество.
44. Транспортный налог: плательщики налога; объекты налогообложения; порядок расчета налоговой базы; порядок применения ставок и исчисления налога; порядок представления отчетности в налоговые органы и сроки уплаты.
45. Налог на игорный бизнес плательщики, объект налогообложения, ставка, порядок исчисления и уплаты.
46. Единый налог на вмененный доход: сущность и роль налога в налоговой системе РФ, плательщики; объекты налогообложения; значение базовой доходности; сроки уплаты налога.

47. Характеристика упрощенной системы налогообложения учёта и отчётности: плательщики; объекты налогообложения; ставки; порядок исчисления и уплаты.

48. Виды местных налогов.

49. Налоги на имущество физических лиц, плательщики налога, объект обложения, льготы.

50. Земельный налог и его роль. Плательщики земельного налога, объекты обложения.

51. Ставки земельного налога и их дифференциация.

52. Формы и методы налогового контроля в России и зарубежных странах.

53. Цели и методы камеральных проверок.

54. Цели и методы выездных проверок.

55. Порядок обжалования неправомерных действий налоговых органов.

56. Формы налогового контроля в соответствии с Налоговым кодексом ч.1: учет налогоплательщиков; камеральная налоговая проверка; выездная налоговая проверка.

57. Налоговая декларация, ее значение.

58. Понятие налогового правонарушения. Налоговые санкции и давность их взыскания.

59. Производство по делу о налоговых правонарушениях.

60. Организация налогового планирования на предприятиях.

б) Критерии оценивания компетенций (результатов)

- правильность ответа на вопрос;
- полнота ответа;
- степень понимания содержания предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- логика и аргументированность изложения;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;
- культура ответа.

в) Описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится студенту, если он не только точно и грамотно сформулировал ответ на вопросы билета, но и продемонстрировал сформированность соответствующих компетенций, продемонстрировал способность приводить примеры, аргументировать выводы, формулируемые при ответе. Кроме того, студент должен правильно ответить на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится студенту, который в целом вполне правильно сформулировал ответ на вопрос, но не смог проиллюстрировать свой ответ примерами, провести параллели с современным состоянием данного вопроса.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если он не совсем точно дает определения и не может ответить точно на дополнительные вопросы

преподавателя.

В противном случае студент получает оценку «не зачтено».

6.2.2 Примерные темы докладов

а) типовые задания

1. Роль федеральных налогов в формировании бюджетов разных уровней.
2. Роль федеральных налогов в формировании регионального бюджета.
3. Трансформация налога на прибыль и его современное значение.
4. Налог на прибыль как инструмент налогового регулирования экономики.
5. Роль налога на прибыль в формировании бюджетных доходов.
6. Формирование налоговой базы по налогу на прибыль: действующий механизм и проблемы его развития.
7. Роль налога на прибыль в регулировании предпринимательской деятельности в РФ.
8. Анализ налоговых платежей организации по федеральным налогам.
9. Экономическая сущность налога на добавленную стоимость.
10. Роль НДС в формировании доходной базы бюджетов.
11. Действующий механизм исчисления и уплаты НДС и его совершенствование.
12. Налог на добавленную стоимость: его содержание и регулирующая роль.
13. Налоговая база при исчислении и уплате НДС и проблемы совершенствования ее определения.
14. Действующий механизм исчисления и уплаты НДС и его совершенствование.
15. Особенности исчисления налога на добавленную стоимость в сфере материального производства.
16. НДС по экспортным операциям.
17. Особенности налогообложения нефтяной отрасли (по федеральным налогам).
18. Роль налога за пользование водными объектами.
19. Назначение акциза и его место в налоговой системе РФ.
20. Роль акцизов в формировании доходов бюджетов федерального и регионального уровней.
21. Особенности обложения подакцизных товаров, перемещаемых через границу РФ.
22. Особенности взимания акциза по алкогольной продукции.

Требования к форме представления информации в докладе.

1. В докладе следует разъяснить непривычные термины и символы при первом упоминании в тексте.
2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.

3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.

4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.

5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.

6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент в целом раскрыл поставленные в докладе вопросы, доклад отличается актуальностью, новизной, изложение логичное и аргументированное, в работе использованы новейшие информативные данные;

– оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не раскрыл поставленные в докладе вопросы, изложение не логично, слабо аргументировано, доклад не отличается новизной, в работе не использованы новейшие информативные данные, выводы не отличаются четкостью.

6.2.3 Тематика курсовых работ

Курсовая работа по дисциплине «Налоги и налогообложение» не предусмотрена учебным планом.

6.2.4 Примерные тестовые задания

а) типовые задания (темы)

Тест по дисциплине «Налоги и налогообложение»

1. Налоги, которые включаются в цену товара (работ, услуг), называются:

- 1) прямыми
- 2) косвенными
- 3) ценовыми
- 4) товарными
- 5) нет верного ответа

2. Налоговый статус физического лица в РФ определяется:

- 1) по прописке
- 2) по месту жительства
- 3) по времени проживания на территории РФ
- 4) по месту работы
- 5) верны варианты 1 и 2

3. Налог на добавленную стоимость в торговле определяется:

- 1) от оборота, включающего в себя НДС
- 2) от оборота без НДС
- 3) от разницы в ценах
- 4) возможен любой вариант
- 5) нет верного ответа

4. Предприятие освобождается от уплаты НДС, если его обороты составляют:

- 1) не больше 1 000 000 руб. в месяц
- 2) не больше 1 000 000 руб. в квартал

- 3) 1 000 000 руб. в месяц
- 4) не больше 1 000 000 рублей за три последующих месяцев
- 5) нет верного ответа

5. НДС уплачивается:

- 1) ежемесячно
- 2) ежеквартально
- 3) ежегодно
- 4) по выбору налогоплательщика
- 5) зависит от размера выручки

6. Налоговая система РФ состоит из уровней:

- 1) трех уровней
- 2) двух уровней
- 3) четырех уровней
- 4) одного уровня
- 5) нет верного ответа

7. Единый налог на вмененный доход (ЕНВД) заменяет налоги:

- 1) ЕСН
- 2) на имущество
- 3) на доходы (прибыль)
- 4) НДС
- 5) верно все перечисленное

8. Переход на упрощенную систему налогообложения не освобождает налогоплательщиков от уплаты:

- 1) налога на прибыль
- 2) отчислений на профзаболевания и травматизм
- 3) на имущество
- 4) единого социального налога
- 5) НДС

9. За налоговые правонарушения возникает ответственность:

- 1) уголовная
- 2) административная
- 3) материальная
- 4) верно 1 и 2
- 5) верны варианты 1, 2, 3

10. Налог на прибыль юридического лица относится к налогам:

- 1) прямым
- 2) косвенным
- 3) традиционным
- 4) подушным
- 5) нет верного ответа

11. Сумма льгот по налогу на прибыль не может быть:

- 1) более 75 %
- 2) более 50 %
- 3) более 25 %
- 4) более 3 %
- 5) нет верного ответа

12. Налог вводится в действие со дня:

- 1) его утверждения
- 2) его опубликования
- 3) указывается точная дата
- 4) верны варианты 1 и 2
- 5) верны варианты 2 и 3

13. По ставке 13 % облагаются следующие доходы физических лиц:

- 1) заработная плата

- 2) премия
- 3) выигрыш в лотерею
- 4) верны варианты 1 и 2
- 5) верны варианты 1 и 3

14. Главой 23 части II НК РФ предусмотрены вычеты:

- 1) стандартные
- 2) имущественные
- 3) социальные
- 4) верны варианты 1 и 2
- 5) верны варианты 1, 2, 3

15. Статьей 218 II части НК РФ предусмотрены стандартные налоговые вычеты для определенных лиц (в месяц):

- 1) 3000 рублей
- 2) 500 рублей
- 3) 400 рублей
- 4) верно все перечисленное
- 5) верны варианты 2 и 3

16. Социальные налоговые вычеты предоставляются:

- 1) автоматически
- 2) при подаче заявления по месту работы
- 3) при подаче декларации
- 4) возможны варианты
- 5) нет верного ответа

17. Имущественные налоговые вычеты предоставляются:

- 1) по суммам, полученным от продажи имущества
- 2) по суммам, израсходованным на строительство жилья
- 3) по суммам, израсходованным на строительство гаража
- 4) верны варианты 1 и 2
- 5) верны варианты 1 и 3

18. Профессиональные налоговые вычеты связаны:

- 1) с расходами для получения дохода юридическими лицами
- 2) всеми физическими лицами
- 3) физическими лицами, занимающимися предпринимательской деятельностью без образования юридического лица
- 4) возможны варианты 1 и 2
- 5) возможны варианты 1 и 3

19. Нормированию для целей налогообложения подлежат расходы:

- 1) на материалы
- 2) на рекламу
- 3) представительские
- 4) верны варианты 1 и 2
- 5) верны варианты 1 и 3

20. При исчислении акцизов применяются ставки:

- 1) специфические
- 2) адвалорные
- 3) твердые
- 4) верны варианты 1 и 2
- 5) верны варианты 1 и 3

21. В состав единого социального налога входят отчисления:

- 1) в Пенсионный фонд
- 2) в Фонд медицинского страхования
- 3) в Фонд социального страхования
- 4) верны варианты 1 и 2
- 5) верны варианты 1, 2, 3

22. Ставки ЕСН предусматривают:

- 1) равное налогообложение независимо от дохода работника
- 2) прогрессивное налогообложение
- 3) регрессивное налогообложение
- 4) верны варианты 2 и 3
- 5) нет верного ответа

23. В РФ системы действуют следующие системы налогообложения юридических лиц:

- 1) традиционная
- 2) упрощенная
- 3) система в виде ЕНВД
- 4) верно все перечисленное
- 5) верны варианты 1 и 2

24. В РФ системы действуют следующие системы налогообложения физических лиц:

- 1) традиционная
- 2) упрощенная
- 3) система в виде ЕНВД
- 4) верно все перечисленное
- 5) верны варианты 1 и 2

25. Может ли организация применять в своей деятельности разные системы налогообложения:

- 1) да
- 2) нет
- 3) однозначно ответить нельзя
- 4) нет верного ответа
- 5) только одну

26. Может ли индивидуальный предприниматель применять в своей деятельности разные системы налогообложения:

- 1) да
- 2) нет
- 3) однозначно ответить нельзя
- 4) нет верного ответа
- 5) только одну

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

– по пятибалльной системе.

в) описание шкалы оценивания

- оценка «отлично» ставится при выполнении, не менее чем 90% заданий;
- оценка «хорошо» ставится при выполнении, не менее чем 80% заданий;
- оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении, не менее чем 60% заданий;
- оценка «неудовлетворительно» ставится при неправильном ответе более, чем на 40% вопросов теста или невыполнении более, чем 40% заданий.

6.2.6 Устный опрос, как вид контроля и метод оценивания формируемых умений, навыков и компетенций (как и качества их формирования) в рамках такой формы как собеседование

1. Экономическая сущность налогов, их назначение.
2. Основные теории налогообложения.
3. Общие функции налогов.

4. Способы уплаты налогов.
5. Принципы и методы налогообложения.
6. Элементы налога, их характеристика.
7. Различные классификации налогов и сборов. Примеры.
8. Понятие налогового механизма, его характеристика.
9. Налоговая система, ее составные элементы. Особенности построения налоговой системы в России.
10. Субъекты налоговых отношений.
11. Федеральные налоги в России.
12. Состав налогов субъектов Федерации.
13. Введение и взимание местных налогов и сборов.
14. Виды налогов.
15. Налог на добавленную стоимость. Плательщики, объект обложения, льготы, ставки.
16. Акцизы. Виды подакцизных товаров. Порядок и сроки уплаты в бюджет.
17. Акцизы. Налогоплательщики. Налоговые ставки. Налоговый вычет.
18. Налог на прибыль организаций. налогоплательщики; объект налогообложения; классификация доходов и расходов; порядок признания доходов и расходов.
19. Расчет фактической суммы налога на прибыль. Налоговая база. Налоговые ставки. Порядок и сроки уплаты в бюджет.
20. Налог на имущество организаций.
21. Взносы с фонда заработной платы работника.
22. Порядок расчета взносов с фонда заработной платы.
23. Налог на доходы физических лиц. Плательщики, льготы, виды вычетов.
24. Расчет суммы налога на доходы физических лиц. Ставки налога. Порядок и сроки уплаты в бюджет.
25. Виды вычетов и их характеристика при исчислении Налога на доходы физических лиц.
25. Налоговые органы, состав, структура, и полномочия.
26. Права и обязанности налогоплательщиков.
27. Права и обязанности налоговых органов.
28. Виды налоговых проверок и методика их проведения.
29. Понятие налогового правонарушения. Виды налоговых правонарушений. Срок давности.
30. Налоговая ответственность, налоговое преступление, формы ответственности.
31. Налоговый кодекс РФ. Структура, задачи, значение.
32. Налогообложение субъектов малого бизнеса. Упрощенная система налогообложения.
33. Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности.
34. Налоговая политика, ее содержание в РФ в современных условиях.
35. Налоговое регулирование и его особенности в России.

36. Налог на имущество физических лиц. Объект налогообложения, ставки, льготы, сроки уплаты.

37. Транспортный налог: налогоплательщики; объект налогообложения; налоговая база; налоговые ставки; налоговый период; налоговые льготы; порядок и сроки уплаты налога.

38. Земельный налог. Особенности исчисления и уплаты.

39. Налог на игорный бизнес: налогоплательщики; объекты налогообложения; налоговая база; налоговые ставки; налоговый период; порядок и сроки уплаты налога.

40. Налог на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики; объект налогообложения.

41. Налог на добычу полезных ископаемых: налоговые ставки; налоговый период; порядок и сроки уплаты налога.

а) критерии оценивания компетенций (результатов)

Собеседование – оценочное средство, организованное как беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с выполнением программы учебной дисциплины на разных этапах ее выполнения, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критериями оценки ответа при собеседовании являются:

– качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);

– ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

б) описание шкалы оценивания

– оценка «отлично» – ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений;

– оценка «хорошо» – ответы на вопросы полные и/или частично полные;

– оценка «удовлетворительно» – ответы только на элементарные вопросы;

– оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» – нет ответа.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Компетенции по дисциплине «Налоги и налогообложение» формируются последовательно в ходе проведения лекционных и практических занятий, а также в процессе выполнения студентами заданий.

Для контроля знаний студентов используется устный опрос, тестирование, доклад, содержание которых предполагает использование комплекса знаний, умений и навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно определить правильное решение.

Индекс и наименование компетенции (в соответствии с ФГОС ВО)	Признаки проявления компетенции/ дескриптора (ов) в соответствии с уровнем формирования в процессе освоения дисциплины
--	--

<p>ПК-3 – умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	<p style="text-align: center;">недостаточный уровень:</p> <p>Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p> <p style="text-align: center;">пороговый уровень:</p> <p>Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> <p style="text-align: center;">продвинутый уровень:</p> <p>Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p> <p style="text-align: center;">высокий уровень:</p> <p>Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p>
--	---

Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<p style="text-align: center;">«высокий»</p> <p>Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>	Отлично	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; – полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; – способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; – логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; – умение решать практические задания; – свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
<p style="text-align: center;">«продвинутый»</p> <p>Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются</p>	Хорошо	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; – твердые знания теоретического материала; – способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; – правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы

<p>к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>		<p>на поставленные вопросы; – умение решать практические задания, которые следует выполнить; – владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; – наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>
<p>«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>удовлетворительно</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: – знания теоретического материала; – неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; – неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; – недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; – умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</p>
<p>«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	<p>неудовлетворительно (не зачтено)</p>	<p>Обучающийся демонстрирует: – существенные пробелы в знаниях учебного материала; – допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; – непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; – отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; – отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p>

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Чернопятов, А.М. Налоги и налогообложение : учебник : [16+] / А.М. Чернопятов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 346 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498552>. – Библиогр.: с. 332-335. – ISBN 978-5-4475-9954-6. – DOI 10.23681/498552. – Текст : электронный.

2. Власова, М.С. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Власова М.С., Суханов О.В. – Москва : КноРус, 2020. – 216 с. – ISBN 978-5-406-07655-2. – URL: <https://book.ru/book/934342>. – Текст : электронный.

б) дополнительная учебная литература:

3. 1. Косаренко, Н.Н. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Косаренко Н.Н. – Москва : Русайнс, 2021. – 108 с. – ISBN 978-5-4365-6216-2. – URL: <https://book.ru/book/938943>. – Текст : электронный.

4. Владыка, М.В. Сборник задач по налогам и налогообложению : учебное пособие / Владыка М.В., Тарасова В.Ф., Сапрыкина Т.В. – Москва : КноРус, 2020. – 379 с. – (бакалавриат). – ISBN 978-5-406-02126-2. – URL: <https://book.ru/book/936148>. – Текст : электронный.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/> ;

ЭБС BOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

Электронная библиотека экономической и деловой литературы – <http://www.aup.ru/library/>.

СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>

Федеральная налоговая служба – <http://www.nalog.ru/>

Сервис «Узнай свою задолженность» на сайте Федеральной налоговой службы – <https://service.nalog.ru/debt/>

Международная фискальная ассоциация (МФА / IFA) – <http://www.ifa.nl/Pages/default.aspx>

Международное бюро фискальной документации (МБФД / IBFD) – <http://www.ibfd.org/>

Портал «Налоги России» – <http://www.taxru.com/>

Палата налоговых консультантов России – <http://www.nalog-forum.ru/>

Российский налоговый портал – <http://taxpravo.ru/>

Национальный налоговый портал – <http://taxbook.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие рекомендации студентам

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с рабочей программой дисциплины, структурой и содержанием разделов (тем) дисциплины, требованиями к промежуточной аттестации, затем с перечнем рекомендуемой литературы. Далее желательно последовательное изучение материала по темам, ознакомление с рекомендациями по выполнению различных работ и заданий, как аудиторных, так и самостоятельных. Для закрепления материала следует ответить на контрольные вопросы.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

– аудиторные занятия (лекции, практические (семинарские) занятия);

– самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию, к промежуточной аттестации, подготовка докладов и т.д.).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Методические рекомендации по работе обучающихся во время проведения лекций

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются процессы и явления.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но дополнительную литературу, которую рекомендовал преподаватель.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

– конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений;

– необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные маркеры или ручки;

– названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их;

– в конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами;

– студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

– в конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации для студентов по подготовке к практическим занятиям (семинарам)

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков, а также проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, как свидетельствует практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

– обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;

– изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;

– работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);

– изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре и решении задач на практическом занятии;

– формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;

– запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;

– обращение при необходимости за консультацией к преподавателю.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы при изучении дисциплины

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к промежуточной аттестации. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, применения полученных знаний, умений и навыков на практике.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной формах.

Самостоятельная подготовка к практическому занятию включает в себя, кроме проработки конспекта лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить доклад и выступить с ним на практическом занятии.

При самостоятельной подготовке к промежуточной аттестации обучающийся должен повторять весь пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных, выносящихся на промежуточную аттестации и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную

преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических заданий.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающихся необходимо:

- последовательное усложнение и увеличение объема самостоятельной работы, переход от простых к более сложным формам (выступление на практическом занятии, подготовка презентации и доклада, творческая работа и т.д.);
- постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов научного исследования, усиления их самостоятельного характера;
- систематическое управление самостоятельной работой, осуществление продуманной системы контроля и помощи обучающимся на всех этапах обучения.

Методические рекомендации для студентов по работе с литературой

Студентам рекомендуется с самого начала освоения дисциплины работать с литературой и предлагаемыми заданиями для подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями, при этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы дисциплины.

Всю рекомендуемую по дисциплине литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную и дополнительную литературу.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении справочной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение учебного материала будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в перечне вопросов для собеседования или устного опроса. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

– медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;

– выделить ключевые слова в тексте;

– постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования текста заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Методические рекомендации для студентов по подготовке к текущей и промежуточной аттестации

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения обучающимися учебного материала в течение семестра. К его достоинствам следует отнести

систематичность и постоянный мониторинг качества образования. Основными задачами текущего контроля успеваемости в межсессионный период является повышение качества и прочности знаний студентов, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности студентов, а также обеспечение оперативного управления учебной деятельностью в течение семестра. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра по итогам выполнения заданий, участия в практических (семинарских) занятиях, участия в бланковом и (или) компьютерном тестировании, подготовке докладов и т.д.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра.

При этом необходимо учитывать, что при проведении промежуточной аттестации проверяется не только способность студента воспроизвести изученный им материал, но и то, насколько студент понимает данный материал, умеет анализировать его, имеет свое собственное мнение и умеет отстаивать его посредством грамотного обоснования.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Следует обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень программного обеспечения

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет Microsoft Office (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro, программа для создания электронного учебника SunRavBook Office SunRav TestOfficePro,

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>

ЭБС BOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>

База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» - https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/

База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ» - <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>

Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - bankrot.fedresurs.ru

База программных средств налогового учета - <https://www.nalog.ru/rn39/program/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Институт располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Мультимедийное оборудование: персональные компьютеры с подключением Интернет; мультимедиа-проектор с экраном; копировальная техника.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	– в печатной форме; – в форме электронного документа;
С нарушением зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту с оценкой, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и

обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья. В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в институте.

В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

Обучающимся предоставляются следующие услуги:

– выдача литературы в отделах обслуживания;

– индивидуальное чтение плоскочечной литературы чтецом;

– консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевским дисплеем, по работе в Интернет;

– предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий;

– проведение практических занятий по обучению использованию традиционного и электронного каталогов и библиотечно-библиографических баз данных (в т. ч. удаленных);

– прокат тифломагнитофонов, тифлофлэшплееров.

13. Лист регистрации изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения
1	01.09.2017	№ 1 от «01» сентября 2017 года	Разработана и введена в действие решением кафедры экономики и бухгалтерского учета МРСЭИ
2	30.08.2018	№ 1 от «30» августа 2018 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры экономики и бухгалтерского учета МРСЭИ
3	30.06.2019	№ 10 от «30» июня 2019 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры экономики и бухгалтерского учета МРСЭИ
4	27.06.2020	№ 10 от «27» июня 2020 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры экономики и бухгалтерского учета МРСЭИ
5			