

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.01.2021 14:35:53
Уникальный программный ключ:
ed74ca1801c0a1f59788e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»

Программа утверждена

Утверждаю

Ученым советом МРСЭИ

Протокол № 10 от 27 июня 2020 г.

Ректор  Золотухина Е.Н.

«27» июня 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.12 История государственного управления

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Рабочая программа по дисциплине «История государственного управления» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1567 от 10.12.2014 года.

Автор (составитель): Луценко М.М., ст. преподаватель кафедры государственного и муниципального управления

Рецензент: Егоренко А.О., к.э.н., доцент, зав. кафедрой государственного и муниципального управления

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного и муниципального управления. Московского регионального социально-экономического института 27 июня 2020 г., протокол № 10.

Предназначена для студентов очной и заочной форм обучения.

©Московский региональный
социально-экономический институт, 2020.

© Луценко М.М., 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....	5
3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)	6
3.1. Очная форма обучения.....	6
3.2. Заочная форма обучения.....	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	7
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....	10
4.2.1 Тематический план лекций.....	20
4.2.2 Тематический план практических занятий (семинаров).....	23
5. Самостоятельная работа студентов (СРС).....	26
6. Оценочные средства.....	28
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	29
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы.....	29
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....	46
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	48
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	49
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	49
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	55
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	55
12. Иные сведения и (или) материалы.....	56
13. Лист регистрации изменений	61

1. Цель и задачи дисциплины (модуля), результаты обучения

Цель освоения дисциплины «История государственного управления» – получение систематизированных знаний по истории государственного управления в России с момента образования государства на Руси до наших дней. Достижение образовательных целей означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и профессиональной компетентности, а также культуры мышления.

Кроме того, очевидна связь опыта российского государственного управления с мировым. В период Нового и Новейшего времени Российское государство являлось и является одним из основных участников мирового исторического процесса. Понимание глобальных процессов развития человечества даст возможность студентам более уверенно ориентироваться в российской и мировой истории государственного и муниципального управления. Очень важно формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по анализу текущей ситуации в области государственного управления с учётом исторического прошлого.

Наряду с образовательными, ставятся и воспитательные цели: формирование у студентов патриотических чувств, интереса к истории и правителям своей страны, толерантности и уважительного отношения к государственным ценностям России и мира.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с историческим опытом России в области государственного и муниципального управления;
- привить студентам навыки практического анализа конкретных решений, принимаемых органами государственного управления как центрального, так и местного уровня;
- показать студентам основные тенденции в развитии государственности России, её правовых институтов;
- сформировать умение обосновывать и аргументировать свое мнение, анализировать исторические проблемы, устанавливать причинно-следственные связи;
- формирование навыков самостоятельной работы, организации исследовательской работы, в том числе самостоятельного изучения источников и научной литературы; использования технологий получения и обновления знаний по истории государственного управления в России и мире, в том числе использования электронных ресурсов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими результатами:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории; принципы формирования активной гражданской позиции, применительно к решению управленческих проблем; сущность, формы

		<p>проявления, закономерности; тенденции развития социально-значимых проблем и процессов.</p> <p>Уметь: отстаивать гражданскую позицию в сфере профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; анализировать и интерпретировать социально-значимые проблемы и процессы.</p> <p>Владеть: пониманием преимуществ реализации активной гражданской позиции, предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с отсутствием гражданской позиции; навыками системного подхода к анализу исторических событий и процессов; инструментарием исследования социально-значимых проблем и процессов.</p>
ПК-11	<p>владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения</p>	<p>Знать: основные закономерности и методы формирования общественного мнения с учетом специфики деятельности органов государственной (муниципальной) власти.</p> <p>Уметь: формировать и продвигать имидж государственной и муниципальной службы, применяя технологии PR и учитывая современные PR-проекты и программы при принятии управленческих решений.</p> <p>Владеть: приемами предоставления интересов и официальной информации органов власти и навыками применения базовых технологий для формирования общественного мнения.</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Данная дисциплина (модуль) относится к базовой части дисциплин (модулей) ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Для освоения данного курса предполагается знание таких дисциплин, как «История», «Правоведение», «Социология», «Политология» и др. Дисциплина «История государственного управления» является теоретическим и методологическим основанием для других дисциплин. Знания, умения и навыки, полученные в процессе освоения дисциплины, используются в дальнейшем при изучении дисциплин «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», «Региональное управление и территориальное планирование» и др. при выполнении выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» изучается на 4 курсе в 7 семестре. Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

3.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия* (контактная работа)		72	72			
В том числе:		-	-	-	-	-
Лекции (Л)		36	36			
Практические занятия (ПЗ)		36	36			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа* (всего)		72	72			
В том числе:		-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)						
Расчетно-графические работы						
Реферат (при наличии)						
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		72	72			
Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой						
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

3.2. Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия* (контактная работа)		12	12			
В том числе:		-	-	-	-	-
Лекции (Л)		6	6			
Практические занятия (ПЗ)		6	6			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа* (всего)		128	128			
В том числе:		-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)						
Расчетно-графические работы						
Реферат (при наличии)						
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		128	128			
Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой		4	4			
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом¹.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Разделы дисциплины	Общая трудоемкость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия				
			всего	лекции			
1	Тема 1. Введение в дисциплину.	8	2	2	4	устный опрос	ОК-2, ПК-11
2	Тема 2. Государственная система управления в традиционный самодержавный период истории	16	2	2	12	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
3	Тема 3. Реформирование Петром I государственного устройства и управления в России и его эволюция в эпоху «просвещенного абсолютизма»	22	6	6	10	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
4	Тема 4. Усиление централизации и бюрократизации управления государством в первой половине XIX века	22	6	6	10	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
5	Тема 5. Государственная власть и местное	22	6	6	10	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

	самоуправление в годы Великих реформ и в период становления индустриального общества в России (1855-1917 гг.)						
6	Тема 6. Становление и своеобразие развития системы власти и управления в Советском государстве (1917-1945 гг.)	16	4	4	8	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
7	Тема 7. Особенности государственного управления СССР в послевоенные десятилетия (1945-1991 гг.).	22	6	6	10	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
8	Тема 8. Воссоздание российской государственности на новой конституционной основе. Достижения и кризисные явления в управленческой системе России (1992-настоящее время)	16	4	4	8	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
	Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой						ОК-2, ПК-11
Итого:		144	36	36	72		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы дисциплины	Общая трудоемкость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		СРС	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			аудиторные учебные занятия				
			все го	лекции			
1	Тема 1. Введение в дисциплину.	8			8	устный опрос	ОК-2, ПК-11
2	Тема 2. Государственная система управления в традиционный самодержавный период истории	16			16	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
3	Тема 3. Реформирование	16	1	1	14	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11

	Петром I государственного устройства и управления в России и его эволюция в эпоху «просвещенного абсолютизма»						
4	Тема 4. Усиление централизации и бюрократизации управления государством в первой половине XIX века	22	1	1	20	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
5	Тема 5. Государственная власть и местное самоуправление в годы Великих реформ и в период становления индустриального общества в России (1855-1917 гг.)	24	1	1	22	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
6	Тема 6. Становление и своеобразие развития системы власти и управления в Советском государстве (1917-1945 гг.)	16	1	1	14	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
7	Тема 7. Особенности государственного управления СССР в послевоенные десятилетия (1945-1991 гг.).	22	1	1	20	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
8	Тема 8. Воссоздание российской государственности на новой конституционной основе. Достижения и кризисные явления в управленческой системе России (1992-настоящее время)	16	1	1	14	доклад, тестирование	ОК-2, ПК-11
	Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой	4					ОК-2, ПК-11
Итого:		144	6	6	128		

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Тема 1. Введение в дисциплину.	<p>Предмет и задачи учебного курса: изучение закономерностей возникновения и развития государственного управления как системы государственной власти и управленческой деятельности высших, центральных, местных учреждений и органов местного самоуправления, государственных и общественных деятелей, осуществляемой в пространственной и временной конкретности. Теоретико-методологические основы изучения учебного курса: принципы историзма и объективности познания; методы исторического и логического анализа процессов становления, эволюции российской государственности, взаимосвязей всех составляющих ее элементов; системный подход к изучению всей совокупности сведений по истории государственного и муниципального управления; критическое осмысление исторического опыта и деятельности людей в этой сфере.</p> <p>Базовые понятия и категории, используемые в учебном курсе: государственная власть; государственное управление как сфера политической деятельности, целенаправленного, организующего и регулирующего воздействия на общественные процессы; государственная служба; государственный аппарат; законодательные и другие правовые акты, связанные с управлением. Периодизация истории государственного управления в России. Историография и источники изучения учебной дисциплины. Учебно-тематический план курса и методика его изучения.</p>
2	Тема 2. Государственная система управления в традиционный самодержавный период истории	<p>Политическая, военная консолидация племенных княжений и городов восточных славян в Киевское государство. Складывание дворцово-вотчинной системы управления. Принятие христианства в 988 г., его последствия. «Русская правда» - свод законодательных правил о порядке суда и общественного быта в Киевской Руси.</p> <p>Усиление центробежных процессов, конфликтов между великокняжеской (центральной) властью и местными княжескими властями (династиями). Нарастание внешних угроз безопасности со стороны кочевников. Упадок Киевской Руси.</p> <p>Образование полицентричной («удельной») политической системы Руси. Ослабление государственного единства и усиление дифференциации в административном и судебном устройствах, культуре, экономическом развитии отдельных земель в удельный период. Основные модели их политической организации и управления: феодальная монархия (Северо-Восточные земли, Южная и Юго-Западная Русь), феодальные республики (Новгород, Псков). Древняя Русь, Золотая Орда и Великое княжество Литовское: исторические альтернативы государственно-политического развития средневековой Руси. Социальная среда и объекты управления на Руси в эпоху Золотой Орды. Государственное управление на Руси периода золотоордынского ига.</p> <p>Исторические условия и предпосылки возвышения Московского княжества (удела) до национального великорусского государства. Объединительная политика Ивана Калиты (1325 – 1340 гг.), Дмитрия Донского (1359 - 1389 гг.), Ивана III (1462 – 1505 гг.), ее результаты.</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>Эволюция государственного устройства и системы управления в процессе объединения русских земель. Усиление самовластия княжеского престола, ликвидация удельных порядков наследования престола. Местничество и «кормления» как порядок служебных отношений боярских фамилий и участия в управления страной. Утверждение в России самодержавной системы правления. Венчание Ивана IV на царство в 1547 году, «Избранная рада», ее реформы. Боярская Дума и дворцовая администрация. Выделение Ближней (Тайной) Думы, выдвижение думных дворян и думного дьячества. Реформы центральных и местных органов власти в 50-е годы XVI века. Создание приказов в системе центрального управления. Созыв Земских и церковных соборов. Отмена «кормлений», введение воеводского управления, учреждение выборных начал в судах, полиции, ведении общинного хозяйства (губная и земская реформы). Ограничение местничества, новый порядок дворянской службы (Уложение о службе). Введение единого законодательства (Царский судебник 1550 г.).</p> <p>Разделение государства на земщину и опричнину. Опричное управление, его характер, создание аппарата репрессий, подавления оппозиции, установление в России режима личной власти Ивана IV Грозного. Связь права землепользования с обязательной службой. Учреждение в России института патриаршества (1589 г.).</p> <p>Кризис Российского государства на рубеже XVI - XVII столетий, его отражение в событиях «смутного времени»: прекращение царской династии, борьба боярства за обладание престолом, самозванство, переплетение внутренней междоусобицы с иностранной интервенцией. Разрушение российской государственности, системы управления, упадок торговли и промышленности, всеобщее разорение.</p> <p>Местные органы власти и самоуправления - инициаторы патриотического движения за спасение Отечества, возрождение российского государства.</p> <p>Созыв Земского собора, избрание царем М.Ф. Романова (январь 1613 г.). Соуправление царя и Земского собора. Восстановление центрального правления (приказов), государственного аппарата, местной администрации, суда. Водворение порядка в стране, восстановление хозяйственной жизни, государственных повинностей, финансов. Защита государства от внутренних и внешних врагов. Законодательная реформа царя Алексея Михайловича. Соборное уложение 1649 г. о власти царя, государственной службе и служилых людях государства.</p> <p>Зарождение элементов абсолютизма в государственном управлении России. Централизация и бюрократизация государственного управления России. Отмена Земских соборов. Возвышение дворянства в системе управления. Усиление института воевод в системе местного управления. Уничтожение местничества (1682 г.).</p> <p>Кризис приказной системы управления.</p> <p>Раскол в Русской церкви, его влияние на отношения церковной и светской властей.</p>
3	Тема 3.	Реформирование местного самоуправления. Первая городская

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	Реформирование Петром I государственного устройства и управления в России и его эволюция в эпоху «просвещенного абсолютизма»	<p>реформа (1699 г.). Бурмистерская палата и Ратуша. Вторая городская реформа (1720 г.). Учреждение Главного магистрата в Петербурге и магистратов в городах.</p> <p>Первая губернская реформа. Указ Петра I об образовании губерний (1708 г.). Вторая губернская реформа (1719 г.). Разделение губерний на 50 провинций, а последних на дистрикты (уезды). Сословное представительство в органах местного самоуправления.</p> <p>Модернизации государственных органов центрального управления. Замена Боярской думы Канцелярией государя (1700 г.). Учреждение Правительствующего сената во главе с генерал-прокурором (1711 г.). Создание коллегий (1717 – 1720 гг.).</p> <p>Упорядочение всей системы государственной службы.</p> <p>Законодательный акт «Табель о рангах всех чинов воинских, статских и придворных, которые в каком классе чины...» (1722 г.) Итоги петровских реформ.</p> <p>Борьба придворных аристократических группировок за власть после смерти Петра I. Вовлечение гвардии в дворцовые перевороты. Временщики у престола. Ревизия административной системы, ограничение местного самоуправления. Верховный тайный совет, его функции (1726 г.) «Бироновщина», ее засилье в государственном аппарате. Учреждение Кабинета министров (1731 г.). Дестабилизация системы управления государством.</p> <p>Возвращение к национальным традициям и петровским началам государственного управления при Елизавете Петровне (1741 – 1761 гг.). Возвышение Сената как высшего государственного органа.</p> <p>Создание Кабинета императрицы. Учреждение Конференции при высочайшем дворе (1756 г.) в статусе консультативного органа.</p> <p>Возрождение опыта петровской кадровой политики. Повышение роли дворянства в государственном аппарате. Развитие системы подготовки и воспитания отечественных кадров управления.</p> <p>Перестройка местного самоуправления, его централизация и бюрократизация. Усиление полицейской регламентации структур государственного управления.</p> <p>Период «просвещенного абсолютизма» в русской истории, отражение его идеологии в правительственных мероприятиях реформирования системы государственного управления. Преобразования высших и центральных органов власти. Ограничение Сената полномочиями центрального административно-судебного учреждения. Реформа Синода, повышение его полномочий как высшего государственного органа по делам Русской православной церкви.</p> <p>Комиссия по составлению нового Уложения (Уложенная комиссия 1767-1768 гг.). «Наказ» Екатерины II – изложение принципов законодательной реформы.</p> <p>Реформирование системы местного управления. Создание централизованной и унифицированной системы губернских правлений. Законодательный акт Екатерины II «Учреждения для управления губерний Всероссийской империи» (7 ноября 1775 г.). Учреждение института генерал-губернаторов в управлении регионами.</p> <p>Судебная реформа 1775 г., оформление системы сословных судов</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>(верховных земских, уездных, городских, нижней и верхней расправ). Совестные суды, приказы общественного призрения. Развитие дворянского самоуправления. Усиление полицейского надзора за населением. Управа благочиния (1782 г.).</p> <p>Совершенствование законодательства в области организации государственной службы. Указ Екатерины II Сенату «О правилах производства в статские чины» (16 декабря 1790 г.).</p> <p>Законодательное установление новой системы городского сословного и общественного управления. «Грамота на права и выгоды городам Российской империи» (21 апреля 1785 г.). Выборные органы городского управления.</p> <p>Расцвет «фаворитизма», его влияния на сферу управления абсолютистского государства.</p> <p>Контрреформа Павла I в области государственного управления.</p>
4	<p>Тема 4. Усиление централизации и бюрократизации управления государством в первой половине XIX века</p>	<p>Становление вертикали исполнительной власти. Манифест Александра I «Об учреждении министерств» (1802 г.). Отличительные черты министерской системы управления.</p> <p>Проект государственного устройства М.М. Сперанского.</p> <p>Учреждение Государственного совета (1 января 1810 г.), его позитивная роль в рационализации законодательного механизма.</p> <p>Преобразование полномочий и функций Комитета министров (март 1812 г.). Указ «О правах и обязанностях Сената» (8 сентября 1802 г.), изменение его функций, статуса и состава. Распоряжение о придворных званиях и об экзаменах на гражданские чины (1809 г.), зависимость чиновничества от образовательного ценза.</p> <p>Восстание декабристов 14 декабря 1825 года, его общественный резонанс и уроки для правительства Николая I. Конституционные проекты Н.М. Муравьева и П.И. Пестеля.</p> <p>Усиление бюрократии как опоры правительства в сфере государственного управления. Идеология и практика государственного консерватизма. Возвышение Собственной Его Императорского Величества канцелярии в государственном аппарате, функции ее отделений.</p> <p>Централизация, бюрократизация и военизация отраслевого, ведомственного и местного управления. Создание в структуре государственных учреждений чрезвычайных органов (секретных комитетов). Учреждение корпуса жандармов (1827 г.). Развитие губернской системы государственного управления «Общий наказ гражданским губернаторам» (1837 г.), продолжение этой линии в Именном указе Николая I «Учреждение губернских правлений» (1850 г.). Ограничение сословного общественного управления, усиление его зависимости от государственной администрации.</p> <p>Систематизация законов. Издание Полного собрания законов Российской Империи (ПСЗ РИ), Свода законов Российской Империи (1832-1833 гг.). Механизм государственного управления окраинами России.</p>
5	<p>Тема 5. Государственная власть и местное самоуправление в</p>	<p>Исторические условия и предпосылки Великих реформ в 60 – 70-е годы. Отмена Александром II крепостного права, ее воздействие на переустройство органов государственного управления и местного самоуправления.</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	годы Великих реформ и в период становления индустриального общества в России (1855-1917 гг.)	<p>Земская реформа. Закон от 1 января 1864 г. «Положение о губернских и уездных земских учреждениях». Создание сословных, выборных земских органов управления. Реформа городского самоуправления, «Городовое положение» (1870 г.) об учреждении в городах органов общественного управления: распорядительных (городская дума) и исполнительных (городская управа). Совершенствование устройства и деятельности высших и центральных органов управления: Государственного совета, Правительствующего сената, Совета министров, министерств.</p> <p>Судебная реформа в России. Судебные уставы 1864 г. Учреждение бессловного суда. Мировые судьи, присяжные заседатели. Обособление суда от администрации.</p> <p>Проект реформ государственного управления (Конституции) М.Т. Лорис-Меликова.</p> <p>Курс на укрепление самодержавия, охранение государственного порядка в годы царствования Александра III. Земская и судебная контрреформы. Подчинение судов администрации. «Положение о губернских и уездных земских учреждениях» (12 июня 1890 г.). Ограничение прав земств. Учреждение института земских участковых начальников (1899 г.), его административные и судебно-полицейские функции на селе. Ревизия городского общественного управления. Городовое положение от 11 июня 1892 г. Ограничение общественного управления, выборного начала при замещении должностей.</p> <p>Промышленный подъем в России в 90-е годы, возвышение роли хозяйственных министерств в системе государственного управления. Усиление роли православной религии и церкви в государственных делах, их влияния на общество.</p> <p>Кризис политической системы и государственного управления России на рубеже XIX-XX вв. Первая русская революция и установление нового государственного устройства Российской империи. Крах проекта совещательной (булыгинской) Государственной думы. Манифест Николая II «Об усовершенствовании государственного порядка» (17 октября 1905 г.). Объявление гражданских свобод и предоставление Государственной думе законодательных и контрольных полномочий. Реформирование исполнительной власти, превращение Совета Министров в постоянно действующий орган – правительство Российской империи. С.Ю.Итте – первый глава нового кабинета. Новая редакция «Основных законов Российской империи» (1906 г.) Радикальное изменение принципов формирования Государственного совета, наделение его полномочиями второго законодательного органа после Государственной думы. Думская монархия: особенности управления. Характеристика I, II, III, IV созывов Государственной думы.</p> <p>Органы государственного и общественного управления в годы Первой мировой войны.</p> <p>Февральская революция 1917 года, крушение монархии. Переход власти к Временному правительству. Формирование системы Советов рабочих, крестьянских и солдатских депутатов. Двоевластие в стране, его особенности. Многовластие местного самоуправления: общественные исполнительные комитеты, советы, комиссары</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>Временного правительства. Июльский (1917 г.) кризис власти. Установление диктатуры Временного правительства, перерастание ее в режим личной власти Керенского. Провал корниловского мятежа. Углубление социально-политического кризиса в стране. Вооруженное восстание рабочих, солдат и матросов в Петрограде 6 – 7 ноября (24-25 октября) 1917 года. Свержение Временного правительства, переход власти в руки Советов.</p>
6	<p>Тема 6. Становление и своеобразие развития системы власти и управления в Советском государстве (1917-1945 гг.)</p>	<p>II Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов 7 – 8 ноября (25 – 26 октября) 1917 года. Провозглашение Советской власти. Образование верховных и центральных органов власти и управления: Всероссийского съезда советов, Всероссийского Центрального Исполнительного Комитета (ВЦИК), Совета Народных Комиссаров (СНК). Формирование системы Советов на местах как полноправных органов власти и управления. Конституция РСФСР (1918 г.) о характере Советского государства, органах власти и управления. Установление однопартийной системы власти и управления в стране. Создание чрезвычайных органов власти и управления в условиях гражданской войны и политики «военного коммунизма»: революционные комитеты (ревкомы), комитеты бедноты (комбеды), Всероссийская Чрезвычайная комиссия по борьбе с контрреволюцией и саботажем (ВЧК), Реввоенсовет Республики (РВС), Совет рабочей и крестьянской обороны.</p> <p>Образование СССР. Конституция СССР 1924 г. Строительство союзных, республиканских, административно-территориальных органов власти и управления. Политика «коренизации» в государственном управлении. Роль и место государственного, партийного аппаратов, номенклатуры в системе управления. Система перспективного централизованного государственного планирования как основа управления народным хозяйством. Специфика функционального и отраслевого принципов управления.</p> <p>Перестройка и развитие системы органов власти и государственного управления на основе Конституции СССР 1936 года. Советы депутатов трудящихся в системе государственного управления. Отражение идеологии культа личности Сталина в практике государственного строительства и управления. Внутрипартийные «чистки» и массовые репрессии. Кадровые проблемы органов управления. Оформление системы тотального контроля над всеми сферами экономической, политической, социальной жизни общества и страны.</p> <p>Начало Великой Отечественной войны. Указ Президиума Верховного Совета СССР о военном положении (22 июня 1941 г.). Перестройка управления страной на военный лад, его максимальная централизация. Создание чрезвычайных органов управления. Государственный Комитет Обороны (ГКО) (30 июня 1941 г.), его статус и функции. Расширение прав народных комиссаров, образование наркоматов по отраслям промышленности, производящих вооружение. Ставка Верховного Главнокомандования, ее функции. Совет по делам эвакуации при ГКО СССР. Превращение страны в единый боевой лагерь.</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>Мобилизационная и политико-воспитательная деятельность органов власти и управления, общественных организаций среди населения. Всеобщая мобилизация военнообязанных. Организация народного ополчения, общенародной помощи фронту, партизанского движения, противовоздушной обороны, строительства оборонительных сооружений, эвакуация промышленных предприятий и населения в восточные районы страны, устройство жизни и быта в тылу. Обращение к патриотическим традициям российской государственности. Экстраординарные меры (депортации), примененные властью на фронте и в тылу. Роль И.В.Сталина в управлении страной.</p> <p>Нормализация государственно-церковных отношений в годы войны. Восстановление патриаршества РПЦ, патриотическая деятельность церкви.</p>
7	<p>Тема 7. Особенности государственного управления СССР в послевоенные десятилетия (1945-1991 гг.).</p>	<p>Органы власти и управления в восстановительный период. Перестройка структуры и стиля работы на режим мирного времени. Реорганизация органов исполнительной власти. Преобразование Совнаркомов СССР, республик в союзный и республиканские Советы министров (март 1946 г.). Усиление партийной монополии на управление и контрольных функций партийного аппарата. Обострение борьбы за власть, политические репрессии и идеологические кампании.</p> <p>Передел власти в связи со смертью И.В. Сталина (5 марта 1953 г.). Изменение общественной атмосферы в стране. Борьба за лидерство внутри высшей партийно-государственной номенклатуры. Попытки разграничения полномочий высших государственных и партийных органов. Начало десталинизации идеологической сферы и децентрализации системы управления страной. Пересмотр карательной политики.</p> <p>Нарастание противоречий между высшими эшелонами государственной и партийной власти по вопросам управления, внутренней и внешней политики. Отставка Г.М. Маленкова (февраль 1955 г.). Критика культа личности Сталина, ее последствия для развития системы государственного управления СССР. Расширение конституционных прав союзных республик, Советов депутатов трудящихся.</p> <p>Реформирование системы управления народным хозяйством. Реформы сельского хозяйства. Децентрализация управления промышленностью и строительством. Создание Советов народного хозяйства экономических административных районов (Совнархозов). Реорганизация партийно-советских органов по производственному принципу. Создание Комитета партийного контроля ЦК КПСС и Совета Министров СССР. Введение ротации партийных и советских кадров. Последствия реформаторства Н.С. Хрущева, освобождение его от занимаемых постов (октябрь 1964 г.).</p> <p>Провозглашение Л.И. Брежневым курса «коллективного руководства», ориентация на обеспечение стабильности системы партийно-государственного управления и социально-экономического развития страны. Объединение промышленных и сельских областных, краевых партийных организаций и советских органов (ноябрь 1964</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>г.). Образование органов народного контроля. Усиление управленческих функций партийного аппарата, дублирование и подмена функций советских и хозяйственных органов. Возвращение к старым названиям высших органов партийного руководства. Восстановление принципа отраслевого управления промышленностью и отраслевых министерств, ликвидация Совнархозов. «Косыгинская» экономическая реформа (сентябрь 1965 г.). Совершенствование управления сельским хозяйством. Усиление централизованного управления народным хозяйством, создание территориально-производственных комплексов (ТПК). Конституция СССР 1977 года об общенародном государстве, руководящей и направляющей роли КПСС в политической системе общества. Система законодательной, исполнительной и судебной власти. Расширение функций и полномочий местных Советов. Повышение роли трудовых коллективов в управлении предприятиями. Формирование производственно- территориальных органов управления.</p> <p>Изменения в политическом руководстве первой половины 1980-х годов. Управленческие новации Ю.В. Андропова, усиление административных методов в области экономики, укрепление трудовой дисциплины и общественного порядка. Нарастание кризисных явлений в советской системе управления, обострение проблем социально-экономического развития страны.</p> <p>Провозглашение М.С. Горбачевым курса на ускорение социально-экономического развития страны (1985 г.). «Перестройка» и «Гласность». Демократизация партийной и государственной жизни. Переоценка истории государственного строительства в СССР, критика номенклатурной системы управления, «кадровая революция». Переход к выборам в Советы на альтернативной основе. Первый съезд народных депутатов (май – июнь 1989 года) – начало реформы государственно-политической системы СССР. Рост национальных движений, сепаратистских устремлений, обострение межнациональных конфликтов в СССР.</p> <p>Кризис в КПСС, формирование в ней политических платформ. Реорганизация аппарата ЦК КПСС, упразднение отраслевых отделов, создание комиссий по основным направлениям партийной работы (1988 г.). Появление оппозиции КПСС. Отмена шестой статьи Конституции СССР о руководящей роли партии, возрождение фракционности, установление самостоятельности компартий союзных республик. Учреждение института президентства в СССР (14 марта 1990 г.). Принятие съездами народных депутатов союзных республик деклараций о государственном суверенитете по отношению к СССР. Обострение конфликта между союзными и республиканскими властями. Отделение прибалтийских республик от СССР (1990 г.). Введение института президентства в РСФСР (июнь 1991 г.). Преобразование российских органов власти и управления.</p> <p>Кризис государственной власти и управления СССР, начало его распада. Попытка спасения СССР. Образование Государственного комитета по чрезвычайному положению (ГКЧП), подавление его выступления (18-21 августа 1991 г.). Устранение КПСС из системы</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>управления. Роспуск съезда народных депутатов СССР, ограничение полномочий Верховного Совета СССР (сентябрь 1991 г.). Ликвидация и демонтаж политических и государственных структур СССР. Концентрация управленческих полномочий в руках исполнительной власти России.</p> <p>Прекращение существования СССР, создание Содружества Независимых Государств (7 – 8 декабря 1991 г.).</p>
8	<p>Тема 8. Воссоздание российской государственности на новой конституционной основе. Достижения и кризисные явления в управленческой системе России (1992-настоящее время)</p>	<p>Оформление новой российской государственности. Провозглашение курса радикальных (рыночных) реформ в экономике. Начало либерализации цен («шоковая терапия»), ваучерной приватизации. Ослабление роли государства в управлении экономикой. Возникновение политических разногласий и соперничества между ветвями российской представительной и исполнительной власти по вопросам экономического реформирования и политического устройства России.</p> <p>Нарастание дезинтеграционных процессов, обострение межнациональных отношений в стране. Самопровозглашение автономных республик суверенными государствами, преобразование автономных областей в республики. Угроза территориальной целостности России. Подписание Федеративного договора о разграничении полномочий между федеральным центром и субъектами России. Формирование основ российского федерализма.</p> <p>Политический кризис в России, его причины. Конфронтация Верховного Совета РСФСР, Съезда народных депутатов РСФСР и Президента РСФСР, Правительства РСФСР. Попытка импичмента Президента РСФСР Б.Н. Ельцина. Проведение всенародного референдума по вопросам доверия Президенту и его политике, проведения досрочных выборов Президента и народных депутатов (25 апреля 1993 г.). Интерпретация итогов референдума противоборствующими сторонами. Созыв Конституционного совещания (20 мая 1993 г.). Альтернативный характер президентского и парламентского вариантов проекта новой Конституции России.</p> <p>Указ Президента РСФСР от 21 сентября 1993 г. №1400 «О поэтапной конституционной реформе в Российской Федерации». Роспуск Съезда народных депутатов и Верховного Совета РСФСР. Раскол федеральной власти, складывание двоевластия. Штурм Дома Советов. Разгон парламента и его защитников (3 – 4 октября 1993 г.). Ликвидация Советов и Советской власти. Смена политической обстановки в стране. Усиление исполнительной власти и ее влияния на принятие государственных решений. Оценка октябрьских событий в Москве.</p> <p>Принятие Конституции Российской Федерации (12 декабря 1993 г.). Характеристика конституционных основ российской государственности и механизмов ее устройства. Разделение ветвей государственной власти. Институт Президента в системе государственного управления. Представительные и законодательные органы Российской Федерации. Федеральное собрание – Парламент Российской Федерации, его структура. Предметы ведения и принципы формирования Совета Федерации и Государственной Думы. Система исполнительной власти. Полномочия и функции Правительства</p>

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>Российской Федерации, Администрации Президента России. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Судебная власть. Полномочия и функции Конституционного Суда, Конституционных Судов отдельных республик в составе Российской Федерации; Высшего Арбитражного Суда и системы арбитражных судов; Верховного Суда и системы общих судов.</p> <p>Меры по обеспечению политической стабильности в стране. Выборы в Федеральное собрание (12 декабря 1993 г.). Начало подписания «Договора об общественном согласии политическими и общественными силами России» (апрель 1994 г.). Обеспечение единого правового пространства России. Приведение регионального законодательства в соответствии с российской Конституцией и федеральным законодательством.</p> <p>Совершенствование института государственной службы и работы с кадрами. Положение о федеральной государственной службе (декабрь 1993 г.). Федеральный Закон «Об основах государственной службы Российской Федерации» (июль 1995 г.). Создание законодательных основ самоуправления. Федеральный Закон «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» (август 1995 г.).</p> <p>Избрание Б.Н. Ельцина Президентом России на второй срок (июль 1996 г.). Избрание губернаторов и глав администраций субъектов Федерации (1995-1996 гг.). Попытки экономической стабилизации. Денежный этап приватизации, его результаты. Появление олигархического капитала в России, его влияние на власть.</p> <p>Ухудшение состояния сельского хозяйства. Обострение социального положения населения. Крах финансовой системы страны и обвал курса рубля (август 1998 г.). Перерастание экономического кризиса в системный.</p> <p>Обострение отношений между Государственной Думой и Президентом России в марте – апреле 1998 года. Неустойчивость исполнительной власти в стране. Частая смена правительства и его руководителей (1998 – 1999 г.). Выборы депутатов Государственной Думы (декабрь 1999 г.). Новый расклад политических сил в Государственной Думе. Конец эпохи Ельцина.</p> <p>Избрание Президентом Российской Федерации В.В. Путина (26 марта 2000 г.). Смена приоритетов политического руководства страной. Усиление контроля федерального центра над субъектами Федерации. Указ Президента Российской Федерации «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» (май 2002 г.). Создание семи федеральных округов.</p> <p>Реформа Совета Федерации Федерального Собрания. Создание Государственного Совета, его функции. Усиление контрольных функций государства на выборах. Новая государственная символика России.</p> <p>Административная реформа: цели и основные направления. Указ Президента Российской Федерации от 23 июля 2003 года «О мерах по проведению административной реформы в 2003 – 2004 годах». Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 года «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<p>Формирование трехуровневой структуры правительства (федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства). Реструктуризация Администрации Президента России.</p> <p>Изменение законодательства о выборах. Новая процедура избрания губернаторов (законодательными собраниями территорий по представлению Президента Российской Федерации), введение пропорциональной системы выборов в Государственную Думу по партийным спискам. Федеральный Закон от 11 декабря 2004 года «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и в Федеральный Закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».</p> <p>Медведев Д.А. Проблема коррупции и реализация структурами государственной власти плана противодействия ей в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» (2008 г.).</p> <p>Концептуальное обоснование модернизации государственной службы. Принятие Концепции реформирования системы государственной службы Российской Федерации (2001 г.), цели и основные направления. Утверждение и ход реализации Федеральных программ по реформированию государственной службы Российской Федерации (на срок до 2013 г.), характеристика основных направлений. Развитие нормативно-правовой базы государственной службы России, ее основных видов. Федеральный Закон «О системе государственной службы Российской Федерации» (май 2003 г.).</p> <p>Создание модели современной государственной гражданской службы и системы управления ею. Федеральный Закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (июль 2004 г.).</p> <p>Преобразование органов местного управления. Муниципальная реформа, цели и основные направления. Федеральные Законы «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (октябрь 2003 г.), «О муниципальной службе в Российской Федерации» (2007 г.). Закон города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (ноябрь 2002 г.).</p>

4.2.1 Тематический план лекций

№ раздела	Раздел дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (час.)	
			ОФО	ЗФО
1.	Введение в дисциплину.	Л.1. Предмет и задачи учебного курса: изучение закономерностей возникновения и развития государственного управления	1	
		Л.2. Теоретико-методологические основы изучения учебного курса	1	
2.	Государственная система управления в традиционный самодержавный период истории	Л.3. Древняя Русь, Золотая Орда и Великое княжество Литовское: исторические альтернативы государственно-политического развития средневековой Руси. Государственное управление на Руси периода	2	

№ раздела	Раздел дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (час.)	
			ОФО	ЗФО
		золотоордынского ига.		
3.	Реформирование Петром I государственного устройства и управления в России и его эволюция в эпоху «просвещенного абсолютизма»	Л.4. Реформирование местного самоуправления. Первая городская реформа (1699 г.). Бурмистерская палата и Ратуша. Вторая городская реформа (1720 г.). Учреждение Главного магистрата в Петербурге и магистратов в городах.	2	0,5
		Л.5. Возрождение опыта петровской кадровой политики. Повышение роли дворянства в государственном аппарате.	2	0,5
		Л.6. Судебная реформа 1775 г. Развитие дворянского самоуправления. Усиление полицейского надзора за населением. Управа благочиния (1782 г.).	2	
4.	Усиление централизации и бюрократизации управления государством в первой половине XIX века	Л.7. Становление вертикали исполнительной власти. Манифест Александра I «Об учреждении министерств» (1802 г.).	2	0,5
		Л.8. Проект государственного устройства М.М. Сперанского.	2	
		Л.9. Систематизация законов. Механизм государственного управления окраинами России.	2	0,5
5.	Государственная власть и местное самоуправление в годы Великих реформ и в период становления индустриального общества в России (1855-1917 гг.)	Л.10. Земская реформа. Закон от 1 января 1864 г. «Положение о губернских и уездных земских учреждениях».	2	0,5
		Л.11. Промышленный подъем в России в 90-е годы, возвышение роли хозяйственных министерств в системе государственного управления. Усиление роли православной религии и церкви в государственных делах, их влияния на общество.	2	
		Л.12. Июльский (1917 г.) кризис власти. Установление диктатуры Временного правительства. Провал корниловского мятежа. Углубление социально-политического кризиса в стране. Вооруженное восстание в Петрограде 6-7 ноября (24-25 октября) 1917 года. Свержение Временного правительства, переход власти в руки Советов.	2	0,5
6.	Становление и своеобразие развития системы власти и управления в Советском государстве (1917 – 1945 гг.)	Л.13. II Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов 7-8 ноября (25-26 октября) 1917 года.	2	0,5
		Л.14. Начало Великой Отечественной войны. Указ Президиума Верховного Совета СССР о военном положении (22 июня 1941 г.). Перестройка управления страной на военный лад. Создание чрезвычайных органов управления.	2	0,5
7.	Особенности	Л.15. Органы власти и управления в	1	

№ раздела	Раздел дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (час.)	
			ОФО	ЗФО
	государственного управления СССР в послевоенные десятилетия (1945-1991 гг.).	восстановительный период. Реорганизация органов исполнительной власти. Передел власти в связи со смертью И.В. Сталина.		
		Л.16. Реформирование системы управления народным хозяйством. Реформы сельского хозяйства. Децентрализация управления промышленностью и строительством.	1	
		Л.17. Провозглашение курса «коллективного руководства», ориентация на обеспечение стабильности системы партийного-государственного управления и социально-экономического развития страны. «Косыгинская» экономическая реформа	1	
		Л.18. Конституция СССР 1977 года об общенародном государстве, руководящей и направляющей роли КПСС в политической системе общества.	1	0,5
		Л.19. Изменения в политическом руководстве первой половины 1980-х годов. Усиление административных методов в области экономики, укрепление трудовой дисциплины и общественного порядка.	1	
		Л.20. Кризис государственной власти и управления СССР, начало его распада. Попытка спасения СССР. Образование Государственного комитета по чрезвычайному положению (ГКЧП), подавление его выступления (18-21 августа 1991 г.).	1	0,5
8.	Воссоздание российской государственности на новой конституционной основе. Достижения и кризисные явления в управленческой системе России (1992 – настоящее время)	Л.21. Оформление новой российской государственности. Провозглашение курса радикальных (рыночных) реформ в экономике. Начало либерализации цен, ваучерной приватизации. Ослабление роли государства в управлении экономикой.	1	
		Л.22. Административная реформа: цели и основные направления.	1	0,5
		Л.23. Преобразование органов местного управления. Муниципальная реформа, цели и основные направления.	2	0,5
ВСЕГО:			36	6

4.2.2 Тематический план практических занятий (семинаров)

№ раздела	Раздел дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Формы текущего контроля	Трудоемкость (час.)	
				ОФО	ЗФО
1.	Введение в дисциплину.	ПЗ.1. Предмет и задачи учебного курса: изучение закономерностей возникновения и развития государственного управления	устный опрос	1	
		ПЗ.2. Теоретико-методологические основы изучения учебного курса	устный опрос	1	
2.	Государственная система управления в традиционный самодержавный период истории	ПЗ.3. Древняя Русь, Золотая Орда и Великое княжество Литовское: исторические альтернативы государственного политического развития средневековой Руси. Государственное управление на Руси периода золотоордынского ига.	доклад, тестирование	2	
3.	Реформирование Петром I государственного устройства и управления в России и его эволюция в эпоху «просвещенного абсолютизма»	ПЗ.4. Реформирование местного самоуправления. Первая городская реформа (1699 г.). Бурмистерская палата и Ратуша. Вторая городская реформа (1720 г.). Учреждение Главного магистрата в Петербурге и магистратов в городах.	доклад, тестирование	2	0,5
		ПЗ.5. Возрождение опыта петровской кадровой политики. Повышение роли дворянства в государственном аппарате.	доклад, тестирование	2	0,5
		ПЗ.6. Судебная реформа 1775 г. Развитие дворянского самоуправления. Усиление полицейского надзора за населением. Управа благочиния (1782 г.).	доклад, тестирование	2	
4.	Усиление централизации и бюрократизации управления государством в первой половине XIX века	ПЗ.7. Становление вертикали исполнительной власти. Манифест Александра I «Об учреждении министерств» (1802 г.).	доклад, тестирование	2	0,5
		ПЗ.8. Проект государственного устройства М.М. Сперанского.	доклад, тестирование	2	
		ПЗ.9. Систематизация законов. Механизм государственного управления окраинами России.	доклад, тестирование	2	0,5

5.	Государственная власть и местное самоуправление в годы Великих реформ и в период становления индустриального общества в России (1855-1917 гг.)	ПЗ.10. Земская реформа. Закон от 1 января 1864 г. «Положение о губернских и уездных земских учреждениях».	доклад, тестирование	2	0,5
		ПЗ.11. Промышленный подъем в России в 90-е годы, возвышение роли хозяйственных министерств в системе государственного управления. Усиление роли православной религии и церкви в государственных делах, их влияния на общество.	доклад, тестирование	2	
		ПЗ.12. Июльский (1917 г.) кризис власти. Установление диктатуры Временного правительства. Провал корниловского мятежа. Углубление социально-политического кризиса в стране. Вооруженное восстание в Петрограде 6-7 ноября (24-25 октября) 1917 года. Свержение Временного правительства, переход власти в руки Советов.	доклад, тестирование	2	0,5
6.	Становление и своеобразие развития системы власти и управления в Советском государстве (1917 – 1945 гг.)	ПЗ.13. II Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов 7-8 ноября (25-26 октября) 1917 года.	доклад, тестирование	2	0,5
		ПЗ.14. Начало Великой Отечественной войны. Указ Президиума Верховного Совета СССР о военном положении (22 июня 1941 г.). Перестройка управления страной на военный лад. Создание чрезвычайных органов управления.	доклад, тестирование	2	0,5
7.	Особенности государственного управления СССР в послевоенные десятилетия (1945-1991 гг.).	ПЗ.15. Органы власти и управления в восстановительный период. Реорганизация органов исполнительной власти. Передел власти в связи со смертью И.В. Сталина.	доклад, тестирование	1	
		ПЗ.16. Реформирование системы управления народным хозяйством. Реформы сельского хозяйства. Децентрализация управления промышленностью и строительством.	доклад, тестирование	1	

		ПЗ.17. Провозглашение курса «коллективного руководства», ориентация на обеспечение стабильности системы партийного-сударственного управления и социально-экономического развития страны. «Косыгинская» экономическая реформа	доклад, тестирование	1	
		ПЗ.18. Конституция СССР 1977 года об общенародном государстве, руководящей и направляющей роли КПСС в политической системе общества.	доклад, тестирование	1	0,5
		ПЗ.19. Изменения в политическом руководстве первой половины 1980-х годов. Усиление административных методов в области экономики, укрепление трудовой дисциплины и общественного порядка.	доклад, тестирование	1	
		ПЗ.20. Кризис государственной власти и управления СССР, начало его распада. Попытка спасения СССР. Образование Государственного комитета по чрезвычайному положению (ГКЧП), подавление его выступления (18-21 августа 1991 г.).	доклад, тестирование	1	0,5
8.	Воссоздание российской государственности и на новой конституционной основе. Достижения и кризисные явления в управленческой системе России (1992 – настоящее время)	ПЗ.21. Оформление новой российской государственности. Провозглашение курса радикальных (рыночных) реформ в экономике. Начало либерализации цен, ваучерной приватизации. Ослабление роли государства в управлении экономикой.	доклад, тестирование	1	
ПЗ.22. Административная реформа: цели и основные направления.		доклад, тестирование	1	0,5	
ПЗ.23. Преобразование органов местного управления. Муниципальная реформа, цели и основные направления.		доклад, тестирование	2	0,5	
ВСЕГО:				36	6

5. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Для самостоятельной работы обучающихся разработаны следующие учебно-методические материалы:

- рекомендации по подготовке к практическим занятиям по данной дисциплине;
- рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- терминологический словарь по дисциплине;
- перечень вопросов для самоконтроля по самостоятельно изученным темам.

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. В начале лекции проводится устный или письменный экспресс-опрос студентов по содержанию предыдущей лекции;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по Интернет-источникам;
- в самостоятельном поиске информации в Интернет-источниках, в СПС и профессиональных базах знаний.

Целью самостоятельной работы студентов является закрепление теоретического материала и развитие практических навыков.

Особое место в процессе изучения дисциплины «История государственного управления» занимает работа с различными источниками информации: научной и учебно-методической литературой.

1. Для подготовки к лекционным занятиям, где раскрываются основные теоретические положения дисциплины, студенты должны готовить конкретные проблемные ситуации, требующие специфических подходов и решений в соответствии с вышеназванным курсом. На лекциях формируется способность порождать новые идеи; формулировать и решать задачи, возникающие в ходе учебной деятельности будущего бакалавра и требующие углубленных знаний взаимодействия руководителей и подчиненных в процессе совместной профессиональной деятельности, определение потребности в теории и методах управления; современных компьютерных технологий сбора, хранения, переработки и представления информации; вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий; представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

2. На семинарских занятиях акцент делается на самостоятельной работе студентов по освоению разделов дисциплины, имеющих особую значимость для практической и научно-исследовательской деятельности. В ходе реализации практического блока занятий рассматриваются наиболее важные и актуальные проблемы дисциплины; анализируются, обсуждаются и самостоятельно решаются конкретные ситуационные задачи, студенты готовят сообщения или доклады, презентации на предложенные преподавателем темы, указанные в настоящей

программе. В целях выявления знаний у студентов осуществляется обмен вопросами и ответами под контролем преподавателя.

3. Самостоятельная работа студентов предполагает получение дополнительных знаний и подходов к решению задач в основной и дополнительной литературе и электронных источниках Интернет; решений кейсов, выполнение тестов, мультимедийной презентации по выбранной теме; подготовку доклада, к защитам индивидуальных заданий, собеседовании, зачету с оценкой и т.д.

Изучение теоретического материала, с учетом опыта его применения на практических занятиях при устном опросе (собеседовании), при выполнении тестов, сдаче экзамена способствует формированию выше указанных компетенций.

Форма аттестации результатов изучения дисциплины в соответствии с учебным планом направления 38.03.04 Государственное муниципальное управление – зачет с оценкой.

Тема (раздел)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Код формируемых компетенций	Количество часов		Формы контроля
			ОФО	ЗФО	
Тема 1. Введение в дисциплину.	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, изучение и конспектирование литературы	ОК-2, ПК-11	4	8	устный опрос
Тема 2. Государственная система управления в традиционный самодержавный период истории	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, изучение и конспектирование литературы	ОК-2, ПК-11	12	16	доклад, тестирование
Тема 3. Реформирование Петром I государственного устройства и управления в России и его эволюция в эпоху «просвещенного абсолютизма»	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, подготовка к тестированию, изучение и конспектирование литературы	ОК-2, ПК-11	10	14	доклад, тестирование
Тема 4. Усиление централизации и бюрократизации управления государством в первой половине XIX века	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, подготовка к тестированию, изучение и конспектирование литературы	ОК-2, ПК-11	10	20	доклад, тестирование
Тема 5. Государственная	Выполнение заданий при подготовке к практическим	ОК-2, ПК-11	10	22	доклад, тестирование

власть и местное самоуправление в годы Великих реформ и в период становления индустриального общества в России (1855-1917 гг.)	занятиям, подготовка к тестированию, изучение и конспектирование литературы				
Тема 6. Становление и своеобразии развития системы власти и управления в Советском государстве (1917-1945 гг.)	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, подготовка к тестированию, изучение и конспектирование литературы	ОК-2, ПК-11	8	14	доклад, тестирование
Тема 7. Особенности государственного управления СССР в послевоенные десятилетия (1945-1991 гг.)	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, подготовка к тестированию, изучение и конспектирование литературы	ОК-2, ПК-11	10	20	доклад, тестирование
Тема 8. Воссоздание российской государственности и на новой конституционной основе. Достижения и кризисные явления в управленческой системе России (1992-настоящее время)	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, подготовка к тестированию, изучение и конспектирование литературы	ОК-2, ПК-11	8	14	доклад, тестирование
Итого			72	128	

6. Оценочные средства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

- ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
- ПК-11 владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.

Изучение отдельных разделов курса рекомендуется проводить в такой последовательности:

- а) ознакомление с содержанием тем по рабочей программе;

б) внимательное изучение рекомендуемой специальной литературы и краткое конспектирование прочитанного материала;

в) подготовка докладов.

Форма аттестации результатов изучения дисциплины в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Введение в дисциплину.	ОК-2, ПК-11	устный опрос
2	Тема 2. Государственная система управления в традиционный самодержавный период истории	ОК-2, ПК-11	доклад, тест
3	Тема 3. Реформирование Петром I государственного устройства и управления в России и его эволюция в эпоху «просвещенного абсолютизма»	ОК-2, ПК-11	доклад, тест
4	Тема 4. Усиление централизации и бюрократизации управления государством в первой половине XIX века	ОК-2, ПК-11	доклад, тест
5	Тема 5. Государственная власть и местное самоуправление в годы Великих реформ и в период становления индустриального общества в России (1855-1917 гг.)	ОК-2, ПК-11	доклад, тест
6	Тема 6. Становление и своеобразие развития системы власти и управления в Советском государстве (1917-1945 гг.)	ОК-2, ПК-11	доклад, тест
7	Тема 7. Особенности государственного управления СССР в послевоенные десятилетия (1945-1991 гг.).	ОК-2, ПК-11	доклад, тест
8	Тема 8. Воссоздание российской государственности на новой конституционной основе. Достижения и кризисные явления в управленческой системе России (1992-настоящее время)	ОК-2, ПК-11	доклад, тест

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1. Зачет с оценкой

а) типовые задания (вопросы)

Вопросы к зачету с оценкой

1. Предмет, методология и задачи учебного курса «История государственного управления в России».
2. Источники изучения истории государственного управления в России.
3. Зарождение и эволюция государственности у восточных славян (VI – IX вв.).
4. Становление государственности и государственного управления в Древнерусском государстве (IX – XII вв.).
5. Принятие христианства в Киевской Руси, его влияние на систему государственного управления.
6. Формы государственного управления в русских землях в удельный период (XII – XIV вв.).
7. Республиканско-вечевые формы правления в Новгороде и Пскове.
8. Образование единого Русского (Московского) государства. Высшие, центральные и местные органы власти и управления в XIV – XVI вв.
9. Историческая роль Ивана III в создании единого Русского государства и освобождении от татарского ига.
10. Приказная система управления в Московском государстве (XV – XVII вв.).
11. Местное самоуправление в годы царствования Ивана IV Грозного.
12. Опричнина, ее последствия для государственного управления России.
13. Управление в Московском государстве в XVI в. Земские соборы как сословно - представительные органы власти и их историческая роль.
13. «Смутное время» и распад российской государственности.
14. Восстановление монархической государственности в России при первых Романовых (первая половина XVII в.).
15. Соборное уложение 1649 г. о власти царя, государственной службе и служилых людях государства.
16. Государство и церковь в системе управления России (XVII в.).
17. Государственное управление России во второй половине XVII в. Зарождение элементов абсолютизма.
18. Основные этапы в эволюции абсолютной монархии в России XVII века: особенности государственного устройства и управления.
19. Реформирование государственной службы и аппарата государственного управления России в первой четверти XVIII в. «Табель о рангах».
20. Преобразования государственного управления и местного самоуправления при Петре I.
21. Роль личности Петра I в государственном строительстве и преобразовании государственного управления.
22. Коллегии как система центральных органов управления в XVIII в.
24. Характеристика государственного управления в России в период дворцовых переворотов (1725 – 1762 гг.).
23. Реформы Екатерины II в области государственного управления и местного самоуправления.
24. Преобразования местного управления на основе «Учреждения для управления губерний Всероссийской империи» от 7 ноября 1775 г.
25. Становление общественного управления на основе «Грамоты на права и

выгоды городам Российской империи» от 21 апреля 1785 г.

26. Манифест Александра I «Об учреждении министерств» (1802 г.).
Усиление централизации управления государством.

27. Сенат как высший судебный орган. Указ Александра I «О правах и обязанностях Сената» (1802 г.).

28. Проекты М.М. Сперанского по переустройству государственного управления в России.

29. Учреждение Государственного совета (1810 г.) и его роль в системе государственного управления в России.

30. Система подготовки кадров государственной службы в XIX веке.

31. Усиление полицейских функций в системе управления во второй четверти XIX в. Кодификация российского законодательства в 30-е гг. XIX в.

32. Государственное управление окраинами России в XIX веке.

33. Предпосылки, условия, проекты изменения государственного управления во второй половине XIX в.

34. Совершенствование системы государственного управления в ходе Великих реформ 60-70-х гг. XIX в.

35. Крестьянская реформа 1861 г. и ее влияние на преобразование государственного управления в России.

36. Становление земского общественного управления. Положение о губернских и уездных земских учреждениях от 1 января 1864 г.

37. Судебная реформа 1864 г.

38. Реформа городского самоуправления. Городовое положение от 16 июня 1870 г.

39. «Контрреформы» в области государственного управления в 1881 – 1890-х гг.

40. Переустройство городского общественного управления в правление Александра III. Городовое положение от 11 июня 1892 г.

41. Реформы С.Ю. Витте, П.А. Столыпина и их влияние на систему государственного управления в России.

42. Изменения в государственном управлении 1905 – 1906 гг. Самодержавие, Государственная дума и Государственный совет в системе государственной власти и управления Российской империи.

43. Переход к думской монархии в России (1906 – 1917 гг.) и его результаты.

44. Трансформация власти в России в процессе Великой Российской революции 1917 г. (от февраля до октября).

45. II Всероссийский съезд Советов и его роль в становлении советской системы государственного управления.

46. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров, его роль в государственном управлении Советской России.

47. Роспуск Учредительного собрания, его исторические последствия.

48. Система Советов как форма организации власти и государственного управления в советский период.

49. Роль В.И. Ленина в создании и развитии системы советского государственного управления.

50. Становление советской системы государственного управления.

Конституция РСФСР 1918 г.

51. Характер чрезвычайных органов советской власти в годы гражданской войны, их роли в государственном управлении.

52. Перестройка советского государственного управления в условиях новой экономической политики (1921 – 1928 гг.).

53. Образование СССР и особенности государственного управления в нем.

54. Однопартийная система государственного управления в СССР, ее последствия.

55. Конституция СССР 1924 г. об органах государственной власти и управления.

56. Сочетание территориального и отраслевого принципов построения аппаратов управления в Советском государстве.

57. Изменения в системе государственного управления на основе Конституции СССР 1936 г.

58. Режим личной власти И.В. Сталина, его роль и место в системе государственного управления СССР.

59. Особенности советской системы государственного управления в годы Великой Отечественной войны (1941 – 1945 гг.).

60. Государственное управление в СССР в послевоенный период (1945 – 1953).

61. Попытки реформирования государственного управления в СССР в 1953-1964 гг.

62. Характерные особенности партийно-советской системы государственного управления в СССР в 50-70-е гг.

63. Роль Н.С. Хрущева в преобразовательных процессах 50-60-х гг. и их последствия.

64. Борьба за власть в советском руководстве в 1953 – 1964 гг.

65. Экономические реформы в промышленности в 1965 – 1970 гг., их влияние на управленческую систему и последствия.

66. Реформирование советской системы государственного управления в 1965 – 1982 гг.

67. Конституция СССР 1977 г. об органах государственной власти и управления СССР.

68. Политические реформы в годы «перестройки» (1985 - 1991 гг.).

69. Становление государственности России в рамках СССР. Декларация «О государственном суверенитете РСФСР» от 12 июня 1990 г.

70. Августовский кризис 1991 г. и его последствия. Устранение КПСС из системы государственного управления.

71. Распад СССР: причины, последствия. Российская Федерация в составе Содружества Независимых Государств (СНГ).

72. Провозглашение курса рыночных реформ в России. Ослабление роли государства в управлении экономикой в 90-е гг. XX в., его последствия.

73. Конституционный кризис в России 1992 – 1993 гг. Противоборство исполнительной и законодательной власти, его результаты.

74. Конституция РФ 1993 г. о системе органов государственной власти и управления.

75. Преобразования в государственном устройстве и управлении России в 90-е гг. XX в.

76. Административные реформы В.В. Путина (2000 – 2008 гг.). Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах.

77. Реформа Совета Федерации Федерального Собрания РФ (август 2000 г.).

78. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ. Характеристика его содержания.

79. Изменение выборного законодательства, новая процедура избрания глав местной администрации, введение пропорциональной системы выборов в Государственную Думу как результат политической реформы в России в 2004 г.

80. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ. Характеристика его содержания.

81. Модернизация системы местного самоуправления и муниципальной службы. Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 г., №25-ФЗ.

82. Административная реформа на современном этапе (2008 – 2011 гг.): цели, задачи, основные направления.

83. Борьба с коррупцией – актуальная современная проблема в системе государственного управления. Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г., № 273-ФЗ.

84. Федеральная программа «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009 – 2013 гг.)». Ход ее реализации.

85. Устав города Москвы об органах государственной власти и местного самоуправления.

86. Реформирование государственной службы на современном этапе и его основные проблемы.

б) Критерии оценивания компетенций (результатов)

- правильность ответа на вопрос;
- полнота ответа;
- степень понимания содержания предмета;
- логика и аргументированность изложения материала;
- логика и аргументированность изложения;
- приведение примеров, демонстрирующих умение и владение полученными знаниями по темам дисциплины в раскрытии поставленных вопросов;
- культура ответа.

в) Описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится студенту, если он не только точно и грамотно сформулировал ответ на вопросы билета, но и продемонстрировал сформированность соответствующих компетенций, продемонстрировал способность приводить примеры, аргументировать выводы, формулируемые при ответе. Кроме того, студент должен правильно ответить на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится студенту, который в целом вполне правильно

сформулировал ответ на вопрос, но не смог проиллюстрировать свой ответ примерами, провести параллели с современным состоянием данного вопроса.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если он не совсем точно дает определения и не может ответить точно на дополнительные вопросы преподавателя.

В противном случае студент получает оценку «не зачтено».

6.2.2 Примерные темы докладов

а) типовые задания

1. Определение, функции и теории происхождения государства.
2. Внутреннее устройство и типология государств.
3. Изучение государственной истории России в XVIII-XX вв. Периодизация истории государственного управления в России.
4. Образование Древнерусского государства.
5. Государственное управление в Киевской Руси.
6. Состав княжеского двора и функции княжеской власти в Киевской Руси.
7. Государственное управление Новгородской республики в XII-XV вв.
8. Влияние монгольского нашествия на развитие русской государственности.
9. Структура и функции законодательных органов Московского царства (XVI-XVII вв.).
10. Структура и функции исполнительных органов Московского царства (XVI-XVII вв.).
11. Развитие государственного управления в XVI-XVII вв.
12. Церковная борьба нестяжателей и иосифлян и позиция государственной власти.
13. Церковный раскол середины XVII в. и позиция государственной власти.
14. Государственные реформы Петра I.
15. Изменения в государственном управлении в середине XVIII в.
16. Изменения в государственном управлении в конце XVIII – начале XIX в.
17. Изменения в государственном управлении во второй четверти XIX в. Государственные реформы Александра II.
18. Изменения в государственном управлении в конце XIX – начале XX в.
19. Государственное управление в годы первой русской революции (1905-1907 гг.)
20. Государственное управление в феврале-октябре 1917 г.
21. Установление Советской власти и ее первые мероприятия (конец 1917 г.).
22. Государственное управление в 1918-1920 гг.
23. Управленческие структуры на белогвардейских территориях.
24. Государственное управление СССР в 20-30-е гг. XX в.
25. Образование СССР.
26. Государственное управление в годы Великой Отечественной войны. Управленческие структуры на оккупированных территориях.
27. Государственное управление в послевоенные годы (середина 40-х – середина 80-х гг. XX в.).

28. Изменения в государственном управлении в годы перестройки. Распад СССР. Формирование российской государственности.

Требования к форме представления информации в докладе.

1. В докладе следует разъяснить непривычные термины и символы при первом упоминании в тексте.

2. Иллюстрации и таблицы используются в докладе только в тех случаях, если они помогают раскрыть содержание источника.

3. При подготовке доклада следует избегать длинных, запутанных предложений, общих фраз, повторений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста.

4. Необходимо избегать штампов и канцеляризмов вроде «заострить вопрос», «вследствие наличия», «в свете», «имеет место», «фактически», «практически» и т.п.

5. Необходимо строго соблюдать единообразие терминов, обозначений, условных сокращений и символов.

6. Надо избегать частого повторения слов, употребления одинаковых словосочетаний и оборотов, двойного упоминания понятий в одной фразе.

В заключении делаются общие выводы.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент в целом раскрыл поставленные в докладе вопросы, доклад отличается актуальностью, новизной, изложение логичное и аргументированное, в работе использованы новейшие информативные данные;

– оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент не раскрыл поставленные в докладе вопросы, изложение не логично, слабо аргументировано, доклад не отличается новизной, в работе не использованы новейшие информативные данные, выводы не отличаются четкостью.

6.2.3. Тематика курсовых работ

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом.

6.2.4 Тестовые задания

а) Типовые задания

В структуре вечевого управления Великого Новгорода имелись:

посадник
воевода
земский староста

Наименование высшего совета при русском монархе в конце XV-XVII вв., состоявшего из представителей феодальной аристократии:

Избранная рада
Боярская дума
Сенат

Служилые люди «по отечеству»:

казаки
пушкари
стольники

Имя первого царя династии Романовых:

Федор
Михаил
Алексей

Духовный сан главы Русской Православной Церкви в 988 – 1589 годах: а) патриарх
митрополит
местоблюститель патриаршего престола

Система кормлений представляла собой:
вознаграждение за службу придворную и военную
своеобразную дань в пользу воеводы
выполнение воеводой попечительских функций

Форма взаимоотношений русских княжеств и Золотой Орды в XIII-XV вв.:
только экономическая зависимость княжеств от ордынских ханов
вассальная зависимость русских княжеств от Золотой Орды
равноправные партнеры в международных отношениях

Название центральных государственных учреждений в России XVI – начала XVIII вв.,
ведавших отраслями государственного управления или отдельными регионами страны:

коллегии
ведомства
приказы

Монарх, в правлении которого была ограничена система кормления:

Алексей Михайлович
Иван IV
Петр I

Реформа, проведенная в годы правления Ивана IV Васильевича:

губернская
земская
судебная

Служилые люди в Московском государстве, составлявшие первое постоянное войско в
середине XVI – начале XVIII веков:

казаки
егеря
стрельцы

Название боярского правительства, пришедшего к власти после низвержения царя
Василия Шуйского:

Семибоярщина
Избранная рада
Ближняя дума

Бояре, мужи, гриди, вои, отроки, детские – это:
названия воинов, входящих в состав княжеской дружины
названия денежных единиц в Древней Руси

названия полусвободных категорий населения, плативших дань великому князю

Указанная структура органов государственного управления существовала:

в Киевской Руси

в Московском княжестве

в Великом Новгороде

Имя первого венчанного на царство русского монарха:

Иван IV

Иван III

Петр I

Наместники в великокняжеском управлении исполняли функции:

главы всей княжеской администрации

представителя княжеской администрации в других городах

управляющего княжеским двором

Народное собрание в древней и средневековой Руси для обсуждения и решения важных общих дел:

дума

собор

вече

Формы государственности, существовавшие в Древней Руси (IX–XIII вв.):

конституционная монархия

раннефеодальная монархия

самодержавная монархия

Название кодекса законов Русского государства, принятого Земским собором в царствование Алексея Михайловича, завершившего юридическое оформление крепостного права:

Соборное уложение

Судебник 1550 г.

Русская Правда

Фактический глава Совета господ Новгородской феодальной республики:

архиепископ

посадник

тысяцкий

Название отряда воинов, объединявшихся вокруг князя и составлявших привилегированный слой русского феодального общества в IX-XI веках:

дружина

войско

ополчение

Законодательные функции в Новгородской феодальной республике в XII – XIV веках осуществлял(-о):

архиепископ

вече

князь

Разрядный приказ ведал:

распределением земельных пожалований

формированием вооруженных сил, делами по личному составу государственного аппарата определением сроков наказаний за государственные преступления

Неофициальный совет при Иване IV Васильевиче в период разработки реформ:
Негласный комитет
Верховный тайный совет
Избранная рада

Служилые люди «по прибору»:
бояре
думные дьяки
казаки

Установите соответствие между названиями законодательных актов XI – XVII веков и их содержанием:

Кодекс правовых норм внутренней жизни а) Судебник
русского духовенства и его
взаимоотношений с обществом и государством, принятый на Соборе русской
православной церкви в 1551 году.

Свод законов древнерусского б) Стоглав феодального права
Сборник законов, способствующих с) Соборное уложение централизации Русского
государства, кодифицировавший нормы обычного права, уставные грамоты, княжеские указы
Кодекс законов, завершивший d) Русская правда юридическое оформление крепостного
права

1-b, 3-d, 2-a, 4-c
4-b, 2-d, 3-a, 1-c
1-b, 2-d, 3-a, 4-c

Земская реформа Ивана IV привела к:
усилению центральной власти, ограничению наместников и волостелей
развитию дворянского самоуправления
созданию земщины

Название должности военного предводителя городского ополчения на Руси до середины
XV века:

воевода
тысяцкий
сотник

В Боярскую думу в конце XV – начале XVI вв. входили:
бояре
тиуны
праветчики

Соборное уложение 1649 г. включало в себя:
статьи, посвященные имущественному и уголовному праву
статьи, посвященные определению существа верховной власти
статьи, посвященные управлению церковью
Орган государственного управления Российской империи, осуществлявший контроль за
службой чиновников в петровское время:

Ближняя дума
Государственный Совет
Сенат

Название административно-территориальных единиц, на которые делились губернии, начиная с 1775 года:

волости
уезды
провинции

Наименование господствующего сословия в Российской империи, пришедшего на смену боярам:

буржуа
дворяне
мещане

Фамилия первого губернатора Санкт-Петербурга:

Голицын
Потемкин
Меншиков

Имя императора, при котором был принят закон, восстанавливавший порядок перехода власти монарха по прямой линии от отца к старшему сыну: а)Петр I

Павел I
Николай I

Штаты коллегий при их учреждении включали:

дьяка
президента и вице-президента
прокурора

Основа вооруженных сил Российской империи в конце первой четверти XVIII века:

дворянское ополчение и регулярная армия
полки «иноземного строя»
стрелецкое войско

Документ, изданный Петром I, определявший порядок прохождения службы чиновниками:

Генеральный регламент
Соборное уложение
Табель о рангах

В царствование Александра II возникло учреждение:

V отделение С.Е.И.В.К.
Совет министров
Негласный комитет

Название сословных объединений купечества в Российской империи XVIII-XIX веках:

товарищества
гильдии
кумпанства

Черты «регулярного государства» Петра I:

регулярный созыв представительных учреждений
регулярное издание указов
создание регулярной армии

Высший орган государственной власти в России с 3 марта по 25 октября 1917 года:

Временный комитет Государственной думы
 Временное правительство
 Государственный совет

Функции Верховного тайного совета:
 расследование важнейших государственных преступлений
 сосредоточение всех функций высшего государственного управления
 законосовещательная деятельность при императоре

Судебная реформа 1864 г.:
 отменяла сословность судопроизводства и отделяла суды от администрации
 создавала особые суды для чиновников и упраздняла Сенат
 утверждала Верховный суд в качестве высшего судебного органа

Наименование центральных учреждений в России, ведавших отдельными отраслями государственного управления, пришедших в XVIII веке на смену приказам:
 департаменты
 коллегии
 министерства

Представительные распорядительные органы в городах, введенные в России реформой 1870 года:
 земские собрания
 магистраты
 городские думы

Вся полнота законодательной, исполнительной и судебной власти в XVIII веке в была сосредоточена в руках:
 Императора
 Государственного Совета
 Правительствующего Сената

Название органов городского сословного управления в России, появившихся при Петре I:
 магистраты
 городские думы
 городские собрания

Высшее государственное учреждение, созданное указом Анны Иоанновны в 1731 году как совет при императрице:
 Канцелярия при Высочайшем дворе
 Синод
 Кабинет министров

Принцип, положенный в основу деятельности центральных органов исполнительной власти, согласно министерской реформе Александра I:
 единоначалия
 демократического централизма
 целесообразности

Высший законосовещательный орган Российской империи в XIX веке:
 Непременный совет
 Сенат
 Государственный совет

Глава Временного правительства в марте 1917 года:

Гучков Александр Иванович
Керенский Александр Федорович
Львов Георгий Евгеньевич

Реформа государственного управления Александра I:

утверждение Государственного Совета
создание Совета при Высочайшем Дворе
создание Государственной Думы

Учреждение Святейшего Правительствующего Синода означало:
завершение патриаршего периода Русской Православной Церкви, включение церковного управления в государственное

создание органа управления церковным имуществом при Патриархе
создание органа управления внутрицерковными делами при Патриархе

Событие, произошедшее в период царствования Александра III:

завершение кодификации законов
обнародование манифеста «О незыблемости самодержавия»
законодательное закрепление права крестьян на выход из общины

Основные преобразования по губернской реформе Екатерины II:

реформировалась система местных судов, в том числе создавался Приказ общественного призрения

юстиц-коллегия проводила реформу местных судов
губернаторы назначались по согласованию с дворянским

Табель о рангах:

иерархическая система чинов, титулов, званий, определявшая продвижение по служебной лестнице

система вознаграждений на государственной службе
феодально-иерархическая система, заменившая местничество

Название высшего правительственного органа в России в 1726 –1730 годах:

Канцелярия при Высочайшем дворе
Верховный тайный совет
Синод

Жалованная грамота городам 1785 г. вводила:

выборность городничего
Городскую общую думу
более мягкий порядок взимания налогов с городов

Во «Введении к уложению государственных законов» М.М.Сперанский предлагал:

созыв Земского собора
преобразование Сената в законодательное учреждение
преобразование государственного управления на принципе разделения властей

Название основной административно-территориальной единицы в Российской империи с 1708 года:

провинция
уезд
губерния

Основные идеи «просвещенной бюрократии» в деятельности С.Ю.Витте до Первой русской революции:

скорейшая европеизация всей системы управления

использование возможностей монархии для решения задач индустриального развития

создание условий для деятельности политических партий и оживления общественной жизни

После реконструкции государственного строя после Манифеста 17 октября 1905 г:

в России появился парламент

Россия стала дуалистической монархией

Государственный Совет был упразднен

Претендент на российскую императорскую корону по Уставу о престолонаследии 1722 года:

первенец императора, независимо от того сын это или дочь

старший сын императора

тот, кого император укажет в завещании

Состояние государственного управления при Николае I:

усилилось личное участие императора в управлении

судебная власть принадлежала III Отделению С.Е.И.В.К.

произошло освобождение крестьян

Исполнительные органы городского самоуправления во II половине XIX столетия:

земские собрания

магистраты

городские управы

Орган, ведавший управлением Русской Православной Церкви в XVIII в. – 1917 г.:

Патриаршество

Освященный собор

Синод

Фамилия председателя Совета Министров Российской Империи в 1905-1906 годах, являвшегося инициатором Манифеста 17 октября 1905 года:

Столыпин

Распутин

Витте

Выборные органы местного самоуправления в России в губерниях и уездах, введенные реформой 1864 года:

ландраты

земства

думы

Наименование должностного лица, стоявшего во главе дворянского общества в губерниях и уездах:

губернатор

предводитель дворянства

председатель губернской думы

Губернская реформа 1775 г.:

усилила централизм в местном управлении
реализовала на губернском уровне принцип разделения властей
создала дворянское самоуправление

Название верхней палаты в российской парламентской системе в начале XX в.:

Государственный совет
Сенат
Синод

Фамилия высшего сановников Российской империи периода царствования Александра I, ставшего автором плана государственных преобразований:

Новосильцев
Сперанский
Витте

Название документа, который устанавливал в XVIII веке структуру, полномочия и порядок работы в учреждениях Российского государства:

Генеральный регламент
Соборное уложение
Табель о рангах

Название особой организации вооруженных сил Российской империи (с 1810 по 1857 г.) при которой строевая служба совмещалась с введением сельского хозяйства: а) казацкий округ
военные поселения
воеводства

Фамилия первого Председателя СНК СССР:

Троцкий
Дзержинский
Ленин

Свертывание НЭП привело к следующим изменениям в системе управления:

были упразднены съезды ВСНХ
начался переход к созданию системы государственного управления сельским хозяйством
был создан НКВД

В период Гражданской войны на территории РСФСР действовали следующие чрезвычайные органы местного государственного управления:

земские управы
комитеты бедноты
общинные сходы

Год и месяц преобразования Совета Народных Комиссаров СССР в Совет Министров СССР:

1945 г., май
1946 г., март
1956 г., февраль

Орган высшего военного управления, осуществлявший в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов стратегическое руководство Советскими Вооруженными Силами:

Ставка Верховного главнокомандования
Государственный комитет обороны
Главное политическое управление

Дата принятия Декларации о суверенитете России:

10 мая 1918 года

12 июня 1990 года

12 декабря 1993 года

Фамилия руководителя КПСС и Советского государства, избранного Генеральным секретарем ЦК КПСС и Председателем Президиума Верховного Совета СССР после смерти Л.И. Брежнева:

Горбачев

Черненко

Андропов

Название высшего исполнительного и распорядительного органа государственной власти СССР с 1923 по 1946 год:

Совет труда и обороны

КГБ СССР

Совет народных комиссаров СССР

Чрезвычайный орган государственного управления, в руках которого была сконцентрирована вся полнота власти в стране в годы Великой Отечественной войны:

Государственный комитет обороны

Главное политическое управление

Президиум ЦК ВКП(б)

Фамилия председателя СНК СССР, назначенного на этот пост после смерти В.И. Ленина в 1924 году:

Троцкий

Свердлов

Рыков

Основные идеологические установки большевиков в государственном управлении:
 формирование государственных учреждений исключительно из рабочих
 неразделение властей, управление народным хозяйством как одной большой фабрикой,
 строительство государства диктатуры пролетариата
 объединение всех социалистических партий в Советах

Последовательность избрания на пост председателя ВЦИК следующих государственных деятелей:

Свердлов Я.М., Калинин М.И., Каменев Л.Д.

Калинин М.И., Каменев Л.Д., Свердлов Я.М.

Каменев Л.Д., Свердлов Я.М., Калинин М.И.

Совет народных комиссаров до принятия Конституции РСФСР 1918 г. имел полномочия:
 исполнительной власти, издания декретов
 судебные, созыва съезда Советов
 контроля над ВЦИК и СТО

Первый съезд народных депутатов СССР имел в своем исключительном ведении:
 принятие Конституции СССР и внесение в нее изменений, принятие решений по вопросам национально-государственного устройства
 формирование правительства СССР
 ведение многопартийности

Фамилия Председателя Совета Министров СССР, возглавившего в конце 1960-х годов реформу, направленную на повышение эффективности управления в промышленности:

Калинин
Брежнев
Косыгин

Конституция 1936 г.:

устанавливала всеобщие, равные, прямые выборы при тайном голосовании
лишала избирательных прав выходцев из помещичьей и буржуазной среды
устанавливала преимущества для членов партии

Центральный орган управления, наделенный регулирующими властными полномочиями в сфере экономики в Советском государстве:

ВСНХ
ВЦИК
ЦК ВКП(б)

Политический кризис в Советской России весны 1921 г. являлся следствием:
экономического кризиса и кризиса системы управления
перехода от войны к миру
введением НЭПа

Высший чрезвычайный орган Советского государства в 1918-1920-х годах:

Совнарком
Совет труда и обороны
Реввоенсовет

Фамилия Верховного главнокомандующего Советскими Вооруженными Силами в годы Великой Отечественной войны:

Жуков
Сталин
Берия

Название представительного учреждения в России, которое планировало созвать Временное правительство в 1917 г. предназначенного для установления формы государственного правления и выработки Конституции:

Земский собор
Учредительное собрание
Народное собрание

Номенклатурная система в СССР предполагала:

назначение на ответственные должности только членов партии
утверждение соответствующим партийным органом назначения или избрания на должности, по спискам, находящимся в их компетенции
назначение на должности с учетом возрастного ценза

Название первого Советского правительства, образованного на II Всероссийском съезде Советов рабочих и солдатских депутатов:

Совет народных комиссаров
Временное рабоче-крестьянское правительство Совет народных комиссаров
Рабоче-крестьянское правительство.

б) Критерии оценивания компетенций

количество правильных ответов.

в) Описание шкалы оценивания

от 0 до 100% правильных ответов;

0-65 % – тест считается не пройденным и оценивается «неудовлетворительно»;

66-75% – тест считается выполненным и оценивается «удовлетворительно».

76-85% – тест считается выполненным и оценивается «хорошо».

более 85% – тест считается выполненным и оценивается «отлично».

6.2.5 Устный опрос, как вид контроля и метод оценивания формируемых умений, навыков и компетенций (как и качества их формирования) в рамках такой формы как собеседование

а) критерии оценивания компетенций (результатов)

Собеседование – оценочное средство, организованное как беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с выполнением программы учебной дисциплины на разных этапах ее выполнения, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критериями оценки ответа при собеседовании являются:

– качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);

– ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

б) описание шкалы оценивания

Оценка «отлично» ставится студенту, если он не только точно и грамотно сформулировал ответ, но и продемонстрировал сформированность соответствующих профессиональных компетенций, продемонстрировал способность приводить примеры, аргументировать выводы, формулируемые при ответе. Кроме того, студент должен правильно ответить на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится студенту, если он в целом вполне правильно сформулировал ответ на вопрос, но не смог проиллюстрировать примерами, провести параллели с современным состоянием данного вопроса.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если он не совсем точно дает определение и не может ответить точно на дополнительные вопросы преподавателя.

В противном случае студент получает оценку «неудовлетворительно».

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Компетенции по дисциплине «История государственного управления» формируются последовательно в ходе проведения лекционных и практических занятий.

Для контроля знаний студентов используется устный вопросы и тесты, содержание которых предполагает использование комплекса знаний, умений и

навыков, для того чтобы студент мог самостоятельно определить правильное решение.

Индекс и наименование компетенции	Признаки проявления компетенции в соответствии с уровнем формирования в процессе освоения дисциплины
<p>– ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p> <p>– ПК-11 владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения.</p>	<p>недостаточный уровень: Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p> <p>пороговый уровень: Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p> <p>продвинутый уровень: Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p> <p>высокий уровень: Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.</p>

Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<p>«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>	Отлично	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; – полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; – способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; – логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; – умение решать практические задания; – свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
<p>«продвинутый» Компетенции сформированы.</p>	Хорошо	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;

<p>Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>		<p>– твердые знания теоретического материала; -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; – правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; – умение решать практические задания, которые следует выполнить; – владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; – наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>
<p>«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	удовлетворительно	<p>Обучающийся демонстрирует: – знания теоретического материала; – неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; – неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; – недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; – умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</p>
<p>«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	неудовлетворительно (не зачтено)	<p>Обучающийся демонстрирует: – существенные пробелы в знаниях учебного материала; – допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; – непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; – отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; – отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p>

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Моисеев, В.В. История государственного управления в России: учебник для вузов / В.В. Моисеев. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 628 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480143>. – Библиогр.: с. 615-617. – ISBN 978-5-4475-8283-8. – DOI 10.23681/480143. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература

2. Моисеев, В.В. История государственного управления России : учебное пособие / Моисеев В.В. – Москва : КноРус, 2020. – 438 с. – (бакалавриат и специалитет). – ISBN 978-5-406-07295-0. – URL: <https://book.ru/book/932065>. – Текст : электронный.

3. Бруз, В.В. История государственного и муниципального управления : учебное пособие / Бруз В.В., Солодилов А.В. – Москва : КноРус, 2019. – 167 с. – (бакалавриат). – ISBN 978-5-406-06958-5. – URL: <https://book.ru/book/931120>. – Текст : электронный.

4. Андреева, О.А. История государственного управления в России: Древнерусское и Московское государства : учебник / Андреева О.А. – Москва : Русайнс, 2018. – 159 с. – ISBN 978-5-4365-2773-4. – URL: <https://book.ru/book/930547>. – Текст : электронный.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

<https://uisrussia.msu.ru/index.php> – тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru/>

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/> ;

ЭБС VOOK.ru – <https://www.book.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие рекомендации студентам

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с рабочей программой дисциплины, структурой и содержанием разделов (тем) дисциплины, требованиями к промежуточной аттестации, затем с перечнем рекомендуемой литературы. Далее желательное последовательное изучение материала по темам, ознакомление с рекомендациями по выполнению различных работ и заданий, как аудиторных, так и самостоятельных. Для закрепления материала следует ответить на контрольные вопросы.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

- аудиторные занятия (лекции, практические (семинарские) занятия);
- самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию, к промежуточной аттестации, подготовка докладов и т.д.).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию,

принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

Методические рекомендации по работе обучающихся во время проведения лекций

Лекция как организационная форма обучения – это особая конструкция учебного процесса. Преподаватель на протяжении всего учебного занятия сообщает новый учебный материал, а студенты его активно воспринимают. Благодаря тому, что материал излагается концентрированно, в логически выдержанной форме, лекция является наиболее экономичным способом передачи учебной информации. Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются процессы и явления.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но дополнительную литературу, которую рекомендовал преподаватель.

Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

- конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений;

- необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные маркеры или ручки;

- названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их;

- в конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами;

- студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

- в конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации для студентов по подготовке к практическим занятиям (семинарам)

Практическое (семинарское) занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных

студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков, а также проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, как свидетельствует практика, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре и решении задач на практическом занятии;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение при необходимости за консультацией к преподавателю.

На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы при изучении дисциплины

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к промежуточной аттестации. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, применения полученных знаний, умений и навыков на практике.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе дисциплины.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной формах.

Самостоятельная подготовка к практическому занятию включает в себя, кроме проработки конспекта лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить доклад и выступить с ним на практическом занятии.

При самостоятельной подготовке к промежуточной аттестации обучающийся должен повторять весь пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных, выносящихся на промежуточную аттестации и содержащихся в данной программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

– непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;

– в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

– в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических заданий.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающихся необходимо:

- последовательное усложнение и увеличение объема самостоятельной работы, переход от простых к более сложным формам (выступление на практическом занятии, подготовка презентации и доклада, творческая работа и т.д.);
- постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов научного исследования, усиления их самостоятельного характера;
- систематическое управление самостоятельной работой, осуществление продуманной системы контроля и помощи обучающимся на всех этапах обучения.

Методические рекомендации для студентов по работе с литературой

Студентам рекомендуется с самого начала освоения дисциплины работать с литературой и предлагаемыми заданиями для подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями, при этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы дисциплины.

Всю рекомендуемую по дисциплине литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную и дополнительную литературу.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении справочной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием.

Освоение учебного материала будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в перечне вопросов для собеседования или устного опроса. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

– медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;

– выделить ключевые слова в тексте;

– постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования текста заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Методические рекомендации для студентов по подготовке к текущей и промежуточной аттестации

Текущий контроль – это регулярная проверка усвоения обучающимися учебного материала в течение семестра. К его достоинствам следует отнести систематичность и постоянный мониторинг качества образования. Основными задачами текущего контроля успеваемости в межсессионный период является повышение качества и прочности знаний студентов, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности студентов, а также обеспечение оперативного управления учебной деятельностью в течение семестра. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Текущий контроль проводится в течение семестра по итогам выполнения заданий, участия в практических (семинарских) занятиях, участия в бланковом и (или) компьютерном тестировании, подготовке докладов и т.д.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра.

При этом необходимо учитывать, что при проведении промежуточной аттестации проверяется не только способность студента воспроизвести изученный им материал, но и то, насколько студент понимает данный материал, умеет анализировать его, имеет свое собственное мнение и умеет отстаивать его посредством грамотного обоснования.

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Следует обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень программного обеспечения

В процессе изучения дисциплины используются офисный пакет Microsoft Office (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, браузеры Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского и DrWeb, программа компьютерного тестирования знаний MyTestXPro.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>

ЭБС VOOK.ru – <https://www.book.ru/>

Единое окно доступа к информационным ресурсам. Государственное и муниципальное управление – http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.1

Сервер органов государственной власти Российской Федерации – <http://www.gov.ru/>

Большая полнотекстовая библиотека правовой литературы – <https://naukaprava.ru/>

СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>

СПС Гарант – <https://www.garant.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Институт располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и

техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Имеются кабинеты, оснащенные макетами, наглядными учебными пособиями, тренажерами и другими техническими средствами и оборудованием, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины.

Мультимедийное оборудование: персональные компьютеры с подключением Интернет; мультимедиа-проектор с экраном; копировальная техника.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с органическими возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	– в печатной форме; – в форме электронного документа;
С нарушением зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом;

	<ul style="list-style-type: none"> – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме; – в форме электронного документа; – в форме аудиофайла.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту с оценкой, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья. В учебные аудитории должен быть беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в институте.

В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальных залах, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения.

Обучающимся предоставляются следующие услуги:

- выдача литературы в отделах обслуживания;
- индивидуальное чтение плоскочечатной литературы чтецом;
- консультации для незрячих пользователей по работе на компьютере с брайлевым дисплеем, по работе в Интернет;
- предоставление незрячим пользователям возможностей самостоятельной работы на компьютере с использованием адаптивных технологий;
- проведение практических занятий по обучению использованию традиционного и электронного каталогов и библиотечно-библиографических баз данных (в т. ч. удаленных);
- прокат тифломагнитофонов, тифлофлэшплееров.

13. Лист регистрации изменений

№	Дата внесения изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменения
1	01.09.2017	№ 1 от «01» сентября 2017 года	Утверждена и введена в действие решением кафедры государственного и муниципального управления МРСЭИ
2	30.08.2018	№ 1 от «30» августа 2018 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры государственного и муниципального управления МРСЭИ
3	30.06.2019	№ 10 от «30» июня 2019 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры государственного и муниципального управления МРСЭИ
4	27.06.2020	№ 10 от «27» июня 2020 года	Актуализирована и введена в действие решением кафедры государственного и муниципального управления МРСЭИ